

Municipalidad
de
Rafaela
Intendencia



REGISTRADO BAJO EL N° 55.191.-

Rafaela, 25 de Julio de 2023.-

VISTO: Las actuaciones obrantes en el Expediente Letra S - N.º 300.674/9 - Fichero N.º 78 – Tomo N.º 3; y

CONSIDERANDO: Que en fecha 28 de Octubre de 2021 la Municipalidad de Rafaela y el Ministerio de Transporte de la Nación, suscribieron un Convenio de Asistencia Técnica, Económica y Financiera para la ejecución del Proyecto de obra "Refacción de la Terminal de Ómnibus de Rafaela – Santa Fe".

Que por cuestiones técnicas y administrativas relativas al Proyecto, provocaron la falta de inicio de la ejecución del Convenio, lo cual implicó la desactualización del presupuesto correspondiente por lo que el señor Intendente solicita la rescisión del mismo.

Que por lo tanto el 28 de diciembre de 2022 se firma Acta de Rescisión de mutuo acuerdo entre las partes, ratificado mediante Decreto N.º 54.928/2023.

Que posteriormente, con fecha el 04 de enero de 2023, el señor Intendente solicita, adhesión al nuevo Programa "Renovación Integral de Terminales de Buses de Media y Larga distancia de Transporte de Pasajeros"- "Refacción de la Terminal de Ómnibus de Rafaela-Santa Fe" aprobado por Resolución N.º 266/2022 del MINISTERIO DE TRANSPORTE.

Que finalmente con fecha el 03 de mayo de 2023 se firma nuevo Convenio CONVE-2023-52517449-APN-DGD#MTR, ratificado mediante Decreto N.º 54.928/2023.

Que en virtud de dicho convenio, el Ministerio de Transporte de la Nación aportará los fondos para la ejecución del aludido proyecto, siendo a cargo del Municipio llevar a cabo los procedimientos licitatorios o de contratación para concretar dicha ejecución.

Que el plan de reformas y ampliación del edificio de la Terminal de Ómnibus de Rafaela se considera un beneficio significativo a los intereses de la ciudad, y que las oficinas técnicas municipales han realizado el proyecto correspondiente.

Que en virtud del costo presupuestado corresponde se realice un llamado a Licitación Pública para la contratación de mano de obra, materiales, equipos y herramientas.

Que la Secretaría de Hacienda y Finanzas informa la imputación presupuestaria a la que debe imputarse.

Por ello, el **INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE RAFAELA**

DECRETA

Art. 1.º)- Dispónese la ejecución de la Obra "Renovación Integral de Terminales de Buses de Larga y Media Distancia de Transporte de Pasajeros" - "Refacción de la Terminal de Ómnibus de Rafaela – Santa Fe"

Art. 2.º)- Apruébanse el Pliego General de Bases y Condiciones (Anexo I), el Pliego de Bases y Condiciones Complementarias (Anexo II), el Pliego General de Especificaciones Técnicas (Anexo III), Manual de: Pautas de Diseño para Terminales de Ómnibus de Media y Larga Distancia y Manual de Señalética y Equipamiento para Terminales de Ómnibus (Anexo IV) y Planos técnicos e Imágenes (Anexo V), correspondientes a la Obra: "Renovación Integral de Terminales de Buses de Larga y Media Distancia de Transporte de Pasajeros"- "Refacción de la Terminal de Ómnibus de Rafaela – Santa Fe".

Art. 3.º)- OBJETO: Llámase a Licitación Pública para la provisión de la mano de obra, materiales, equipos y herramientas necesarias para la ejecución de la Obra "Renovación Integral de Terminales de Buses de Larga y Media Distancia de Transporte de Pasajeros"- "Refacción de la Terminal de Ómnibus de Rafaela – Santa Fe" en un todo de acuerdo al Pliego General de Bases y Condiciones, Pliego de Bases y Condiciones Complementarias, Pliego General de Especificaciones Técnicas, Manuales de: Pautas de diseño para Terminales de Ómnibus de Media y Larga Distancia y Manual de Señalética y Equipamiento para Terminales de Ómnibus, Planos técnicos e imágenes, el Presupuesto Oficial, el presente Decreto, y subsidiariamente por la Ley Provincial N° 5188, sus modificatorias y Decretos Reglamentarios, así como también el Decreto-Ordenanza Municipal N° 3090 y demás legislación provincial y municipal vigente que resulte de aplicación.-

Art. 4.º)- PRESUPUESTO, SELLADO Y PLIEGO : Fijanse los siguientes valores:

a) El presupuesto oficial asciende a la suma de **Pesos Ciento Once Millones Doscientos Ochenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Seis con Diecinueve Centavos (\$111.286.666,19.-)**

b) El sellado será de **Pesos Doce Mil Trescientos Diecinueve con Cincuenta Centavos (\$ 12.319,50.-)**

c) El valor del Pliego se ha fijado en **Pesos Cuarenta y Dos Mil Seiscientos Treinta y uno con Veinte Centavos (\$ 42.631,20.-).**

Los Pliegos deberán adquirirse en la Dirección de Compras de la Municipalidad de Rafaela, sita en calle Moreno N° 8 - 2do. Piso - de esta ciudad de Rafaela, en días hábiles municipales y hasta el día y hora fijados para la apertura de sobres.

Municipalidad
de
Rafaela
Intendencia



Art. 5.º)- LAS PROPUESTAS: Las ofertas deben ser presentadas en la Dirección de Compras de la Municipalidad de Rafaela con la siguiente inscripción: "Municipalidad de Rafaela - Dirección de Compras - calle Moreno N° 8 - 2do.piso - 2300 Rafaela (Santa Fe)- Presentación de Ofertas Decreto N° 55.191 , OBRA: "Renovación Integral de Terminales de Buses de Larga y Media Distancia de Transporte de Pasajeros" - "Refacción de la Terminal de Ómnibus de Rafaela – Santa Fe" hasta la hora fijada para la apertura de las propuestas.

Art. 6.º)- APERTURA DE LAS PROPUESTAS: Las propuestas se abrirán en dependencias de la Secretaría de Hacienda y Finanzas de la Municipalidad de Rafaela, calle Moreno N° 8 - 2do. piso – Rafaela (Santa Fe), o en el lugar que el Municipio notifique a los oferentes, el día 15 de Agosto de 2023, a las Nueve (9:00) horas. En caso que el día fijado resulte no laborable para la Administración Pública Municipal, la apertura se realizará el día hábil inmediato posterior, a la misma hora fijada en el párrafo precedente.


Art. 7.º)- MANTENIMIENTO DE OFERTAS: Las ofertas deberán mantenerse por el plazo de 60 días corridos contados a partir de la apertura de las ofertas.-
Serán rechazadas las ofertas que contravengan lo dispuesto en el presente artículo.


Art. 8.º)- IMPUTACIÓN PRESUPUESTARIA: El gasto que demande el cumplimiento del presente se imputará en: B.0.2.01.02.021.105.00/7 Estación de Ómnibus y en el Programa 12.1.2.5 Grandes Proyectos Urbanos de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Metropolitano, y para el año 2024, con cargo al ejercicio 2024.

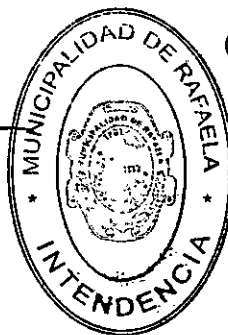
Art. 9.º)- FIRMA DEL CONTRATO CONDICIONADA: Resuelta la adjudicación, en caso de que la oferta que resulte adjudicada supere el monto del presupuesto oficial, la firma del contrato quedará condicionada a la aprobación total de la Addenda al Convenio referido ut-supra que solicite y tramite la Municipalidad de Rafaela para cubrir dicha diferencia, en el marco de la Resolución N.º 266/2022 dictada por el Ministerio de Transporte de la Nación. La no firma del contrato por el incumplimiento de la condición establecida en el presente, no generará derecho a reclamo indemnizatorio alguno por quien haya sido seleccionado como adjudicatario contra la Municipalidad de Rafaela. Sin perjuicio de lo previsto en el párrafo precedente, la Secretaría de Hacienda y Finanzas podrá sugerir fundamentalmente la firma del contrato, en caso de estimarlo conveniente a los intereses municipales

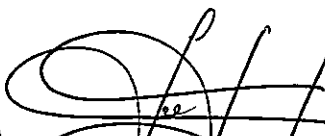
Art. 10.º)-El presente será refrendado por la Señora Secretaria de Hacienda y Finanzas, por el Señor Secretario Gobierno y Participación, y por el Señor Secretario de Desarrollo Urbano y Metropolitano.


Art. 11.º)- Regístrese, comuníquese, notifíquese, publíquese y archívese.


LIC. NOELIA CHIAPPERO
Secretaría de Hacienda y Finanzas


Arq. DIEGO ALBERTO MARTINO
Secretario de Desarrollo Urbano
y Metropolitano




ARQ. LUIS ALBERTO CASTELLANO
Intendente Municipal


JORGE O. MURIEL
Secretario de Gobierno
y Participación

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



ANEXO I

PLIEGO GENERAL DE BASES Y CONDICIONES

LLAMADO A LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA, MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS NECESARIOS PARA LA RENOVACIÓN INTEGRAL DE TERMINALES DE BUSES DE LARGA Y MEDIA DISTANCIA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS"- REFACCIÓN DE LA TERMINAL DE ÓMNIBUS DE RAFAELA – SANTA FE"

CAPITULO I: CONCEPTOS GENERALES

Artículo 1º.- OBJETO DEL PLIEGO: El presente pliego establece las bases y condiciones generales al que se ajustará la Licitación Pública para la contratación de mano de obra, materiales, herramientas y equipos necesarios para la "Renovación Integral de Terminales de Buses de Larga y Media Distancia de Transporte de Pasajeros" - "Refacción de la Terminal de Ómnibus de Rafaela – Santa Fe".

Artículo 2º.- DENOMINACIONES: A los efectos de la aplicación del Pliego y todo otro documento contractual de la obra, se emplearán las siguientes denominaciones:

- **Departamento Ejecutivo:** Es el órgano de Gobierno que ejerce la representación de la Municipalidad de Rafaela.
- **Administración:** Conjunto de los órganos encargados de la ejecución de las leyes u ordenanzas. -
- **Repartición:** Secretaría o Subsecretaría que tiene a su cargo todo lo relacionado con la obra. -
- **Superioridad:** Director General o Presidente de Repartición autárquica.-
- **Inspector:** Funcionario encargado del contralor y vigilancia de los trabajos.-
- **Proponente:** Persona física o jurídica que oferta en las licitaciones con vista a realizar una obra.-
- **Adjudicatario:** Proponente a quien se adjudica la ejecución de la obra.
- **Contratista:** Adjudicatario con el cual se contrata la ejecución de la obra.
- **Sub-Contratista:** Persona humana o jurídica auxiliar con quien el contratista contrata determinados trabajos de la obra.-
- **Director Técnico de la Obra:** Representante del contratista encargado de la dirección técnica de la obra.-
- **Representante del contratista:** Persona que actúa en nombre y en representación del oferente, adjudicatario y/o contratista, con todas las facultades legales pertinentes para obligar a ésta ante la Administración, en todo lo relacionado a la presente licitación.

Artículo 3º.- CONOCIMIENTO DE ANTECEDENTES: Quien concurre a la licitación de Obras Públicas no podrá alegar en caso alguno, falta de conocimiento de la ley según la cual se rija, y de éste pliego, y el solo hecho de concurrir implica el perfecto conocimiento y comprensión de sus cláusulas como así mismo de los lugares donde las obras deben ejecutarse, de sus condiciones, de los precios de los materiales, fletes, medios de transporte, derechos aduaneros, impuestos nacionales, provinciales, municipales, de las condiciones de trabajo, aprovisionamiento, naturaleza de los terrenos, régimen de los cursos de agua, condiciones climáticas, etc.-

No se admitirán por ningún motivo reclamos que se funden en falta de conocimiento o información, o en deficiencia de la que se tenga interpretación equivocada de la misma.- Tampoco se podrá alegar en ningún caso, desconocimiento o mala interpretación de las bases y condiciones complementarias y especificaciones adicionales para cada obra, de los planos y demás elementos de la documentación aprobadas para las obras, de ninguna ley, reglamento o disposición inherente a obras públicas o que con ellas tenga atinencia.-

Artículo 4º.- ADQUISICIÓN DE LAS BASES DE LICITACIÓN-DOCUMENTACIÓN: Todo interesado en concurrir a una licitación, deberá adquirir en el lugar indicado en el aviso, un ejemplar completo del legajo de la obra preparado al efecto, el que será entregado por el precio que en cada caso fije la Administración, de conformidad a la normativa vigente, extendiéndose el recibo en legal forma por dicha adquisición a nombre del adquirente, con expresa constancia del mismo. El importe del mismo no será devuelto, aún en el caso que la licitación fuese dejada sin efecto.-

Artículo 5º.- CAPACIDAD Y HABILITACIÓN: La capacidad y habilitación de las personas humanas o jurídicas, que se presenten a la licitación de obras públicas, estarán regidas por las disposiciones que al efecto establezca, la legislación vigente, el Departamento Ejecutivo Municipal y el respectivo Pliego de Bases y Condiciones Complementarias.-

Artículo 6º.- BASES Y CONDICIONES COMPLEMENTARIAS: El pliego de Bases y Condiciones Complementarias, contendrá las siguientes cláusulas:

- 1º) Objeto del contrato, con una descripción somera de los trabajos a realizar y el sistema de contratación adoptado.-
- 2º) Identificación de todos los elementos que constituyen el proyecto.-
- 3º) Importe del presupuesto oficial de la licitación.-
- 4º) Plazo para la ejecución de los trabajos.-
- 5º) Detalle de los ítems del presupuesto de licitación, con las especificaciones pertinentes.-
- 6º) Formulario para la propuesta.-
- 7º) Cualquier otra condición complementaria que tenga por objeto establecer condiciones de contratación.-

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



- 8º) Condiciones exigidas para el Director Técnico de la obra.-
- 9º) Equipo mínimo exigido para la obra.-
- 10º) Porcentaje de retención en garantía a deducir de cada certificado.-
- 11º) Anticipo de fondos cuando la Administración así lo resuelva.-
- 12º) Normas para fijar precios en caso de modificación del proyecto en contrato de ajuste alzado.-
- 13º) Registros donde deberá estar inscripto el proponente.-
- 14º) Monto de la capacidad mínima de contratación anual de los oferentes.-
- 15º) Cualquier otra cláusula complementaria que tenga por objeto establecer condiciones de contratación.

Artículo 7º.- ORDENES DE PRELACIÓN: En caso de discrepancia entre los documentos del proyecto, primará lo dispuesto en ellos en el orden siguiente:

1º) Planos de la obra licitada incluidos en el legajo:

- a) De detalle.
- b) De conjunto.

2º) Pliegos:

- a) Bases y Condiciones Complementarias.
- b) Bases y Condiciones Generales.
- c) Especificaciones Técnicas Generales.

3º) Presupuesto Oficial:

- a) Ítem de obra
- b) Presupuesto.

Si la discrepancia apareciera en un mismo plano entre la dimensión apreciada a escala y la expresada en cifras, primará esta última salvo que el error fuera evidente.-

Artículo 8.- INFORMACIONES SUPLEMENTARIAS: Las dudas que pudieran originarse de los planos, ítem de obra, pliegos, etc., por parte de los interesados en formular propuestas, deberán plantearse por escrito o por e-mail a la Repartición, solicitando concretamente la aclaración que estimen necesaria, lo que podrá hacer hasta ocho (8) días antes de la fecha fijada para abrir la propuesta y la Repartición comunicará a todos los adquirentes del pliego, al domicilio consignado en el recibo del mismo, el resultado de la consulta, por lo menos veinticuatro (24) horas antes de la mencionada fecha.-

A efectos de poder efectuar consultas por e-mail los proponentes deberán denunciar una dirección de e-mail que se tendrá como domicilio electrónico constituido a los efectos del proceso licitatorio.

Las respuestas y comunicaciones remitidas por la Administración al domicilio electrónico denunciado, se tendrán por válidas aún cuando el proponente no acuse recibo de las mismas, considerándose como fecha de notificación a los fines del cómputo de plazos la de la remisión del e-mail respectivo.

Artículo 9º.- CÓMPUTO DE LOS PLAZOS: Todos los plazos establecidos en el presente pliego serán computados en días corridos, salvo aquellos casos en que expresamente se establezcan que deban computarse como días hábiles. Cuando se determine que deban computarse días corridos, si el último de éstos resultare inhábil, se extenderá que el plazo de vencimiento se extiende hasta el día hábil inmediato posterior.-

CAPITULO II: DE LAS LICITACIONES

Artículo 10º.- LUGAR Y FECHA DE LA PRESENTACIÓN: Las ofertas deberán ser presentadas en el lugar que se indique en el decreto que dispone el llamado a licitación en horas hábiles de oficina, hasta el día y hora fijado para la apertura del acto.-

Cuando sin expresa habilitación de día y hora se hubiera fijado para el acto un día feriado ó cuando con posterioridad al llamado a licitación, se declara feriado o se acuerda asueto, el acto tendrá lugar al siguiente día hábil a la misma hora.-

No serán tenidas en cuenta aquellas propuestas que lleguen por correo o cualquier otro medio, con posterioridad al acto de apertura aún cuando se justifique con el matasellos u otro elemento el haberse despachado a tiempo.-

Artículo 11º.- FORMALIDAD DE LA PRESENTACIÓN: Para presentarse a la licitación y para que sea válida su concurrencia el proponente deberá depositar por sí ó interpósita persona, en la oficina donde aquella deba verificarse, hasta el día y hora establecido para el respectivo acto, en dos (2) sobres cerrados, todos los documentos que se exigen en el artículo siguiente. Esta presentación podrá hacerse también por carta, pero sin responsabilidad alguna para la Repartición, por demora o extravío de cualquier origen.-

En ningún caso los sobres de presentación tendrán membrete, ni inscripción alguna que identifique al proponente y llevarán como única leyenda la siguiente: MUNICIPALIDAD DE RAFAELA - DIRECCIÓN DE COMPRAS - Calle Moreno N° 8 - 2º Piso - 2300 RAFAELA (SANTA FE) - OBRA: RENOVACIÓN INTEGRAL DE TERMINALES DE BUSES DE LARGA Y MEDIA DISTANCIA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS"- REFACCIÓN DE LA TERMINAL DE ÓMNIBUS DE RAFAELA - SANTA FE" LICITACIÓN PÚBLICA DECRETO N° 55.191 -

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Artículo 12º.- DOCUMENTOS PARA LA PRESENTACIÓN: La documentación será presentada en dos sobres cerrados y lacrados e identificados como: SOBRE N°1 y SOBRE N°2, y será la que se menciona en el Pliego de Bases y Condiciones Complementarias:

Artículo 13º.- PROPUESTA: Se presentará de conformidad con las siguientes normas:

1.- **Formalidades:** La propuesta se presentará por duplicado, redactada en idioma castellano, sin raspaduras, enmiendas, entrelíneas o testaduras que no se hubieran salvado normalmente al final, cuyo texto se ajuste al modelo inserto en a la presente documentación, o en documento similar, siempre que se respete íntegramente el contenido de aquel.

Si la ejecución de la obra se contratara por el sistema de "unidad de medida y precios unitarios", en caso de comprobarse error de operación en cualquiera de los importes parciales cotizados, se reajustará el importe total de la propuesta dando validez al precio unitario cotizado aplicado a la cantidad correspondiente a cada ítem.

La propuesta deberá estar debidamente firmada por el proponente y Director Técnico de la Empresa en todas sus fojas.

De no ajustarse la misma a lo precedente, será objeto de rechazo, sin más trámite, y sin lugar a reclamación alguna por parte del oferente.-

2.- **Mantenimiento de la oferta:** Los proponentes deberán mantener sus ofertas durante el plazo que se establezca en el Pliego de Bases y Condiciones Complementarias.-

Las propuestas que resulten más convenientes a criterio de la Administración quedarán automáticamente prorrogadas por el término igual a la mitad del establecido originariamente. A tal fin, la Repartición lo comunicará oportunamente a los oferentes seleccionados.

Artículo 14º.- DEFECTOS DE FORMA: No serán desestimadas las ofertas que contengan errores de forma u otras imperfecciones que no impidan su exacta comparación con las demás presentadas.-

Artículo 15º.- ACTO DE APERTURA DE SOBRES: El acto de apertura de sobres de licitación se verificará en la oficina que se habilite especialmente al efecto en el día y hora establecidos, con asistencia de funcionarios autorizados y de todas las personas que deseen concurrir al acto. Quienes invoquen representación, deberán acreditar su personería mediante poderes debidamente legalizados.-

Apertura de los sobres N° 1: El día y hora fijado para apertura de sobres, se anunciará el número de las propuestas recibidas, e inmediatamente se procederá a abrir los SOBRES N° 1 en presencia de los interesados que concurren al acto, mencionando los documentos que en cada uno se acompañan.-

Terminado el examen de la documentación de las propuestas se oirán las observaciones que tengan que formular los proponentes, su representante autorizado o los funcionarios actuantes.-

Apertura de los sobres N° 2: Los SOBRES N°2 correspondientes a las presentaciones que llenen los requisitos establecidos, quedarán de hecho incluidos en la licitación y serán abiertos, dándoles lectura a las propuestas en presencia de los concurrentes. Terminada la lectura los proponentes presentes o representantes autorizados podrán formular las observaciones que crean necesarias.

Artículo 16º.- OBSERVACIONES: Las observaciones que se formulen durante el acto de licitación, deberán ser concretas y concisas, ajustadas estrictamente a los hechos o documentos relacionados en el momento que se observen. Se presentarán en forma verbal, sin admitirse discusión sobre ellas.

Artículo 17º.- ACTA: De todo lo ocurrido durante el acto de apertura se labrará acta al finalizar el mismo, la que previa lectura, será firmada por los funcionarios actuantes y los asistentes que quisieran hacerlo. En esta acta se dejará constancia de las observaciones que se formulen y de las decisiones que adopten los funcionarios que dirijan el acto, como así también de toda la documentación presentada.-

Todos los proponentes tendrán derecho a hacer asentar en acta las observaciones que a su criterio sean procedentes, y podrán impugnar el acto o cualquiera de las propuestas dentro del término de cuarenta y ocho horas (48 hs.) de efectuado. La impugnación debe ser fundada.-

Toda impugnación a los actos administrativos o a las ofertas presentadas o a los oferentes, deberá afianzarse mediante depósito en efectivo o cheque certificado a la orden de la Municipalidad de Rafaela, equivalente al medio por ciento (0,5 %) del monto total del presupuesto oficial, bajo apercibimiento de tener por no presentada la impugnación. En caso de que la impugnación resulte aceptada por parte de la Administración, en todo o en parte, se devolverá el importe de la fianza al impugnante.-

Artículo 18º.- RECHAZO DE LA OFERTA: La Municipalidad rechazará toda propuesta en la que se compruebe:

a) Que un mismo Director Técnico se halle interesado en dos o más propuestas.-

b) Que exista acuerdo tácito entre dos o más Licitadores o Directores Técnicos para la misma obra.-

Los proponentes que resultaren inculcados perderán la garantía de oferta, y serán suspendidos o eliminados del Registro de Licitadores por el término que fije la reglamentación.-

Los Directores Técnicos serán pasibles de la misma sanción, y su actuación sometida al respectivo Colegio.-

Además, serán objeto de rechazo las ofertas que :

1) No estén firmadas por el oferente.-

**Municipalidad
de
Rafaela**

Intendencia



- II) Estén escritas con lápiz común.-
III) Carezcan de las garantías exigidas.-
IV) Tengan raspaduras o enmiendas en partes fundamentales.-
V) Coticen en cualquier otra forma distinta a la estipulada en los Pliegos.-
VI) No presenten antecedentes de obra, iguales a las del tipo a licitar.-
VII) Correspondan a personas humanas o jurídicas suspendidos o eliminados de los Registros de Proveedores o Licitadores de esta Municipalidad y/o Registros de Proveedores o Licitadores de otras jurisdicciones, como consecuencia de la aplicación de sanciones.-
VIII) Correspondan a personas humanas o jurídicas en proceso de concurso preventivo, quiebra o se encuentre inhabilitados o inhibidos para disponer de sus bienes.-
IX) Los que correspondan a deudores morosos de la Municipalidad, por cualquier concepto. En el caso de personas jurídicas, la prohibición se mantiene cuando sean deudores morosos de esta Municipalidad: uno o más socios con responsabilidad subsidiaria, solidaria e ilimitada por las obligaciones sociales, o el propietario de las empresas unipersonales; o el tercero que tenga a su cargo la representación y administración de la sociedad; uno o más gerentes en las sociedades de responsabilidad limitada; uno o más miembros del Directorio en Sociedades Anónimas.
X) Proviengan de personas que estén en juicio con esta Municipalidad, ya sea como actor o demandado, salvo juicios por accidentes de trabajos, por accidentes de tránsito, prescripción adquisitiva o expropiación.-
XI) Proviengan de personas que hubiesen sido condenadas penalmente por delitos contra la administración pública Nacional, Provincial o Municipal. Esta causal alcanza, en su caso de las personas jurídicas, cuando el condenado sea uno o más de sus socios.-
XII) Proviengan de personas humanas o jurídicas cuando alguno de sus dependientes, apoderados, profesionales, socios miembros de sus órganos directivos sean funcionarios o técnicos que hayan intervenido en la preparación de los pliegos o llamado a licitación en cualquier instancia de que se trate, o que tenga entre sus funciones la facultad de decidir las cuestiones que puedan surgir desde la presentación de las propuestas hasta la adjudicación total.-
XIII) Proviengan de oferentes que hayan rescindido contratos con organismos oficiales en los últimos veinticuatro (24) meses anteriores a la fecha de la licitación.-

Artículo 19º.- PLAN DE TRABAJOS Y PLAN DE INVERSIONES: Cada proponente deberá presentar el Plan de Trabajos y Plan de Inversiones con que proyecta ejecutar la obra, dentro de las previsiones contractuales.

Dichos planes deberán ser racionales y acordes con un normal desarrollo de la obra que se licita y deberán incluir:

Plan de Trabajo:

- Totalidad de ítems que componen la obra,
- Cantidad total de unidades de cada ítem, de acuerdo al cómputo efectuado por la Repartición,
- Cantidades de obra a ejecutar mensualmente por el oferente en cada ítem, en unidades y porcentajes, (se deberá consignar solamente unidades completas con respecto a cada ítem, terminadas y certificadas)

Plan de Inversiones:

- Importes Netos de Inversión Mensual a certificar,
- Porcentaje Mensual de Inversión sobre el Total,
- Importe Mensual de Inversión a recuperar.

En la confección de los planes se tendrá en cuenta que la obra deberá realizarse en jornadas diurnas de un turno de labor. Durante la construcción de la obra, y a requerimiento de la Contratista, la Repartición podrá autorizar jornadas de labor de mayor duración, siempre que se encuentren atendibles las causales aducidas por la misma y encuadre en la legislación vigente, pero ello no dará lugar a reconocimiento de alguna naturaleza.

Estarán a cargo del Contratista los mayores gastos de Inspección que por ese motivo se originen, así como la liquidación de las correspondientes horas extras trabajadas por el personal de la Inspección fuera del horario habitual de la Municipalidad de Rafaela.

Estos gastos se harán efectivos descontándolos del primer certificado de pago que se extienda al Contratista.

Se deja constancia que la Repartición se reserva el derecho de solicitar ampliaciones, aclaraciones, modificaciones, etc., y -eventualmente- rechazar una oferta si los Planes de Trabajo e Inversiones presentados no fueran satisfactorios a su exclusivo juicio.

Una vez iniciada la obra, el Contratista deberá adoptar el Plan de Trabajos a la fecha de iniciación y a los meses calendarios del año, debiéndose someter este ajuste a aprobación de la Repartición.

El oferente podrá presentar una Memoria Descriptiva a fin de explicitar los Planes presentados.

CAPITULO - III: ADJUDICACIÓN Y CONTRATO

Artículo 20º.- ACEPTACIÓN DE LA PROPUESTA Y ADJUDICACIÓN DE LOS TRABAJOS: Cumplidos los trámites administrativos que correspondan, la Administración juzgará en definitiva las ofertas y seleccionará la que resulte mas conveniente, adjudicando el objeto licitado.

Serán elementos de juicio a tener en cuenta para la adjudicación, el estudio de los análisis de precios, el rendimiento de los equipos con que cuenta el proponente para la realización de los trabajos, así como la adaptación de los mismos al cronograma determinado por el "PLAN DE TRABAJOS E INVERSIONES". Este plan deberá ser aprobado por la Repartición antes de la adjudicación, pudiendo exigir las enmiendas que se consideren necesarias.-

**Municipalidad
de
Rafaela**

Intendencia



Artículo 21°.- MEJORAMIENTO DE PROPUESTAS: Si entre las propuestas presentadas o admisibles hubiera dos o más ventajosas y más convenientes que las demás a criterio de la Administración, se llamará a mejora de precios en propuestas cerradas entre esos proponentes exclusivamente, en un plazo máximo de quince (15) días de la notificación del decreto respectivo, señalándose al efecto día y hora de apertura de las mejoras.
En ese supuesto, el plazo de mantenimiento de ofertas para los proponentes seleccionados quedará prorrogado por un término igual a la mitad del establecido originalmente.

Artículo 22°.- RESERVA DE LA MUNICIPALIDAD: La Municipalidad se reserva el derecho de aceptar o rechazar cualquier oferta, así como el de declarar desierta la licitación y rechazar todas las ofertas en cualquier momento con anterioridad a la adjudicación del contrato, sin tener la obligación de comunicar los motivos de ella y sin que ello de derecho a reclamo de ninguna naturaleza a los interesados en la misma.
Igualmente, si el acto de licitación hubiera tenido vicios o si se hubieran violado por parte de los funcionarios las disposiciones establecidas en éste pliego, la autoridad podrá declarar nula la licitación.-

Artículo 23°.- CONTRATO: Resuelta la adjudicación y comunicada oficialmente al adjudicatario, éste se presentará dentro de los diez (10) días corridos contados desde la fecha de notificación de la adjudicación, para suscribir el correspondiente contrato.-
Vencido dicho plazo sin que el adjudicatario se presente a suscribir el pertinente contrato, la Administración podrá, a su exclusivo criterio, declarar desierta o fracasada la licitación o adjudicar al oferente ubicado en segundo lugar en orden de conveniencia a los intereses municipales.

Artículo 24°.- GARANTÍA DEL CONTRATO: Dentro de los diez (10) días de la notificación de la adjudicación y como requisito previo indispensable a la firma del contrato, el Contratista deberá afianzar el cumplimiento de su compromiso con un monto no inferior al 5% del monto contractual. Este depósito de garantía se podrá hacer efectivo en cualquiera de las formas indicadas para la constitución de la garantía de la propuesta por este pliego.

Artículo 25°.- DOCUMENTOS DEL CONTRATO: Forman parte integrante de todo contrato que se celebre para la ejecución de obras, los siguientes documentos, que serán interpretados de acuerdo a las disposiciones de la Ley Provincial 5.188 y su Decreto Reglamentario:

- 1°) El Decreto de llamado a Licitación
- 2°) El presente Pliego General de Bases y Condiciones;
- 3°) El Pliego de Bases y Condiciones Complementarias;
- 4°) El Pliego General de Especificaciones Técnicas;
- 5°) La propuesta aceptada y el Decreto de Adjudicación;
- 6°) Los planos de conjunto y detalle de la obra, planillas y además elementos ilustrativos integrantes del legajo de la licitación;
- 7°) Las declaraciones, normas e instrucciones complementarias de los documentos de licitación que la Administración hubiera hecho conocer por escrito a los interesados, antes de la fecha de apertura.-

Artículo 26°.- DOCUMENTOS ACCESORIOS DEL CONTRATO: Se considera documentación accesorio, la siguiente:

- a) El acta de iniciación de los trabajos;
- b) El acta de replanteo;
- c) El plan de trabajo aprobado;
- d) Las órdenes de servicio que la Inspección imparta, dentro de los términos del contrato;
- e) Los planos complementarios que la Administración le entregue durante la ejecución de la obra, y los preparados por el Contratista que fueron aprobados por la Administración;
- f) Las notas de pedido.-

Artículo 27°.- FIRMA DEL CONTRATO: El contrato será suscripto por el adjudicatario y por aquellos funcionarios que tengan la facultad de adjudicar. Toda la documentación agregada al Expediente y que integre el contrato, deberá ser firmada por el Adjudicatario en el acto de suscribir el contrato.

El Adjudicatario firmará el número de ejemplares que exija la Repartición y se le entregará al mismo, sin cargo alguno, una copia del contrato y dos copias certificadas de la documentación.

Si el Contratista necesitare otro u otros ejemplares de la documentación autenticada o no, se le entregarán con cargo al precio establecido.-

Si el contratista hubiere constituido domicilio electrónico, la entrega de la documentación podrá efectuarse al mismo.

Artículo 28°.- DESISTIMIENTO DE LA OFERTA: Si antes de resolverse la adjudicación, y dentro del plazo de mantenimiento de la oferta, la propuesta fuera retirada; o invitado a firmar el contrato el adjudicatario no se presentara en forma y tiempo, éste perderá la garantía en beneficio de la Municipalidad y será suspendido del Registro de Licitadores por el término que fije la reglamentación, pudiendo adjudicarse la obra al proponente que siga en orden de conveniencia si mantuviere su oferta.-

**Municipalidad
de
Rafaela**

Intendencia



Artículo 29°.- DEVOLUCIÓN DE GARANTÍAS: Serán devueltas de oficio, las garantías de oferta, en su caso, a los proponentes que no resultarán adjudicatarios, una vez decidida la adjudicación.-

En los casos en que luego de notificados fehacientemente los oferentes o adjudicatarios, no retirasen las garantías, podrán reclamar su devolución dentro del plazo de ciento ochenta (180) días corridos a partir de la fecha de notificación. La falta de presentación dentro del plazo señalado en el párrafo anterior implicará la renuncia tácita del adjudicatario a favor de la Municipalidad.-

CAPITULO IV: EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS

Artículo 30°.- INTERPRETACIÓN DE LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES: El Contratista es responsable de la correcta interpretación de los planos para la realización de la obra y responderá de los defectos que puedan producirse durante la ejecución o conservación de la misma hasta la recepción definitiva.-

Cualquier deficiencia o error que comprobare en el proyecto o en los planos, deberá comunicarla a la Repartición antes de iniciar esos trabajos.-

Artículo 31°.- PERMISOS PREVIOS: El oferente tendrá presente al elaborar su oferta, que todos los permisos, trabajos, y gestiones ante reparticiones públicas y/o privadas necesarios para ejecutar la presente obra, serán por su cuenta y cargo, así como las multas, cánones, inspecciones, costos de mano de obra y materiales, por las roturas que pudiera ocasionar a instalaciones existentes superficiales y subterráneas.

No se reconocerán costos adicionales, ni se admitirán ampliaciones del plazo de obra fundadas en imprevisiones, o cuestiones de la naturaleza precedente.

Artículo 32°.- PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS: El Contratista realizará totalmente los trabajos materia del contrato, dentro del plazo o plazos estipulados en el Pliego de Bases y Condiciones Complementarias correspondiente.

Todo plazo de ejecución se entiende contado a partir de la fecha de Replanteo parcial o total o del acta de iniciación de los trabajos según sea pertinente.

La autoridad competente podrá ampliar el plazo por los días que justifique la Inspección, que no se haya podido trabajar, por lluvias, viento u otras condiciones climáticas adversas o en aquellas que se haya suspendido el trabajo por causas no imputables al Contratista. En todos los casos, sin excepción, debe existir la constancia respectiva en el libro de obra.

El Contratista será responsable de toda demora en la ejecución de las obras, salvo prueba en contrario a cargo del mismo; en caso de que se introdujeran modificaciones a las obras contratadas que justifiquen una ampliación del plazo, se convendrá el aumento del mismo entre la Repartición y el Contratista, ad-referendum del Departamento Ejecutivo.-

Las demoras en la iniciación, ejecución y terminación de los trabajos que no se hallen justificadas darán lugar a la aplicación de las multas o sanciones que fije el presente Pliego de Bases y Condiciones Generales.-

Artículo 33°.- REPLANTEO DE LAS OBRAS: El replanteo total o parcial o el acta de iniciación de los trabajos será efectuado en forma conjunta entre la Repartición y el Contratista. Deberá ser realizada dentro de los diez (10) días de firmado el contrato y el Contratista tendrá que formalizar sus observaciones en igual término a partir del acto de replanteo.-

Es obligación del Contratista por sí o por un representante en obra, presenciar las operaciones de replanteo y en caso que no lo hiciera, se lo tendrá expresamente por conforme con las actuaciones de la Inspección, no admitiéndose sobre el particular reclamo alguno de ninguna naturaleza, que quiera interponerse posteriormente. Las operaciones de replanteo serán efectuadas prolijamente, estableciéndose marcas, mojones, puntos fijos de referencia, etc. que el Contratista está obligado a conservar a su costo y bajo su exclusiva responsabilidad.-

Al terminar las operaciones de replanteo, ya sean parciales ó totales, se labrará acta del mismo, en el que se hará constar:

- 1°) Lugar y fecha del acto.
- 2°) Denominación y ubicación de las obras a ejecutar.
- 3°) Nombre de los actuantes.
- 4°) Todo otro antecedente que la Inspección crea oportuno incluir (cantidades, cómputos, croquis, etc.).
- 5°) Observaciones que el Contratista estime necesario formular sobre las operaciones de Replanteo, sin cuyo requisito no se tendrá en cuenta ninguna reclamación ulterior que se plantee sobre el mismo.
- 6°) El acta deberá ser firmada por el Inspector y el Director Técnico de la obra.

Todos los gastos que origine el replanteo, tanto de personal como de materiales, útiles, etc., será por exclusiva cuenta del Contratista.-

Si ocurriera el extravío de señales o estacas y fuera menester repetir las operaciones de replanteo, el Contratista deberá pagar además de nuevos gastos, el importe de la planilla adicional que formulará la Repartición para cubrir los gastos de movilidad, viáticos, sueldos y jornales de los empleados que tengan que intervenir.-

Artículo 34°.- INICIACIÓN DE LOS TRABAJOS: Extendida la primer Acta de replanteo, el Contratista deberá iniciar los trabajos dentro de los diez (10) días subsiguientes, bajo los apercibimientos y penalidades que éste Pliego establece. En caso de no ser necesario el replanteo, el plazo será de veinte (20) días desde la fecha de firma del contrato, labrándose el acta de iniciación de los trabajos, respectiva. En todos los casos, el inicio del computo de los plazos indicados en el presente quedaran condicionado a ala aprobación total de la Adenda al Convenio suscripto con el Ministerio de Transporte de la Nación, si la oferta adjudicada superare el monto del presupuesto oficial.

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Artículo 35°.- MARCHA DE LOS TRABAJOS: Si una vez iniciadas las obras, el Contratista no las siguiera con la celeridad necesaria, conforme al plan de trabajos presentado, la Inspección podrá ordenarle su intensificación.-

El Contratista deberá acatar sin discusión las órdenes que se le impartan. Las demoras en la ejecución de los trabajos dará lugar a la aplicación de las sanciones que en este Pliego se establecen.-

Artículo 36°.- SUSPENSIÓN DE LOS TRABAJOS: Si para llevar a efecto modificaciones en las obras en curso de ejecución o por otra causa, la Inspección juzgase necesario suspender temporalmente toda o parte de la realización de las obras contratadas, comunicará por escrito la orden correspondiente al Contratista, procediéndose a la medición de la obra ejecutada en la parte a que alcance la suspensión y extendiéndose acta del resultado.-

Si la suspensión de la obra excede de treinta (30) días al término de ese plazo se librarán los certificados por el trabajo a satisfacción; el Contratista tendrá derecho a indemnización por todos los daños y perjuicios que la suspensión le ocasione.-

Prevía conformidad de la Inspección, el Contratista podrá suspender la marcha de los trabajos durante el período de licencia anual del personal, sin que ello de lugar a ampliación del plazo contractual.-

Artículo 37°.- PRÓRROGA PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: Cuando el Contratista se exceda en el plazo fijado en el Pliego de Bases y Condiciones Complementarias, para la ejecución de los trabajos, podrá solicitar una prórroga, la que será otorgada siempre que demuestre que la demora se ha producido por causas que no le son imputables.-

A los efectos del otorgamiento de dicha prórroga, se tomarán en consideración especialmente las siguientes causas:

- a) Encomienda de trabajos adicionales imprevistos e importantes, que demande mayor tiempo para la ejecución de la obra.-
- b) Demora comprobada en la entrega de instrucciones sobre el proyecto.-
- c) Causas fortuitas evidentes, como ser: incendio, huelgas, epidemias, y en general causas que sin impedir forzosamente las actividades en la obra, la interrumpan o disminuyan.-
- d) Dificultades para la obtención de la mano de obra necesaria y/o de los materiales exigidos por los Pliegos o juicio de la Repartición.-

Artículo 38°.- CÓMPUTO DE DÍAS LABORABLES: El cómputo de días laborables transcurridos en obra serán llevados conjuntamente entre el Inspector y el Contratista o su representante técnico, diariamente en la planilla que se confeccionará al efecto.

En la misma planilla, se dejará constancia de los días no laborables especificando la causa; la que será imputable al contratista o no, a criterio de la Administración, clasificando las demoras en dos grupos:

- grupo I: CAUSAS IMPUTABLES AL CONTRATISTA
- grupo II: CAUSAS NO IMPUTABLES AL CONTRATISTA,

que se especifican a continuación:

GRUPO I : CAUSAS IMPUTABLES AL CONTRATISTA

- Insuficiencia de equipo, en cuanto su cantidad.
- Insuficiencia del equipo en cuanto a calidad
- Reparación de máquinas de equipo.
- Insuficiencia de material acopiado por falta de previsión.
- Deficiente calidad de los materiales-Falta de ellos.
- Deficiente organización del trabajo.
- Demora en proveer muestras de materiales para ser ensayados y aprobados.
- Huelgas declaradas legales por el Ministerio de trabajo .

GRUPO II : CAUSAS NO IMPUTABLES AL CONTRATISTA

- Lluvias ordinarias, extraordinarias, inundaciones.
- Humedad excesivas de los suelos.
- Sábados a partir de las 13hs, domingos y feriados.
- Notorias dificultades comprobadas para la obtención de materiales en las cantidades exigidas en los pliegos.
- Demoras en los transportes cuando aquellas no fueran previsibles por el contratista.
- Notorias dificultades y demoras en la obtención de combustibles, lubricantes y, repuestos.
- Retraso en la liberación y entrega total o parcial de los terrenos o lugares afectados por las obras o de yacimientos por parte de la Municipalidad. Cuando sólo se trate de alguna sección parcial se examinará si el retraso influye en el trabajo de toda la obra o bien de en el de esa sola sección.
- Falta o retraso del replanteo.
- Deficiencias del proyecto que puedan causar retraso del replanteo.
- Modificaciones de la obra, cuyo estudio y trámite de autorización determine retrasos.
- Ampliaciones de obra, autorizadas.
- Ensayos demorados por razones ajenas al Contratista.
- Huelgas declaradas ilegales por el Ministerio de Trabajo.

Handwritten signature and initials

**Municipalidad
de
Rafaela**

Intendencia



Artículo 39°.- RELACIONES CON OTROS CONTRATISTAS: El Contratista deberá facilitar la marcha simultánea o sucesiva de los trabajos ejecutados por él y de los que la Administración decida realizar directamente o por intermedio de otros Contratistas, debiendo cumplir las indicaciones que en tal sentido formule la Inspección respecto al orden de ejecución de los trabajos. La vigilancia general de la obra estará a cargo del Contratista Principal.

Este permitirá a los Contratistas el uso de andamios, montacargas, etc. previos los convenio que oportunamente se realicen; estará además obligado a unir en forma apropiada su obra a la de los demás contratistas, ajustándose a las indicaciones que se le impartan o al espíritu de los planos y especificaciones. En caso de discrepancia entre las partes, se someterá la discusión al arbitraje de la Dirección.-

Si el Contratista experimentara demoras o fuera entorpecida la marcha de sus trabajos por falta, negligencias, o rechazos de otros contratistas, deberá dar inmediata cuenta del hecho a la Inspección para que ésta tome las determinaciones a que hubiere lugar.-

Artículo 40°.- TERMINACIÓN DE LAS OBRAS: El Contratista terminará totalmente los trabajos de acuerdo al contrato, entendiéndose que los mismos se han concluido cuando las obras estén completamente ejecutadas. La Inspección dejará constancia de la terminación en el libro de Órdenes de Servicio.-

CAPITULO V: MATERIALES

Artículo 41°.- MATERIALES A EMPLEAR EN OBRAS: Todos los materiales a emplear en la obra deberán ser aprobados previamente por la Inspección. Para ello el Contratista presentará muestras de acuerdo a lo que establezcan los Pliegos de Especificaciones Técnicas y los planos oficiales, o como lo indique la Inspección en los casos no previstos, debiendo entregarlos con antelación suficiente.-

Los gastos de provisión, extracción, envase y transporte de las muestras hasta donde deban realizarse los ensayos, son por cuenta exclusiva del contratista.-

La Inspección comunicará la aceptación o rechazo dentro del plazo que fijen las especificaciones.-

Independientemente de la aprobación inicial del tipo de material a emplear, la Inspección extraerá periódicamente muestras en las obras.-

Cuando alguna partida de material acopiado no reuniera las condiciones previstas, procederá a su inmediato rechazo.-

Artículo 42°.- CALIDAD Y CONTROL DE LOS MATERIALES: En todas las obras se utilizarán materiales de primera calidad, en buen estado, que deberán ajustarse estrictamente a las exigencias que sobre los mismos se determinen en las especificaciones técnicas.-

La Inspección aprobará o rechazará dichos materiales según corresponda de acuerdo a los resultados de los ensayos; a tal efecto tendrán amplias facultades para inspeccionarlos o ensayarlos en cualquier momento y lugar, durante la preparación, almacenamiento y utilización.

Los materiales que habiendo sido aprobados, se tomaran por cualquier causa inadecuados para el uso en obras, no serán utilizados y serán retirados de obra dentro de los siete (7) días.-

El Contratista a pedido de la Inspección, facilitará los medios necesarios para la toma de muestras de materiales y entregará sin cargo alguno la de los materiales a emplear en la obra.-

Artículo 43°.- ABASTECIMIENTO DE MATERIALES, ÚTILES Y MÉTODOS DE TRABAJO: El Contratista tendrá siempre en la obra la cantidad de materiales que a juicio de la Repartición se necesite para la buena marcha de aquella.- No podrá utilizar en otros trabajos ninguna parte de éstos abastecimientos sin autorización de la Inspección.

Estará también obligado a usar métodos y enseres que a juicio de la Inspección aseguren la calidad satisfactoria de la obra y su terminación dentro del plazo fijado en el contrato.

Si en cualquier momento, antes de iniciarse los trabajos o durante el curso de los mismos, los métodos y enseres aceptados por el Contratista, parecieran ineficaces o inadecuados a juicio de la Inspección, ésta podrá ordenarle que perfeccione esos métodos y/o enseres, o que los reemplace por otros más eficaces.

Sin embargo, el hecho de que la Inspección nada observe sobre el particular, no eximirá al Contratista de la responsabilidad que le concierne por la mala calidad de las obras ejecutadas o la demora en terminarlas.-

Artículo 44°.- VICIOS DE LOS MATERIALES Y OBRAS: Cuando fueren sospechados de vicios no visibles, la Inspección podrá ordenar la demolición, desarme o desmontaje, y las reconstrucciones necesarias, para cerciorarse del fundamento de sus sospechas y si los defectos fueran comprobados, todos los gastos originados por tal motivo estarán a cargo del Contratista. En caso contrario serán abonados por la Repartición.-

Si los vicios se manifestaren en el transcurso del plazo de garantía el Contratista deberá reparar o cambiar las obras defectuosas; transcurrido ese plazo, dichos trabajos podrán ser ejecutados por la Repartición a costa de aquel, formulándole el cargo correspondiente.

En ambos casos los importes se tomarán del Fondo de Reparación o de los Certificados pendientes. -

Artículo 45°.- MATERIALES RECHAZADOS: Los materiales rechazados serán retirados de la obra, por el Contratista dentro del plazo de ocho (8) días.

[Firma manuscrita]

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



cuando el Contratista no cumpliera la orden, la inspección previa notificación con indicación del lugar del depósito, podrá disponer el inmediato retiro de los materiales rechazados y serán por cuenta del Contratista los gastos que originen. Este monto será descontado del primer certificado posterior a la realización del gasto. -

A pedido de éste último, la Inspección podrá autorizar la corrección del material rechazado, si a su juicio, la naturaleza del mismo lo hiciera practicable. -

Artículo 46º.- MATERIALES Y OBJETOS PROVENIENTES DE EXCAVACIONES Y DEMOLICIONES: El Contratista o su representante hará entrega inmediata a la Inspección contra recibo, de todo objeto o material de valor intrínseco, potencial, científico, artístico o histórico que se hallare al ejecutar las obras.-

Tampoco podrá disponer, excepción hecha de la tierra, de los materiales que se extraigan de las excavaciones, o demoliciones, sin autorización expresa de la Inspección.-

CAPITULO VI - MEDIDAS DE PREVENCIÓN DE DAÑOS

Artículo 47º.- DAÑOS A BIENES Y PERSONAS. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA: El Contratista será único y exclusivo responsable por los daños a bienes y personas, accidentes y reclamos de cualquier índole, resultante de la ejecución de los trabajos, o con motivo o en ocasión de los mismos. La reparación de las instalaciones dañadas deberá efectuarse en forma inmediata, siendo pasible de no cumplimentar con lo precedente, a las multas previstas el presente Pliego.

Si así no lo hiciere, el Municipio procederá a ejecutar los trabajos por su propia cuenta, descontando su costo y las multas de los créditos del Contratista.

El Contratista tomará oportunamente todas las disposiciones y precauciones necesarias para evitar daños al personal de la obra, a ésta misma y a terceros ya sean por maniobras del obrador, por acción de los elementos o de causas eventuales.

Estas responsabilidades subsistirán hasta que se verifique la finalización de la obligación contractual, sin perjuicio de la responsabilidad derivada de ruina de la obra.

Con el objeto de responder frente a los reclamos derivados de las responsabilidades previstas en el presente artículo, la Contratista deberá contratar un seguro de responsabilidad civil genérica, por los daños que pudieran ocasionarse a terceras personas o bienes de terceros, con motivo u ocasión de la obra por los trabajos y/o con los elementos y maquinarias afectadas a la misma, con cobertura vigente durante todo el plazo de duración de la obra. A tal efecto deberá acompañar fotocopias de las pólizas que se emitan y de los recibos de pagos de la prima al día, de acuerdo a las condiciones que se contraten con la Aseguradora.-

Artículo 48º.- SEÑALAMIENTO Y PROTECCIÓN: Es obligación del Contratista señalar de día con letreros y banderas reglamentarias, por la noche con luces de peligro, toda interrupción u obstáculo en la zona de tránsito donde exista peligro y en las excavaciones colocar protección adecuada.-

Además tomará medidas de precaución necesarias en todas aquellas partes de la obra donde puedan producirse accidentes.-

El Contratista será el único responsable de los accidentes que se produzcan y se comprueben hayan ocurrido por causas del señalamiento o precauciones deficientes.-

Todas las disposiciones contenidas en éste Artículo son de carácter permanente, mientras dure la ejecución de la obra.-

El Contratista correrá con la tramitación de toda diligencia que impongan las Ordenanzas Municipales o Policiales respecto a la Obra.

Artículo 49º.- MANTENIMIENTO DEL TRÁNSITO: (Medidas de seguridad): Cuando las obras se ejecuten en o a través de calles en uso, el Contratista realizará los trabajos de modo de ocasionar la menor molestia al tránsito, adoptando medidas adecuadas para la comodidad del público y de los vecinos. Así, el almacenamiento de los materiales se dispondrá en forma de no obstaculizar el tránsito, construirá desvíos y caminos auxiliares cuando fuese necesario, con la señalización correspondiente.

Todos los trabajos descriptos serán por exclusiva cuenta del Contratista, no teniendo derecho a indemnización alguna.-

Además el Contratista será el único responsable de los accidentes causados por deficiencias de señalamiento o de medidas de protección.

Si el Contratista no diera cumplimiento a sus obligaciones relativas a la habilitación de desvíos y señalización, la Municipalidad, previa intimación podrá ejecutar dichos trabajos por cuenta y cargo del Contratista, no solamente en lo que refiere al costo, sino también en lo que atañe a las responsabilidades emergentes.

Artículo 50º.- OCUPACIÓN DE LOS TERRENOS: El Contratista será el único responsable de los daños y perjuicios emergentes de la ocupación temporaria de la propiedad privada o pública con su obrador y campamento, debiendo cumplir en todo momento con las ordenanzas municipales vigentes.-

Artículo 51º.- COLOCACIÓN DE LOS LETREROS DE OBRA: El Contratista queda obligado a colocar en la obra, dentro de los 15 (quince) días de firmada el acta de replanteo, letreros de obra reglamentarios, indicando nombre de la obra, plazo de ejecución, n° de decreto, nombre del contratista y monto de la obra. Las leyendas no podrán modificarse sin previa autorización de la Repartición.-

En todos los casos, los letreros destinados a la obra serán emplazados en los sitios que la Inspección determine.-

El costo de previsión, colocación y todo otro gasto, originado por éste concepto, es por cuenta exclusiva del Contratista, como así también, su conservación en buen estado.-

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



CAPITULO VII: INSPECCIÓN

Artículo 52°.- INSPECCIÓN DE LOS TRABAJOS-RESPONSABILIDAD: La Repartición inspeccionará todos los trabajos ejerciendo la vigilancia y contralor de los mismos por intermedio del personal permanente o eventual, que se designe al efecto y que dentro de la jerarquía que se establezca, constituirá la Inspección de las obras.-

Artículo 53°.-INSPECTOR REPRESENTANTE DE LA REPARTICIÓN: El Jefe de la Inspección será representante de la Repartición en las obras. Estará a su cargo la vigilancia superior de las mismas y ante él deberá reclamar al Contratista por las indicaciones y órdenes del personal auxiliar de la Inspección.-

Artículo 54°.- ATRIBUCIONES DE LA INSPECCIÓN: La Inspección tendrá en cualquier momento libre acceso a los obradores, depósitos y oficina del Contratista a los efectos de revisar los trabajos efectuados y en ejecución y los materiales acopiados. El Contratista suministrará los informes que le requiera la Inspección sobre la clase y calidad de los materiales empleados o acopiados; el progreso, desarrollo y forma de ejecución de los trabajos, obedecerá a las observaciones e instrucciones de la Inspección sobre trabajos realizados que encuentre defectuosos, así como el reemplazo de materiales en desacuerdo con los Pliegos de Especificaciones Técnicas.-

Artículo 55°.- DIRECCIÓN DE LOS TRABAJOS: La organización, dirección y ejecución de los trabajos correrá por cuenta del contratista, a fin de poder revisar la documentación y la Inspección podrá variar el orden en que deben ejecutarse las obras, cuando las circunstancias a juicio de ella requieran modificar lo señalado en el diagrama de desarrollo de los trabajos presentados por el Contratista.-

Artículo 56°.- REGISTRO DE ACTAS: Llevará un registro de actas, de dos (2) hojas móviles y una (1) fija, que se destinará al asiento de las actas que se labren en cada etapa de la obra, del cumplimiento sucesivo del Contratista a las exigencias del contrato y los convenios especiales que se concierten entre la Inspección y el Contratista.-

Artículo 57°.- LIBRO DE ÓRDENES DE SERVICIO: El libro de órdenes por triplicado (dos hojas móviles y una fija), será provisto por el Contratista. Las relaciones entre la Inspección y el Contratista se mantendrán por medio de órdenes de servicios que emitirá la Inspección y que se extenderán en el libro de órdenes.-

Artículo 58°.- RECIBO DE ORDENES: Ni el Contratista ni su representante reconocido, podrán negarse a firmar, en la misma orden, la notificación correspondiente, pudiendo en todo caso manifestar su protesta al pie de aquella, si es que la misma excede los términos del contrato. La negativa a firmar por parte del contratista o su representante se hará constar al pie del acto respectivo y será considerada como notificación de conformidad.-

Artículo 59°.- ACATAMIENTO: Es obligación del Contratista acatar de inmediato las órdenes de servicio que se le impartan así como las instrucciones y observaciones que le formule la Inspección, quedando a salvo su derecho de reclamar ante la Repartición en los casos que corresponda.-
En ningún caso podrá el Contratista resistir las órdenes ni suspender parcial o totalmente los trabajos.-

Artículo 60°.- DIVERGENCIA DURANTE LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS: En caso de existir divergencias con relación a una orden de servicio para obtener la revocación de la misma, el Contratista deberá exponer ante la Repartición por escrito y dentro del término de diez (10) días subsiguientes al de haberse remitido la orden, las razones en que fundamenta su disconformidad. Las resoluciones que emanen de la Repartición, salvo especificación en contrario, serán susceptibles de ser revisadas por la propia Repartición que la dictó o por el Departamento Ejecutivo Municipal, mediante los recursos, en las formas y plazos establecidos a tal fin por el Decreto Municipal N° 3197 – Reglamento de Trámite Administrativo y/o por la normativa que en el futuro lo modifique o sustituya.-

Vencido cualquiera de los términos establecidos precedentemente, la orden de servicio y resolución cuestionadas quedarán firmes e indiscutibles, sin lugar a reclamos posteriores de ninguna naturaleza, considerándose desistido al Contratista de la protesta formulada. Cuando el Contratista dejara de cumplir con alguna orden de la Inspección y no manifestara expresamente su divergencia con la misma el Inspector podrá proceder a la paralización de la obra, comunicando de inmediato la novedad a la Repartición a los fines que hubiere lugar. El tiempo de paralización no se descontará del plazo previsto para la ejecución de la obra.-

Artículo 61°.- LIBRO DE PEDIDOS: El Contratista proveerá el libro de Pedidos, mediante el cual se comunicará con la Inspección cuando debe realizar cualquier tipo de consulta relativas a las obras, o contestar Ordenes de Servicios. Dicho libro deberá reunir las mismas formalidades que el libro de Ordenes de Servicio.-

Artículo 62°.- MEDICIONES Y ENSAYOS: Desde el comienzo hasta la recepción definitiva de la obra, el Contratista - con todos los gastos derivados a su exclusiva cuenta - pondrá a disposición de la Inspección, el personal, materiales que eventualmente adquiera o elabore, y todos los elementos necesarios para poder ejecutar los replanteos, mediciones, toma de muestras, etc.

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



La Repartición inspeccionará y solicitará ensayos - por su cuenta o a través de terceros - de los materiales adquiridos o elaborados por la Contratista. La Inspección podrá ser realizada en cualquier momento, incluso desde el comienzo de la ejecución, y por el término que considere necesario.

Podrá asimismo, proceder a la aprobación o rechazo de cualquier material que a su juicio no esté de acuerdo con las cláusulas técnicas contractuales o las que exijan las reglas del buen construir.

En todos los casos, los gastos de los ensayos estarán a cargo del Contratista, incluyendo combustibles, energía eléctrica, transporte, traslados, suministro de maquinarias, equipos, elementos para ensayos, y el personal de apoyo necesario.

Artículo 63°.- MEDICIÓN DE ESTRUCTURAS OCULTAS: En el libro de órdenes se detallarán todas las mediciones que se practiquen en la obra, de trabajos que deban quedar ocultos a medida que se vayan ejecutando.

El Contratista deberá solicitar en tiempo oportuno la aprobación de los materiales y obras cuya calidad y cantidad no se pueda comprobar posteriormente por pertenecer a trabajos que deban quedar ocultos.-

Estos detalles se acompañarán con los croquis, que se crean necesarios para su perfecta interpretación, que serán firmados por la Inspección y el Contratista.

Para proceder a la liquidación de dichos trabajos, los valores consignados en el libro de órdenes serán los únicos a considerar.-

Artículo 64°.- TRABAJOS RECHAZADOS: La Inspección rechazará todos los trabajos en cuya ejecución no se hayan empleado los materiales especificados y aprobados, cuya mano de obra sea defectuosa o que no tengan las formas, dimensiones o cantidades especificadas en el pliego respectivo y en los planos de proyecto.-

es obligación del Contratista demoler todo trabajo rechazado y reconstruirlo de acuerdo a lo que contractualmente se obligó por su exclusiva cuenta y costo sin derecho a reclamo alguno ni a prórroga del plazo contractual y sin perjuicio de las sanciones que le pudieran ser aplicables.-

Artículo 65°.- TRABAJOS NOCTURNOS: Las obras podrán ser ejecutadas tanto de día como de noche, de acuerdo con los horarios que establecen las leyes sobre trabajo, pero ningún trabajo nocturno podrá ser realizado sin el previo conocimiento de la Inspección.- En caso de efectuarse trabajos nocturnos, el lugar de la obra deberá estar suficientemente iluminado para seguridad del personal y buena ejecución de los trabajos. En cualquier caso, se considerará que los gastos inherentes a costo de los trabajos efectuados durante la noche, están incluidos en los precios unitarios contratados.-

Toda excepción al régimen común de trabajo (prolongación de jornada normal, trabajos nocturnos, en días domingos o festivos, trabajo continuado o por equipo, etc.) deberán ser autorizados en todos los casos por la Inspección.-

Artículo 66°.- SISTEMAS PATENTADOS: Si en la ejecución de la obra el Contratista adoptara sistemas o procedimientos patentados, deberá presentar anticipadamente a la Inspección los permisos que lo autoricen a emplear dichos sistemas o procedimientos.-

El Contratista será el único responsable de los reclamos o juicios que se promovieren a la Administración por uso indebido de patentes.-

Si el uso de un elemento de cualquier naturaleza fuera prohibido, deberá de inmediato reemplazarlo por otro de igual eficacia y calidad. Si la Repartición lo considera conveniente, podrá exigir el mantenimiento del elemento patentado y será obligación del Contratista hacerse cargo de las gestiones y gastos que correspondan para su empleo.-

En caso de incumplimiento de estas disposiciones por parte del Contratista, la Inspección efectuará las gestiones y gastos necesarios con cargo al depósito de garantía del Contratista.-

CAPITULO VIII: MEDICIÓN, CERTIFICACIÓN, PAGO Y RECEPCIÓN DE LAS OBRAS

Artículo 67°.- MEDICIÓN DE LAS OBRAS: A los efectos de la certificación mensual se procederá a la medición de las obras realizadas dentro de cada mes, la que se efectuará dentro de los primeros (5) cinco días del mes siguiente. A tal fin, la Inspección procederá a preparar en triplicado el cómputo o porcentaje de la cantidad de obra realizada durante el mismo, en el que también consignará la cantidad de los distintos materiales ubicados en obra y la salida de los que fueron utilizados.-

A pedido expreso del Contratista, formulado por escrito cuando los trabajos se hayan ejecutado tan lentamente que no existan cantidades apreciables de obra nueva, la Inspección podrá postergar la certificación de los trabajos.-

El Contratista o el Director Técnico de la Obra, está obligado a asistir a todas las mediciones para el pago de las obras ejecutadas así como para la recepción final de las mismas. En las actas y cómputos de estas mediciones, debe constar su conformidad. Su negativa a presenciarse o su inasistencia a la citación, será considerada como aceptación de las mediciones efectuadas por la Inspección.-

No se computarán las estructuras que por cualquier motivo modifique el proyecto, si éstas no han sido debidamente autorizadas, en cuyo caso se harán constar los antecedentes que así lo demuestren. En caso de que el Contratista no estuviere conforme con el juicio de la Inspección, respecto a los trabajos o mediciones de la obra ejecutada, deberá exponer sumariamente, en forma clara y precisa, en el acta o cómputo respectivo, los motivos de su divergencia.-

Dentro del término de diez (10) días ratificará su conformidad detallando las razones que le asisten, sin cuyo requisito sus observaciones quedarán sin efecto perdiendo todo derecho a reclamación ulterior.-

Handwritten signature

**Municipalidad
de
Rafaela**

Intendencia



Las observaciones o falta de conformidad que se refieren a las mediciones o clasificación de obras cubiertas cuyas medidas, características, etc. puedan alterarse con el transcurso del tiempo, por el uso o por otra causa y que resulte dificultoso o imposible verificar posteriormente, deberán ser formuladas en la primera oportunidad que tales obras se clasifiquen o midan.-

Cuando hubiera trabajos en condiciones de ser medidos, correspondientes a obras susceptibles de modificación por acción del tiempo o del uso, y las mismas no fuesen incluidas en la primera medición ordinaria, el Contratista deberá reclamar su inclusión en la foja de medición. Su silencio en esa oportunidad significará su conformidad con la medición que en otro momento practique la Inspección.-

Los gastos en concepto de jornales de peones, útiles, instrumentos, etc. necesarios para efectuar las mediciones, serán por cuenta exclusiva del Contratista.-

Artículo 68º.- CERTIFICADOS DE LAS OBRAS: La certificación de las obras se hará mediante certificados mensuales elaborados por la Contratista y visados por la Repartición. Si durante el mes no se hubiera ejecutado una cantidad apreciable de obra o cuando lo solicitare el Contratista, la Repartición podrá otorgar una postergación de la certificación de los trabajos, sin que ello genere intereses ni recargos de ningún tipo a favor de la Contratista.-

Los certificados serán acumulativos y tendrán el carácter de documentos provisorios de pagos a cuenta, sujetos a las variaciones que produzca la liquidación final.-

Artículo 69º.- PAGO DE LOS CERTIFICADOS DE OBRA: El pago de los certificados de obra se efectivizará según lo que se establezca en el Pliego de Bases y Condiciones Complementarias. Si existieran divergencias en la medición, se abonará un monto coincidente a lo verificado por la Inspección.-

Artículo 70º.- FONDO DE REPAROS: De cada certificación mensual, excluidos los de acopio, se deducirá el importe del 5% (cinco por ciento) del valor del mismo, salvo que el Pliego de Bases y Condiciones Complementarias establezca un porcentaje mayor. Estas deducciones se retendrán y constituirán el "Fondo de reparo" como garantía de la buena ejecución de los trabajos hasta la fecha de recepción definitiva de los mismos. Este fondo podrá ser substituido a pedido del Contratista según se establece en la Reglamentación de la Ley 5188.-

Artículo 71º.- GARANTÍAS - INTERESES: Las garantías constituidas para el mantenimiento de la propuesta o para el cumplimiento del contrato, así como las sumas retenidas en concepto de Fondos de Reparo, no devengarán intereses por ningún concepto.-

Artículo 72º.- ANTICIPO DE FONDOS: A la oferta global que presente el proveedor, podrá ofrecer otra como alternativa, considerando la posibilidad de un anticipo para acopio de materiales. Esta propuesta se presentará como Alternativa a la oferta Básica.

Artículo 73º.- REDETERMINACIÓN DE PRECIOS: Si correspondiere, será de aplicación la fórmula polinómica de redeterminación de precios conforme lo dispuesto por Ley Provincial Nº 12.046, y su Decreto reglamentario Nº 3.599/02, y los coeficientes de la fórmula serán determinados a su momento, y se aplicarán a todo trámite de pedido de redeterminación de precios que pudiera promoverse en la presente Licitación.

Artículo 74º.- PRECIOS UNITARIOS: Los precios unitarios estipulados en el contrato, se aplicarán a cantidades netas de obras concluidas, ejecutada y medida en la forma establecida en las Especificaciones Técnicas. Cuando éstos no estipulen expresamente la forma de medir, se entenderá que la medición será practicada de tal manera que su resultado se traduzca en las unidades con que ha sido computado y luego presupuestado el ítem en el proyecto.-

En los precios unitarios del contrato están incluidos el valor de los materiales provistos por el Contratista, el costo de la mano de obra, gastos de administración y beneficios ; provisión y depreciación de equipos y materiales que se incorporen en la obra así como todo otro medio de trabajo o gastos necesarios para realizarla y terminarla de acuerdo con el contrato.-.

Artículo 75º.- MODIFICACIONES DE OBRA: La Repartición de acuerdo a lo establecido en el Artículo 61º de la Ley de Obras Públicas Nº 5188, podrá aumentar, disminuir, suprimir o crear uno o más ítems, siempre que esas modificaciones en conjunto no alteren en un veinte por ciento (20%) en más o en menos, el importe total del contrato, sin que ello de motivos a la rescisión del mismo ni a reclamación alguna por los beneficios que hubiere dejado de percibir por la parte reducida, suprimida o modificada. Lo mismo es válido para los errores del proyecto que representen una alteración en más o en menos de hasta veinte por ciento (20%) del valor contratado.-

En aquellos casos en que las modificaciones o errores a que se refieren los párrafos anteriores importasen en algún ítem un aumento o disminución superior a un veinte por ciento (20%) del importe mismo, se admitirá por ambas partes la determinación de un nuevo precio unitario.-

En caso de disminución, el nuevo precio se aplicará a la totalidad del trabajo a realizaren el ítem; pero en caso de aumento, el nuevo precio se aplicará a la cantidad de trabajo que exceda del ciento veinte (120%) por ciento de la que para este ítem figura en el presupuesto oficial de la obra.-

Handwritten signature/initials

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Artículo 76°.- PRECIOS UNITARIOS DE NUEVOS ÍTEMS: Cuando sea necesario ejecutar alguna clase de obra cuya forma de pago no esté prevista en el contrato, o cuando por modificación de alguna de las previstas en el mismo sea necesario de acuerdo con el Artículo 62 de la Ley N° 5188, prever nuevos precios unitarios, éste deberá ser convenido entre el Contratista y la Inspección y aprobado por el Departamento Ejecutivo antes de efectuar el trabajo. No se reconocerán trabajos nuevos sin éste requisito.-
Los precios de éstos nuevos ítems se establecerán cuando sea posible partiendo de precios contractuales correspondientes a trabajos análogos. Cuando no existan trabajos previstos, de características semejantes a la del nuevo trabajo, el precio se establecerá mediante un análisis en el que se incluirá como máximo un recargo del quince por ciento (15%) en concepto de Gastos Generales y al valor obtenido, un diez por ciento (10%) en concepto de Beneficios. De no lograrse acuerdo entre las partes, el Departamento Ejecutivo podrá disponer que los trabajos se ejecuten por Administración o con la intervención de otro Contratista, sin que el primer contratista tenga derecho a reclamación alguna.-

Artículo 77°.- PLANO CONFORME A LAS OBRAS: En todos los casos de obras de Arquitectura y en los demás casos cuando los Pliegos de Bases y Condiciones Complementarias lo exijan, los Contratistas deberán presentar al terminar los trabajos, los planos completos conforme a la obra realizada, los que deberán ser aprobados por la Inspección. La presentación de estos planos deberá realizarse en papel vegetal y en dos copias heliográficas con anterioridad al Acta de Recepción Definitiva.-
Sin perjuicio de lo enunciado, la Inspección podrá exigir con fecha anterior croquis provisorios que servirán de base a las entregas finales; así como también los conformes a obra propiamente dichos.
Las medidas de los planos se harán según normas IRAM.

Artículo 78°.- PRUEBA DE LAS OBRAS: Terminadas las obras y antes de recibirlas provisionalmente, la Inspección efectuará las pruebas de las Instalaciones que establezca el pliego correspondiente.-
El Contratista suministrará por su exclusiva cuenta el personal y los elementos necesarios para efectuar estas pruebas. Si después de diez (10) días de recibida la orden respectiva, el Contratista no tuviera preparados los elementos para hacer las pruebas, se hará pasible de la aplicación de las multas establecidas en el Artículo 104° "FALTAS E INFRACCIONES" de éste Pliego, sin perjuicio de que la Repartición las haga ejecutar por su cuenta, afectando el gasto a las sumas pendientes de pago que el Contratista tuviere.
El hecho de que cualquier trabajo hubiera sido oportunamente aprobado por el personal autorizado, no exime al Contratista de su responsabilidad por la calidad resultante de éste control final.-

Artículo 79°.- RECEPCIÓN PROVISIONAL: Terminadas y aprobadas de acuerdo al contrato y siempre que no hubiere observaciones por parte de la Inspección, la Repartición extenderá dentro de los treinta (30) días de ser solicitada por el Contratista, el Acta de Recepción Provisional de las obras que deberá suscribir conjuntamente con el Contratista o su representante autorizado.-
La recepción parcial de la obra se efectuará sobre trabajos terminados que constituyan una unidad que en sí llene la función para la cual ha sido proyectada.-

El acta que se labre dejará expresa constancia de la fecha de terminación de los trabajos, y será ad-referendum de la Administración.-

Si las obras no estuvieren ejecutadas correcta y estrictamente de acuerdo a los planos, especificaciones y órdenes dadas por la Inspección, se diferirá su recepción provisional hasta que se corrijan los defectos que presenten.-

Si el Contratista no procediera a corregirlos en el plazo que al efecto le fije la Inspección, la Repartición podrá hacerlo por cuenta de aquel, afectándose el gasto a las sumas que estuvieran pendiente de pago, sin que ello le de derecho a reclamo alguno.

Asimismo si a juicio de la Repartición receptora los defectos son exclusivamente de la mano de obra, podrá recibir los trabajos y se aplicará sin excepción al Contratista una multa cuyo monto variará desde un mínimo del veinte por ciento (20%) valor de la mano de obra empleada de acuerdo al contrato, hasta el cien por ciento (100%) de la misma, según la importancia de los defectos constatados y siempre que no se encuentre prevista otra disposición al respecto en las Especificaciones.-

También cuando se constatare que los dosajes utilizados no se ajustan a los indicados, o se hubieren empleado materiales que no cumplan con las especificaciones, se aplicarán sin excepción al Contratista una multa cuyo monto variará desde un mínimo del veinte por ciento (20%) del costo de los materiales utilizados colocados, hasta un máximo del cien por ciento (100%) de ese valor, de acuerdo al mayor o menor alejamiento de las normas y siempre que no se halle prevista otra disposición en las especificaciones.

La recepción provisional será una sola, a la terminación total de los trabajos aún cuando para la ejecución hubieran regido plazos parciales salvo que se establecieran recepciones parciales, o la Municipalidad acordara casos fortuitos o de fuerza mayor.

Es por cuenta del Contratista la conservación de los trabajos ya ejecutados, hasta la recepción provisional de toda obra contratada, con excepción de aquellas partes de la obra que hubieran sido recibidas definitivamente.

no
Artículo 80°.- PLAZOS DE GARANTÍA: Entre la recepción provisional y la definitiva, correrá el plazo de conservación y garantía durante el cual el Contratista será responsable de la conservación de las obras y de las reparaciones requeridas por defectos o desperfectos provenientes de la mala calidad o ejecución deficiente de los trabajos.-

Se exceptuará de la presente obligación los efectos resultantes del uso indebido de las obras.-

Dicho plazo, determinado en el Pliego de Bases y Condiciones Complementarias, se contará a partir de la fecha de terminación de los trabajos que figura en el acta de recepción provisional y durante el mismo las obras estarán libres al servicio público y serán conservadas en forma permanente a exclusivo costo del Contratista.-

Artículo 81°.- RECEPCIÓN DEFINITIVA: Transcurrido el plazo de conservación y garantía establecido, tendrá lugar la recepción definitiva que se efectuará con las mismas formalidades que la provisional previa comprobación del buen estado de las

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



obras y verificación del correcto funcionamiento de las instalaciones especiales, a cuyo efecto se realizarán las pruebas que la Repartición estime necesarias, pudiéndose repetir parcial o totalmente, las establecidas para la recepción provisional. Si el Contratista no realizase los trabajos de conservación y reparación necesarios, previa intimación y vencido el término que se le establezca, la Municipalidad procederá a recibir la obra de oficio y determinará la proporción en que se afectarán las garantías y créditos pendientes sin perjuicio de las sanciones que se apliquen en el registro de Licitadores.

De las actas de recepción deberá entregarse al Contratista una copia autenticada.-

CAPITULO IX: EL CONTRATISTA, SU REPRESENTANTE Y SU PERSONAL

Artículo 82°.- DEVOLUCIÓN DE LAS SUMAS RETENIDAS AL CONTRATISTA: El cinco por ciento (5%) del monto del contrato depositado por el Contratista como garantía de ejecución del contrato y los montos correspondientes al fondo de reparos, integrado por el cinco por ciento (5%) deducido de los certificados mensuales de obra, le serán devueltos al Contratista en un plazo de sesenta (60) días a partir de la recepción definitiva de la obra.-

Artículo 83°.- RESPONSABILIDAD ULTERIOR DEL CONTRATISTA: La recepción definitiva de las obras y la devolución de las sumas retenidas al Contratista no liberarán a éste de las responsabilidades que establecen los artículos 1273, 1274, 1275, ss. y cc. del Código Civil y Comercial de la Nación.-

Artículo 84°.- PRESENCIA DEL CONTRATISTA EN LAS OBRAS - REPRESENTANTE: El Contratista podrá asumir personalmente la conducción del trabajo siempre que posea título habilitante al efecto y llene los requisitos exigidos en el presente Pliego y el Pliego de Bases y Condiciones Complementarias.-

En caso de no llenar el Contratista esos requisitos, las obras serán conducidas por Representante del mismo que cumpla aquellas exigencias. El Representante se entenderá con la Inspección y ejercerá las atribuciones y responderá por los deberes del Contratista, no pudiendo este último, discutir la eficacia o validez de los actos que hubiere ejecutado el Representante.-

La designación de dicho Representante deberá merecer la aprobación de la Municipalidad antes de la iniciación de los trabajos.

Dicho Representante se considerará autorizado para suscribir fojas de mediciones o actas de replanteo y los certificados de pago, en este último efecto extenderá el correspondiente poder.-

El Contratista o su Representante autorizado tiene la obligación de permanecer en las obras durante todas las horas de trabajo, para recibir, atender y hacer ejecutar las instrucciones, observaciones u órdenes que imparta la Inspección.-

Artículo 85°.- PERSONAL DEL CONTRATISTA: El Contratista solo empleará operarios competentes en sus respectivas especialidades y en suficiente número para que la ejecución de los trabajos sea regular y prospere en la medida necesaria al estricto cumplimiento del contrato.-

Aún cuando la disciplina del trabajo corresponda al Contratista, la Inspección podrá ordenar a éste el retiro de la obra de todo personal que por incapacidad, mala fe, insubordinación, mala conducta o cualquier otra falta perjudique la buena marcha de los trabajos.-

Estas órdenes serán recurribles ante la Repartición, cuya resolución deberá acatarse inmediatamente.-

Artículo 86°.- SALARIOS DEL PERSONAL: El Contratista no podrá abonar a su personal salarios inferiores a los establecidos legalmente, debiendo entenderse que dichos salarios se liquidarán por la jornada legal de trabajo.-

En el obrador y en lugar bien destacado se colocará una copia de la lista de jornales que se abonan en la obra y de las condiciones que fija el laudo correspondiente para tales trabajos.-

El Contratista deberá dar especialmente cumplimiento a todas las Leyes, tanto Provinciales como Nacionales que legislan la prestación de trabajo, entendiéndose a los efectos económicos que todas las erogaciones que aquellas representen están incluidas en los gastos previstos para cada ítem.-

Artículo 87°.- JORNALES Y COMPROBANTES DE PAGO DE LEYES SOCIALES: El Contratista deberá mantener al día el pago del personal empleado en obra, abonar íntegramente los salarios estipulados y dar cumplimiento estricto a las disposiciones que determinan la jornada legal de trabajo, siendo motivo de suspensión del abono de los Certificados en trámite, la falta de cumplimiento de dichas obligaciones.-

El cumplimiento de lo establecido en el presente, será comprobado y documentado en cada caso por la Inspección, al extender el correspondiente Certificado de obra o trabajo, a cuyos efectos el Contratista exhibirá los libros que se le requieran.

El Contratista deberá presentar a requerimiento de la Inspección los comprobantes de pago de haberes y de Leyes Sociales, cada vez que le sean solicitados.-

Artículo 88°.- ACCIDENTES DE TRABAJO: El Contratista estará obligado a dar cumplimiento a todas las disposiciones de la Ley de Riesgos del Trabajo y sus normas modificatorias, complementarias y reglamentarias, así como todas aquellas otras disposiciones que sobre el particular se dicten en el futuro.-

El Contratista será responsable de cualquier accidente que ocurra al personal obrero, haciendo suyas las obligaciones que de ello deriven de acuerdo a lo que establece la citada Ley.-

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Es rigurosamente obligatorio, para el Contratista tener en las obras un botiquín suficientemente provisto, con los medicamentos y de curación que se requieran para los casos de accidentes ó indisposiciones transitorias que puedan ocurrir a los obreros empleados.-

El Contratista deberá tener a todo su personal en relación de dependencia con cobertura vigente en una Aseguradora de Riesgos y Trabajo, en un todo de acuerdo a las normas contempladas por la Ley N° 24.557, sus modificatorias, Decretos reglamentarios y Resoluciones aplicables.

A tal efecto deberá acompañar mensualmente fotocopias de las boletas de pago de dicho seguro y nómina de personal asegurado con el respectivo listado de altas y bajas.-

Artículo 89°.- DOCUMENTACIÓN EN OBRAS: El Contratista conservará en la obra copia ordenada de todos los documentos del contrato, a los efectos de facilitar el debido contralor e inspección de los trabajos que se ejecuten.-

CAPITULO X: SUB-CONTRATOS Y TRANSFERENCIAS

Artículo 90°.- SUB-CONTRATOS: El Contratista no podrá sub-contratar la totalidad de las obras y solo podrá hacerlo parcialmente, previa autorización escrita de la Repartición. A este efecto el contratista pedirá por escrito dicha autorización, en cuya solicitud dará el nombre del sub-contratista, la forma de subcontratación y las referencias de aquél; debiendo ser de probada capacidad a juicio exclusivo de la Repartición, de acuerdo a la naturaleza de los trabajos.-

La autorización de la Repartición para subcontratar obras no exime al Contratista de ninguna de las obligaciones y responsabilidades emanadas de su contrato, ni crea para la Repartición obligación alguna para con el Sub-contratista, quien sin embargo estará sometido al régimen de la Inspección.

La responsabilidad derivada de las obras subcontratadas le corresponderá al Contratista como si las hubiera efectuado directamente.-

Artículo 91°.- TRANSFERENCIAS DEL CONTRATO: Firmado el contrato, el Contratista no podrá transferirlo ni cederlo en todo o en parte, a otra persona humana o jurídica, ni asociarse para su cumplimiento. Ello podrá autorizarse solo como excepción y en casos plenamente justificados, siempre que el nuevo contratista reúna por lo menos iguales condiciones y solvencia técnica, financiera y moral.-

CAPITULO XI: RESCISIÓN DE CONTRATO

Artículo 92°.- RESCISIÓN: En caso de muerte del Contratista, el contrato quedará rescindido, a menos que los herederos ofrezcan llevar a cabo las obras, bajo las condiciones estipuladas en el documento original. La Administración fijará los plazos de presentación del ofrecimiento y podrá admitirlo o desecharlo sin que en éste último caso, tengan dichos sucesores derecho a indemnización alguna.

En caso de aceptación se exigirá que los sucesores unifiquen su personería ante la Administración.

En caso de quiebra o concurso civil del contratista, se producirá la rescisión de pleno derecho del contrato, excepto que la Administración acepte que otra persona propuesta por los acreedores, o uno de ellos, inscripto en la especialidad correspondiente del Registro de Licitadores, se haga cargo del contrato en iguales condiciones.-

Artículo 93°.- RESCISIÓN POR LA ADMINISTRACIÓN: La Administración tendrá derecho a la rescisión del contrato, sin necesidad de intervención judicial en los siguientes casos:

a) Cuando el Contratista se halle culpable de fraude, grave negligencia o contravención a las obligaciones y condiciones estipuladas en el contrato.

b) Cuando el Contratista proceda a la ejecución de las obras con lentitud, de modo que la parte ejecutada no corresponda al tiempo previsto en los planes de trabajo, y a juicio de la Administración no puedan terminarse en los plazos estipulados. En tal supuesto, se intimará al Contratista para que ponga los medios necesarios a fin de acelerar los trabajos hasta alcanzar el nivel apto de ejecución, en el plazo que se fije, procediéndose a la rescisión, si no adoptara las medidas exigidas con este objeto

c) Cuando el contratista se exceda del plazo fijado en el Pliego de Bases y Condiciones Complementarias para la iniciación de las obras, a menos que el Contratista demostrare a juicio de la Administración que la demora en la iniciación de las obras se ha producido por causas no imputables al mismo y ofrezca cumplir su compromiso, en cuyo caso el plazo será prorrogado. En el caso que no corresponda el otorgamiento de esa prórroga, o concedida ésta, el Contratista tampoco diera comienzo a los trabajos en el nuevo plazo fijado, el contrato quedará rescindido.

d) Cuando el Contratista transfiera en todo o en parte el contrato, se asocie con otros para la construcción o subcontrato sin previa autorización por escrito de la Administración.

e) Cuando el Contratista abandonase las obras o interrumpiese los trabajos por un plazo mayor de cinco (5) días en tres (3) ocasiones, o cuando el abandono o interrupción sea continuado por el término de treinta (30) días corridos.

f) Cuando el ritmo de inversiones previstos en el Plan de Inversiones resultara inferior al de lo previsto.

Artículo 94°.- EFECTOS DE LA RESCISIÓN POR LA ADMINISTRACIÓN: Resuelta la rescisión del contrato por la Administración, ella tendrá los efectos que a continuación se detallan:

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



- a) El Contratista responderá por los perjuicios que sufra la Administración a causa del nuevo contrato que se eleve para la continuación de las obras o por ejecución directa de las mismas, con los siguientes alcances:
- 1º En los supuestos mencionados en los incisos a) y c) del artículo precedente el Contratista, independientemente del pago de los daños y perjuicios pertinentes, perderá la garantía de contrato y/o los fondos de garantía.
- 2º En los demás casos de rescisión por culpa del Contratista, éste perderá la garantía del contrato y/o los fondos de garantía, y responderá por los daños y perjuicios que excedieran del monto de dicho fondo.
- b) La Administración hará uso, si así lo estima, de la o las patentes que pudieran amparar a materiales, elementos o sistemas constructivos que hubiera usado o previsto usar el Contratista para la obra rescindida.
- c) La Administración tomará, si lo cree conveniente y previa evaluación convencional, sin aumento de ninguna especie, los equipos y materiales para la continuación de la obra.
- d) Los créditos que resulten por los materiales que la Administración reciba, en el caso del inciso anterior, por la liquidación de parte de obras terminadas u obras inconclusas que sean recibo y por fondo de reparos, quedarán retenidos a la resuelta de la liquidación final de los trabajos.
- e) En ningún caso el Contratista tendrá derecho al beneficio que se obtuviese en la continuación de las obras con respecto a los precios del contrato rescindido.
- f) En caso que rescindido por culpa del Contratista, la Administración resolviera variar el proyecto que sirvió de base a la contratación, la rescisión sólo determinará la pérdida de la garantía de contrato y/o los fondos de garantía, debiendo liquidarse los trabajos efectuados hasta la fecha de cesación de los mismos.-

Artículo 95º.- RESCISIÓN POR EL CONTRATISTA: El Contratista tendrá derecho a solicitar la rescisión del contrato, en los siguientes casos:

- a) Cuando las modificaciones que le fueren ordenadas, alteran el valor total de las obras contratadas en un porcentaje superior al veinte por ciento (20 %), en más o en menos.
- b) Cuando la Administración suspenda por más de tres (3) meses la ejecución de las obras, salvo razones de fuerza mayor, hechos imprevistos o que previstos, no pudieran evitarse.
- c) En caso fortuito o de fuerza mayor, que imposibilite el cumplimiento de las obligaciones emergentes del contrato.
- d) Cuando el Contratista se vea obligado a suspender las obras por más de tres (3) meses o a reducir el ritmo previsto en más de un cincuenta por ciento (50 %) durante el mismo período, como consecuencia de la falta de cumplimiento en término por parte de la Administración, de la entrega de los elementos o materiales que se hubiera comprometido.
- e) Cuando la Administración no efectúe la entrega de los terrenos en el plazo fijado en el Pliego de Bases y Condiciones Complementarias, más una tolerancia de treinta (30) días.

Artículo 96º.- EFECTOS DE LA RESCISIÓN POR EL CONTRATISTA: Producida la rescisión del contrato, en virtud de las causales previstas en el artículo anterior, ella tendrá los siguientes efectos:

- a) Liquidación a favor del Contratista, previa valuación practicada de común acuerdo con él, sobre la base de los precios, costos y valores de plaza del importe de los equipos, herramientas, instalaciones útiles, y demás enseres necesarios para las obras, que el comitente adquiera y el Contratista no desee retener.
- b) Liquidación a favor del Contratista, del importe de los materiales y partes componentes acopiados y los contratados, en viaje, en elaboración o en stock que sean hayan recibido y necesarios para la ejecución de las obras, al precio promedio corriente, en la fecha de rescisión.
- c) Transferencia sin pérdida para el Contratista, de los contratos celebrados por él, para la ejecución de las obras.
- d) Si hubiera trabajos ejecutados, el Contratista deberá requerir de inmediato la recepción provisional de los mismos debiendo realizarse su recepción definitiva una vez vencido el plazo de garantía.
- e) Liquidación a favor del Contratista de los gastos improductivos que probará haber tenido como consecuencia de la rescisión del contrato, cualquiera sea el tiempo del plazo faltante.

No será de aplicación lo dispuesto en los incisos c-) y e-) cuando la rescisión se produzca como consecuencia de la causal contemplada en el inciso c-) del artículo precedente. -

Artículo 97º.- INVENTARIO: Hecha la comunicación respectiva, la Administración tomará posesión de las obras en el estado en que se encuentren y levantará un inventario de las obras ejecutadas y de los materiales y elementos de trabajo existentes, a cuyo fin citará al Contratista para que concurra con una antelación de tres (3) días hábiles.

Si el Contratista no concurriese a la citación, que se le efectuará por telegrama colacionado, se le tendrá por aceptante del inventario que la Administración practicara, sin derecho a reclamación alguna, labrándose el Acta ante Escribano Público.-

Artículo 98º.- RENUNCIA AL DERECHO DE RETENCIÓN: El Contratista renuncia al ejercicio del derecho de retención tanto sobre el terreno, como sobre los materiales y construcciones, debiendo pactar, en los casos que subcontrate la realización de obras, idéntica renuncia por parte de los subcontratistas.-

Artículo 99º.- AVALÚO: El avalúo requerido en el Artículo 94º inc. c) se realizará por medio de peritos nombrados por cada parte. En caso de disconformidad entre ellas, tendrá validez el avalúo efectuado por el perito propuesto por la Administración pudiendo el Contratista impugnarlo judicialmente.-

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Artículo 100°.- LIQUIDACIÓN DE LOS TRABAJOS: La Administración practicará asimismo la liquidación de los trabajos ejecutados por el Contratista y terminados con arreglo al contrato y determinará las cantidades y clases de trabajo inconclusos, materiales, partes componentes o implementos inventariados e indispensables para la obra. Los materiales, partes componentes e implementos no aceptados por la Administración, serán retirados de la obra por el Contratista a su costa, dentro del término de diez (10) días a contar desde la notificación fehaciente que reciba la Administración. Los trabajos no aceptados serán demolidos por el Contratista, también dentro de los diez (10) días de notificado en forma fehaciente. Si vencido el término, el Contratista no retirara aquellos materiales, para componente o implemento, o no demoliera los trabajos aludidos, la Administración deberá proceder, sin la necesidad de interpelación alguna, al retiro o demolición imputándose los gastos que ello demande al Contratista.

El importe de la liquidación de los trabajos ejecutados, que fueran aceptados, tanto los terminados como los inconclusos, partes componentes, materiales y enseres aceptados o precio avalúo, constituirá un crédito a favor del Contratista, previa deducción de los pagos efectuados a cuenta.

Este crédito, cuando la rescisión hubiera sido causada por el Contratista, quedará pendiente de pago, hasta la terminación y liquidación final de los trabajos, para responder por el exceso de costos de éstos y de los perjuicios que se originen por la rescisión del contrato o la mala ejecución de los trabajos hechos por el Contratista.

Si en el caso anterior, las sumas retenidas no bastaran para cubrir los mayores desembolsos y perjuicios que la rescisión afecte al comitente, el Contratista deberá abonar el saldo que por este concepto resulte.-

CAPITULO XII: MULTAS

Artículo 101°.- MULTAS: Además de las penalidades de otro orden establecidas por este Pliego, o por los demás documentos del contrato, se impondrán multas por las causas especificadas en los artículos siguientes. La imposición de una de las penalidades establecidas en éste capítulo no impide la aplicación de otras que estuvieran en el mismo o en otro documento del contrato.-

Artículo 102°.- MORA EN LA INICIACIÓN DE LOS TRABAJOS: Si el Contratista no iniciare los trabajos dentro de los diez (10) días de la fecha del Acta de Replanteo Inicial, o de los veinte (20) días de la firma del Contrato, si aquella no fuera necesaria, incurrirá en una multa de monto equivalente entre el medio por mil (0,5‰) y el dos por mil (2‰) – a criterio de la Repartición - del importe del contrato por cada día de demora en iniciar las obras, considerándose que éstas han dado comienzo cuando la Inspección extienda la constancia respectiva en el libro de órdenes de servicio.

El Contratista se hará pasible de estas penalidades tanto por mora en la iniciación de la obra total, cuanto por la no iniciación parcial de cualquiera de los distintos ítems del contrato, de acuerdo con el "Plan de Trabajos e Inversiones", con las variantes aceptadas por la Repartición .

En este caso las multas se aplicarán también sobre el monto total del contrato, pero la Repartición podrá considerar la exención de las mismas siempre que la curva real de inversiones esté por encima o al mismo nivel de la teórica.-

Artículo 103°.- MORA EN LA TERMINACIÓN TOTAL DE LOS TRABAJOS: En caso de tratarse de mora en la terminación total de los trabajos, la multa ascenderá a un monto equivalente entre el medio por mil (0,5 ‰) y el dos por mil (2 ‰) – a criterio de la Repartición - del importe del contrato por cada día de demora no autorizada por la Inspección.-

El Contratista deberá abonar además los gastos de inspección que fueren necesarios para el Control de las Obras una vez vencido el plazo contractual y las ampliaciones concedidas por la Repartición.-

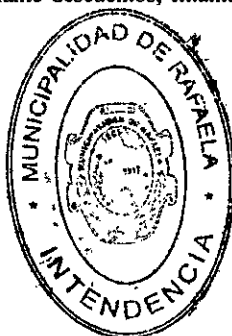
Para la correcta aplicación del presente Artículo y del anterior, el Contratista deberá elevar un nuevo "Plan de Trabajo e Inversiones" adjunto a cada pedido de ampliación o modificación del plazo de obra que estimare justo solicitar.-

Artículo 104°.- FALTAS E INFRACCIONES: Si el Contratista cometiera faltas e infracciones a este Pliego, a los demás pliegos o a las órdenes escritas de la Inspección y resoluciones de la Repartición, se hará pasible a la imposición de multas que podrán variar del medio al diez por mil (0,5 al 10 ‰) del monto de su contrato, según la importancia de la infracción a exclusivo juicio de la Repartición y siempre que no se trate de casos explícitamente contemplados en otros artículos. Estas multas podrán ser reiteradas diariamente hasta el cese de la infracción.-

Artículo 105°.- PROCEDIMIENTO PARA LA APLICACIÓN DE MULTAS: Producido un caso de aplicación de multas, la Inspección comunicará el hecho a la Repartición, proponiendo en forma fundada la aplicación de la multa correspondiente. La Repartición, previo estudio resolverá lo pertinente.-

La resolución de la Repartición no podrá ser recurrida ante el Departamento Ejecutivo por el Contratista. El recurso tendrá efecto devolutivo. Toda multa impuesta con carácter definitivo será hecha efectiva descontándola del primer certificado de pago que se extienda al Contratista, y si el importe de éste no alcanzara a cubrirla, deberá ser completada con los sucesivos certificados u otros créditos que tuviera a cobrar el Contratista, mediante descuentos; finalmente si estos no resultaran suficientes, se ejecutarán las garantías en depósito.-

JORGE O. MURIEL
Secretario de Gobierno
y Participación



LUIS NOBILIA CHIAPPERO
Secretario de Hacienda y Finanzas

DR. DIEGO ALBERTO MARTINO
Secretario de Desarrollo Urbano
y Metropolitano

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



ANEXO II

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES COMPLEMENTARIAS
LLAMADO A LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA, MATERIALES,
HERRAMIENTAS Y EQUIPOS NECESARIOS PARA LA RENOVACIÓN INTEGRAL DE TERMINALES DE BUSES
DE LARGA Y MEDIA DISTANCIA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS”-“ REFACCIÓN DE LA TERMINAL DE
ÓMNIBUS DE RAFAELA – SANTA FE”**

Artículo 1º.- OBJETO DEL CONTRATO:

El presente pliego establece las bases y condiciones complementarias al que se ajustará la Licitación Pública dispuesta para la contratación de mano de obra, equipos y materiales necesarios para la ejecución de la obra “Renovación Integral de Terminales de Buses de Larga y Media Distancia de Transporte de Pasajeros” - “Refacción de la Terminal de Ómnibus de Rafaela – Santa Fe”.

PERSPECTIVA DE GÉNERO: Se invita a la/s Empresa/s Contratista/s que incorporen voluntariamente en su plantel de obreros, capataces, directores de obra, sobrestantes, representantes técnicos, supervisores, etc. el tema de PERSPECTIVA DE GÉNERO con un concreto Plan de Acción de Género. Es objeto concientizar a las Empresas Contratistas en relación a la perspectiva de género en la obra pública, tendiendo a ser incorporada en todo el proceso de obra, a fin de articular los espacios de la construcción con una mirada transversal en todas sus etapas de su desarrollo, con el objeto último de alcanzar un cambio social y cultural sobre el “respeto” por todos los derechos humanos para todas las personas.

Artículo 2º.- SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

Los trabajos se contratarán por el sistema mixto de - “Precio global con redeterminación de precios”; y “Unidad de medida y precios unitarios” de ítem de obra; según lo establecido en la Ley de Obras Públicas N° 5188, debiendo prever los oferentes en su oferta, los trabajos a ejecutar, los materiales necesarios, las condiciones del terreno y lugar de trabajo, y los eventuales imponderables derivados.

Los oferentes deberán ofertar la totalidad de la ejecución de la obra global que se licita, y determinar un precio unitario por cada ítem de obra, con expresa exclusión de cualquier variación de costo, variación de costo financiero e intereses.

Los precios del contrato, se redeterminarán conforme a la Ley Provincial N° 12.046, y sus normas reglamentarias vigentes al momento del llamado a licitación.

Artículo 3º.- PRESUPUESTO OFICIAL

El presupuesto oficial de la obra, según valores a Noviembre 2022, asciende a la suma de *Pesos Ciento once millones doscientos ochenta y seis mil seiscientos sesenta y seis con Diecinueve Centavos (\$111.286.666,19)*

El Presupuesto Oficial incluye todos los gastos y beneficios por cualquier concepto requeridos para la completa ejecución de los trabajos hasta la recepción definitiva de la Obra, todos los insumos, tareas específicas, honorarios, aportes, impuestos, tasas y derechos que correspondan, y las prestaciones necesarias para el cabal cumplimiento de los fines perseguidos, como así también el IVA correspondiente a la fecha de Licitación, considerando al Municipio como Sujeto Exento.

El Proponente incluirá de igual forma en su precio ofertado, todos los conceptos que sean necesarios para dar cumplimiento acabado de la Obra, conforme lo prevé este Legajo Licitatorio.

Artículo 4º.- ANTICIPO DE FONDOS: El oferente podrá solicitar un anticipo de fondos de hasta el 20% del monto del presupuesto Oficial o del de su oferta, el que resulte menor. La oferta con esta modalidad deberá presentarse como ALTERNATIVA, junto con la oferta BÁSICA.

Artículo 5º.- TRABAJOS Y PROVISIONES A CARGO DEL CONTRATISTA

Quedarán a cargo del contratista, los siguientes trabajos y provisiones:

- Trámites ante organismos públicos y privados a fin de conocer el trazado de las redes de teléfonos, agua corriente, cloacas, energía eléctrica y servicios en general, así como la posterior resolución de los inconvenientes que surjan con los mismos para la ejecución de la calzada de hormigón.
- El Contratista deberá hacerse cargo de la provisión del terreno para el Obrador (si fuese necesario), de las posteriores mejoras y gastos que el funcionamiento del mismo ocasione, con motivo de su instalación, oficinas administrativas si lo estimase necesario y del local para funcionamiento de la Inspección.
- Tareas de replanteo y de orden topográfico.
- Ejecución de las tareas previas - si correspondiese -
- Provisión, descarga en obra, colocación de todos los materiales necesarios.-
- Excavación y retiro de suelos a acopio, o a otro destino estipulado por la Inspección, dentro del ejido urbano.-
- Tareas generales de limpieza (general y de escombros existentes y materiales si hubiere etc.)
- Acopio de todo material proveniente de la limpieza, extracciones, excedente de suelo (si hubiere) en favor del municipio en el lugar que ésta determine.
- El Contratista será enteramente responsable de la custodia de los materiales descargados en la obra, hasta su uso o colocación. No se aceptará reclamo alguno por faltantes de materiales o roturas, con posterioridad al depósito de los mismos.

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



- j) Medidas para la seguridad vial. Vallas, cintas, conos y todo elemento necesario para la señalización vial, mientras dure la obra.
k) Agua y luz de obra: Instalación de tablero de obra. El contratista deberá asumir los costos derivados del servicio durante la obra, realizar los trámites respectivos para la provisión de luz eléctrica y agua en la obra.

Por lo descripto precedentemente, el Contratista tendrá a su cargo la provisión, transporte y colocación de todos los materiales, como así también la mano de obra, equipos y todo el personal necesario para la realización correcta y completa de las obras contratadas, el empleo a su costa de todos los implementos, planteles y equipos para la ejecución de los trabajos y para el mantenimiento de los servicios necesarios para la ejecución de las obras, cualquiera sea la condición del suelo en que deba trabajar, previendo la posible presencia de napa freática. El alejamiento del material sobrante de las remociones y excavaciones (en todos los casos pertenecientes a la Municipalidad de Rafaela), y el depósito donde la Inspección lo determine.-

Tendrá a su cargo además, el relleno y cualquier provisión, trabajo o servicio detallado en la documentación contractual o que sin estar expresamente indicado en la misma, sea necesario para que las obras queden total y correctamente terminadas, de acuerdo a su fin y a las reglas del arte de construir. Deberá presentar además, los planos conforme a obra.-

El Contratista será único responsable por los deterioros y la disminución de la resistencia a la compresión, producidos los pisos por: mala colocación o manipuleo, deficiente vibrado o curado, demoras, etc. y todo aquello que sea como resultado de no respetar las reglas de arte de la construcción. En esta situación el Contratista deberá volver a realizar los sectores o tramos deficientes delimitados por la Inspección, quedando a su costa la provisión de los materiales, mano de obra, equipos, etc. necesarios, sin derecho a reclamar pago alguno al municipio por el sector o tramo a reemplazar.

Artículo 6º.- RELEVAMIENTO DE INSTALACIONES EXISTENTES Y COMPATIBILIZACIÓN DE LAS MISMAS CON EL PROYECTO.-

El presente contrato comprende además la realización del relevamiento de las instalaciones existentes en el área licitada, y en el caso de interferir con el proyecto, su adecuación para permitir la ejecución de la obra, la que deberá ser previamente aprobada por la Repartición.

Queda expresamente aclarado, que el costo emergente de estos trabajos de relevamiento, y eventualmente de adecuación, modificación de instalaciones, ingeniería, materiales, mano de obra, etc.; así como los gastos por tramitaciones, cánones, sellados, etc. ante los organismos propietarios o concesionarios de las instalaciones; se considerarán incluidos dentro del precio de la oferta.-

Artículo 7º.- TRABAJOS Y PROVISIONES A CARGO DEL MUNICIPIO.-

Quedará a cargo del Municipio la provisión del proyecto y la inspección de los trabajos a realizar.-

Artículo 8º.- DOCUMENTOS DEL PROYECTO:

Las obras citadas se ejecutarán de acuerdo a las características arquitectónicas y constructivas, que se detallan en los planos y especificaciones técnicas que integran la presente documentación y cuyo índice se agrega.-

1. Memoria Descriptiva
2. Pliego de Bases y Condiciones Generales
3. Pliego de Bases y Condiciones Complementarias
4. Pliego General Especificaciones Técnicas
5. Presupuesto General
6. Manual de Pautas de Diseño para Renovación Integral de Buses de Media y Larga Distancia
7. Manual de señalética y equipamiento para Terminales de ómnibus
8. Planos Generales y de Detalle.
9. Formulario de propuesta
10. Planilla de precios unitarios y presupuesto global para cotizar y coeficiente de resumen
11. Análisis de precios
12. Plan de trabajo y curva de inversión

Artículo 9º.- DOCUMENTOS PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS:

La documentación que deberá ser presentada en dos sobres cerrados y lacrados e identificados como: SOBRE N°1 y SOBRE N°2, será la que a continuación se describe:

EL SOBRE N°1. contendrá:

- 1.- Garantía de la propuesta: Constituida por el 1% (uno por ciento) del importe del presupuesto oficial de la obra que se licite, pudiendo ser formalizado mediante:
 - a) Dinero efectivo depositado en el Nuevo Banco de Santa Fe S.A. a la orden de la Municipalidad de Rafaela (Depósito en garantía).-
 - b) Títulos de la Nación, Provincia o Municipalidad que tengan cotización oficial, en original.-
 - c) Créditos no afectados que el proponente tenga a su favor con la Municipalidad. La documentación que acredite el crédito que se afecta deberá estar debidamente certificada por la Secretaría de Hacienda y Finanzas y/o la que la reemplace en el futuro.-
 - d) Fianza o aval bancario a satisfacción de la Administración. A tal efecto el proponente presentará conjuntamente con la propuesta una carta fianza por la cual una institución bancaria se constituye en fiadora solidaria lisa y llana, principal pagadora, en original.-

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



- e) Fianza mediante póliza de seguro extendida por compañía reconocida por la Superintendencia de Seguros de la Nación, en original.-
- 2.- Sellado Municipal que corresponda y boleta de adquisición del pliego antes del acto de apertura, en original.-
- 3.- La documentación a que se refiere el Artículo 4º) del Pliego General de Bases y Condiciones, visada por el proponente y el Director Técnico.-
- 4.- Constancia de inscripción en el Registro de Licitadores de Obras Públicas de la Municipalidad y Constancia de Inscripción y Capacidad de Contratación – Capacidad de Ejecución Anual expedida por el Registro de Licitadores de Obras Públicas de la Provincia de Santa Fe.
- 5.- Constancia de inscripción en la A.F.I.P. y en el Fisco Provincial que corresponda.
- 6.- Referencias técnicas del Director Técnico de la obra que propone y N° de inscripción en el Colegio Profesional correspondiente de la Provincia de Santa Fe (Modelo Anexo A).-
- 7.- Declaración jurada sobre antecedentes de la Empresa en obras iguales o muy similares a las del tipo a licitar. Para todas las obras citadas se consignará: designación de la obra, breve descripción de la misma, comitente, localidad, año/s de ejecución (Modelo Anexo B).-
- 8.- La declaración jurada de que para cualquier cuestión judicial que se suscite se acepta el sometimiento a la jurisdicción de la justicia ordinaria de los Tribunales de la ciudad de Rafaela, renunciando expresamente a cualquier otro fuero que pudiere corresponder inclusive el Federal (Modelo Anexo C).-
- 9.- Declaración jurada detallando y comprometiendo el equipo que dispone, propio o arrendado para realizar la obra conforme al Plan de trabajo previsto.(Modelo Anexo D).-
- 10.- La declaración jurada de que el proponente conoce el lugar y las condiciones complementarias en que se ejecutará la obra (Modelo Anexo E).-
- 11.- Domicilio legal del oferente constituido en la Ciudad de Rafaela (Modelo Anexo F).-
- 12.- Domicilio real del oferente (Modelo Anexo G).-
- 13.- Nómina de las obras que tenga contratadas con otras reparticiones públicas.
- 14.- Toda otra documental que el oferente considere de interés para evaluar sus antecedentes en obras del tipo a realizar y de su capacidad económico-financiero (requisito no excluyente).-
- 15.- Certificado de Libre Deuda de Tributos en Municipalidad de Rafaela, expedido por rentas varias - subsuelo - Moreno 8 - Rafaela.
- 16.- Certificado de Libre Deuda de Multas de Tránsito en Municipalidad de Rafaela, expedido por Juzgado Municipal de Faltas – Bv. Santa Fe 2097 - Rafaela.
- 17.- Constancia de Inscripción en Carpeta Empresa.
- 18.- Nota con carácter de declaración jurada, manifestando no estar en proceso concursal ni falencial, ni encontrarse inhabilitado o inhibido para disponer de sus bienes (Modelo Anexo H).-
- 19.- Nombre Apellido o Razón Social de la Empresa.
- 20.- Capacidad económico financiera de los proponentes. La capacidad económico financiera y empresaria resultará del análisis que se realice en base a los elementos de juicio que aporten los mismos proponentes, presentando copia auténtica de los tres últimos balances de la empresa, certificados por Contador Público Nacional, autenticada por el Concejo Profesional.
- 21.- El SOBRE N° 2, que se incluirá dentro del SOBRE N° 1.-

EL SOBRE N° 2, contendrá:

- 1.- La propuesta básica con que el interesado se presenta a la licitación, debidamente firmada por el proponente y su Director Técnico, por duplicado (Modelo Anexo I).-
- 2.- El presupuesto de la obra elaborado por el oferente, con la misma estructura y detalle de ítem que el de la Repartición, agregando Precio Unitario y el Global General o Monto de la Propuesta básica, según el sistema de contratación determinado para la obra. (Modelo Anexo J).
- 3.- El análisis de los precios por ítem que dan origen a la propuesta básica o presupuesto presentado. Se aceptarán de acuerdo a la estructura del oferente con la condición mínima que contengan: Materiales, Mano de Obra, Equipos y sus respectivos porcentajes de incidencia en cada ítem. Se agregará una Planilla Resumen, la que será obligatoria (Modelo Anexo K).-
- 4.- El programa diagramado de los trabajos proyectados para llevar a cabo las obras con su correspondiente "Plan de Trabajos".-
- 5.- Las inversiones mensuales y totales previstas resumidas en un "Plan de Inversiones".-

La omisión de los requisitos exigidos por los incisos 1º, 2º, 19º y 21º que se detallan como contenidos del SOBRE N°1 y por el inciso 1º y 2º el contenido del SOBRE N° 2 - para la oferta será causa de rechazo de la oferta en el mismo acto de la apertura, por las autoridades que lo dirijan. La omisión de los requisitos exigidos por los restantes incisos podrá ser suplida dentro del término de dos días hábiles posteriores, sin necesidad de notificación, ni intimación alguna por parte de la Administración, transcurrido el cual sin que la omisión haya sido subsanada, será rechazada la propuesta. La apertura del SOBRE N° 2 estará condicionada al efectivo cumplimiento de los incisos 1º, 2º y 19º del SOBRE N° 1.-

Artículo 10º.- PLAZO DE EJECUCIÓN

Se fija el plazo de ejecución de la obra en trescientos (300) días calendarios computándose los plazos de acuerdo al artículo 9º) del Pliego General de Bases y Condiciones y hasta su entrega en condiciones de librarse al servicio.-

La mora en la terminación de los trabajos tendrá las penalidades establecidas en el referido pliego.

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Artículo 11º.- PLAZO DE CONSERVACIÓN Y GARANTÍA:

A partir de la recepción provisional de la obra, correrá el plazo de conservación y garantía, el que se fija en doscientos setenta (270) días calendarios y durante el cuál el Contratista será responsable de la conservación de las obras y de las reparaciones requeridas o desperfectos provenientes de la mala calidad o ejecución deficiente de los trabajos.

Vencido dicho plazo se labrará el Acta de Recepción Definitiva de la obra, liberándose el fondo de garantía constituido.

Artículo 12º.- PRECIOS:

De acuerdo a la legislación vigente, no se practicarán, ni admitirán reclamos por gasto financiero, en consecuencia los precios que cobre el adjudicatario por las obras ejecutadas de conformidad con el contrato, no serán diferentes a los que haya cotizado en su oferta.

A los efectos del cálculo del precio de las ofertas, teniendo en cuenta la forma de contratación y la financiación derivada, se deberá prever que:

- No se reconocerán intereses, ni ajustes financieros que modifiquen el monto original.
- Se deberá adecuar el Plan de Trabajos y el Plan de Inversiones, en concordancia con el plazo de obra.
- El no cumplimiento del plazo de obra, será penado con las multas previstas en el Pliego General de Bases y Condiciones.-

Artículo 13º.- DEL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO

La Municipalidad de Rafaela es un ente público y no realiza actividades gravadas por el Impuesto al Valor Agregado, la condición de la misma es de sujeto exento.

A los efectos de la aplicación del referido impuesto, se considerará el mismo sin discriminar, e incluido en los montos del Presupuesto Oficial y la Oferta.-

Artículo 14º.- FORMA DE COTIZAR LAS PROPUESTAS:

La propuesta se presentará con las formalidades descriptas en el Pliego General de Bases y Condiciones en el formulario modelo Anexo J del presente pliego, o en documento similar, siempre que respete íntegramente el contenido de aquel.

Los proponentes deberán ofertar la ejecución de la obra por un precio total global, indicando el precio unitario o de aplicación de cada uno de los ítem que conforman el presupuesto de obra, el que deberá incluir la provisión de todos los materiales, insumos, mano de obra, equipos, impuestos, imprevistos, trámites o permisos ante Reparticiones u Organismos Nacionales o Provinciales, cánones, etc., y toda otra tarea o gasto necesario para la correcta ejecución de la obra totalmente terminada de acuerdo con sus fines, aunque ellos no estén detallados o referidos en los documentos de la licitación.

Las ofertas deberán cotizar necesariamente por el total de los ítems indicados en el presupuesto oficial; dejándose aclarado que serán rechazadas las ofertas en las que no se cotice por el total de trabajos y/o materiales.

La oferta BÁSICA será obligatoria, y su incumplimiento causal de rechazo en el mismo acto de apertura. Las posibles ALTERNATIVAS, (considerando lo explicitado por el art. 4º del presente pliego) que quieran adjuntarse, deberán presentarse junto a la oferta básica, y en igual forma.

De no ajustarse la oferta a lo precedente, será objeto de rechazo, sin más trámite, y sin lugar a reclamación alguna por parte del oferente.-

Artículo 15º.- PRESUPUESTO GLOBAL Y PRECIOS UNITARIOS

Conjuntamente con su propuesta, el oferente deberá presentar el presupuesto de la obra.

Deberá confeccionarse en estructura y detalle similar al de la Administración. Los citados detalles presupuestarios, serán únicamente a título informativo, siendo de aplicación solamente en el caso de aumento, disminución de obra, referencia para nuevos ítems, o cualquier otro tipo de controversia que pudiera suscitarse; excepto modificación de la oferta.-

El oferente deberá presentar las planillas de análisis de precios, de acuerdo al modelo detallado. Una planilla donde figuren los valores de mano de obra, cargas sociales, materiales, equipos, combustibles y cualquier otro insumo que integre el costo neto y precios unitarios propuesto por el oferente. Estos valores deberán ser coincidentes con los indicados en cada uno de los ítems intervinientes del análisis de precio.

El oferente deberá acompañar a la propuesta, como parte de la misma y en el mismo sobre, el análisis del coeficiente resumen que integra cada precio unitario de aplicación.

El precio unitario o de aplicación surge del producto entre el costo neto del ítem y el coeficiente resumen. Queda definitiva e innegablemente entendido que los precios unitarios o de aplicación, incluyen explícitos e implícitos todos los insumos y valores agregados necesarios para la ejecución total del ítem correspondiente, en un todo de acuerdo con las especificaciones técnicas generales y Particulares del presente pliego, las reglas del arte consagradas para el buen construir, planos generales, detalles que se adjuntan.

Artículo 16º.- DIRECCIÓN TÉCNICA

La empresa adjudicataria o contratista deberá contar con un "Director Técnico" con título de Maestro Mayor de Obra, Arquitecto o Ingeniero Civil/en construcciones/, que lo habilite para la dirección y conducción de este tipo de obras.

El "Director Técnico" deberá estar permanentemente en el lugar de la obra, durante la ejecución de los trabajos.

El incumplimiento de lo establecido en el presente Artículo, dará lugar a la aplicación de las multas previstas en el Pliego General de Bases y Condiciones, las que podrán ser reiteradas diariamente hasta la extinción de la causal.

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Por otra parte los funcionarios de la Administración, recabarán del Director Técnico la constancia de la documentación que acredite el cumplimiento de las leyes Provinciales pertinentes, en lo referente a los aportes profesionales y de su habilitación profesional en el Colegio de Profesionales respectivo. Deberá dejar aclarado además, antigüedad en la profesión, otras obras análogas-dirigidas, y constancia de no poseer sanciones disciplinarias de su colegio.
Los gastos que demanden los trámites serán con cargo al Contratista.

Artículo 17º.- CONTRATO Y ADJUDICACIÓN.

El oferente que resultare adjudicatario de la presente contratación, deberá presentarse en la Administración dentro del plazo indicado en el Pliego General de Bases y Condiciones, para suscribir el contrato correspondiente, bajo apercibimiento de disponerse la anulación de la adjudicación sin perjuicio del derecho de este municipio para promover contra el adjudicatario las acciones que jurídicamente correspondan para resarcirse de los daños sufridos.

De resultar adjudicataria una unión transitoria de empresas, deberán cumplimentar previo a la firma del contrato, la documentación que acredite su inscripción ante los organismos fiscales que correspondan, así como en el Registro de Licitadores de Obras Públicas de la Municipalidad de Rafaela, como tal. La duración de las sociedades adjudicatarias determinada en contrato social y/o modificaciones, deberá ser como mínimo igual al término de duración de la contratación.

La Municipalidad, a su exclusivo criterio, adjudicará la Licitación a la oferta que más convenga a sus intereses, pudiendo rechazar todas las ofertas si ello resultara beneficioso a los intereses Municipales, sin derecho a reclamo alguno por parte de los proponentes.

Artículo 18º.- CONOCIMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN POR PARTE DEL OFERENTE

Aún cuando en el presupuesto presentado por el oferente se observen omisiones o diferencias tanto en cálculos como en los costos de ítems, el Contratista deberá efectuar la obra completa **de acuerdo a planos, pliegos y especificaciones oficiales y Ordenes de Servicio**, debiéndose cumplir la obra a ejecutar en un todo y en cada una de sus partes, con la finalidad prevista, a cuyo efecto el oferente deberá declarar conocer perfectamente lo estipulado en el Pliego General de Bases y Condiciones.

Cálculos métricos: El Contratista, antes del inicio de obra, presentará los cálculos métricos elaborados y la Repartición no reconocerá diferencias si surgieran de los cálculos de su oferta y los cálculos definitivos.

Asimismo a los efectos de la certificación de obra, no se podrá alegar en ningún caso omisiones de ítems a ejecutar, los que se agregan a título ilustrativo, por ser los utilizados en el presupuesto oficial de esta Repartición.

Artículo 19º.- CERTIFICACIONES Y PAGOS DE OBRA

Mensualmente el Contratista y la Repartición efectuarán la medición de lo ejecutado de los ítems de obra. Luego el Contratista procederá a elaborar los certificados correspondientes de acuerdo a los modelos y mecánica fijados por el municipio para cada caso en particular.

Presentados ante la Municipalidad de Rafaela, ésta procederá a su control y aprobación.

La suma correspondiente al monto certificado, es la que se le abonará a la adjudicataria dentro de los Treinta (30) días posteriores a la aprobación de cada certificado; tomándose como fecha básica mínima de presentación - a partir del cuál correrá el plazo precedente - el día cinco (5) de cada mes.

Se le descontará al Contratista un 5 % (cinco por ciento) de cada certificado mensual, constituyendo este importe el Fondo de Garantía o Fondo de Reparación, cuya devolución se producirá una vez efectuada la Recepción Definitiva de la obra.

En cualquiera de los casos estos montos también podrán ser garantizados mediante algunas de las formas previstas para la garantía de la oferta.

El pago de los respectivos certificados de obra, quedaran condicionados a la efectiva recepción de los fondos provenientes por parte del Ministerio de Transporte de la Nación.

La falta de percepción de los mismos, no generara derecho a reclamo indemnizatorio alguno por mora contra la Municipalidad de Rafaela, por quien haya sido seleccionado como adjudicatario, y facultara a las partes a disponer la paralización total o parcial de la obra, por causa no imputable a las mismas, sin derecho a reclamo alguno entre ellas.

Artículo 20º.- INTERESES POR MORA

El adjudicatario sólo podrá reclamar a la Administración intereses por mora, cuando la Municipalidad, teniendo disposición de los fondos liquidados por el Ministerio de Transporte de la Nación, no concrete a término los correspondientes pagos. Los mismos se liquidarán desde el día inmediato posterior a la fecha del vencimiento del plazo.

los intereses se liquidarán en la forma estipulada por la Ley Provincial N.º 5188.

Artículo 21º.- INSCRIPCIÓN

De acuerdo a lo establecido en el presente Pliego de Bases y Condiciones Complementarias, las empresas que se presenten a la presente Licitación Pública para la ejecución de la obra tendrán que registrar su inscripción en el REGISTRO DE LICITADORES DE OBRAS PUBLICAS DE LA MUNICIPALIDAD DE RAFAELA.-

Las Empresas que se presenten asociadas para la construcción de la obra, deberán aclarar previo a la adjudicación, el porcentaje que afecta cada una de ellas en su capacidad, debiendo acreditar haber cumplido con los requisitos de la Ley Nacional N.º 19.550 y sus modificatorias.

Artículo 22º.- OBLIGACIONES FISCALES Y LABORALES. RESPONSABILIDADES:

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Deberá estar al día con las obligaciones fiscales, laborales, previsionales y en materia de higiene y seguridad en el trabajo, con relación al personal dependiente que utilice en el servicio, incluido un seguro contratado en una Aseguradora de Riesgos del Trabajo, siendo exclusivo responsable por cualquier accidente que ocurra al citado personal.

A efectos de dar cumplimiento con la normativa vigente en materia de Riesgos del Trabajo, el Contratista deberá acompañar mensualmente fotocopias de las boletas de pago del seguro correspondiente al mes inmediato anterior al de la certificación, detallando la nómina de personal asegurado con el respectivo listado de altas y bajas.-

Todo personal del contratista debe disponer en forma permanente de carné plastificado que identifique, Nombre, Apellido, Empresa Contratista, Dirección y Teléfono de la misma, cargo que desempeña el portador, Grupo Sanguíneo y detalle de remedios y/o elementos que originen alergias al portador.

La vigencia de los seguros se extenderá desde la fecha de inicio de la obra hasta su Recepción Provisoria. El costo de los seguros se considerará incluido dentro del precio de las obras.

El Contratista deberá presentar mensualmente dos (2) ejemplares de las planillas de sueldos y jornales correspondientes al personal empleado en la Obra, debidamente firmados por los mismos, uno de los cuales quedará a la vista en la oficina que la Inspección tenga en la Obra, y el restante deberá ser entregado en la Repartición para su archivo.

El contratista será responsable ante la Municipalidad de Rafaela y/o terceros, por el comportamiento indebido en que incurran sus dependientes o vinculados.

Artículo 23°.- NORMATIVA A CUMPLIR SOBRE HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO: Las empresas contratistas que realicen los trabajos deberán dar cumplimiento a todas las normativas vigentes del MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL DE LA NACIÓN respecto a la Higiene y Seguridad en el Trabajo, y dispondrá los medios de seguridad que sean necesarios para evitar accidentes como consecuencia de la obra.

Ante el incumplimiento de las Normas de Higiene y Seguridad la Inspección de Obra solicitará a la Superioridad la aplicación de las sanciones que se estime pertinente, apercibimientos, multas y/o paralización de los trabajos en obra.

Artículo 24°.- DAÑOS A PERSONAS Y PROPIEDADES: "A efectos de dar cumplimiento a su obligación de indemnizar los daños que pudieren ocasionarse con motivo o en ocasión de la obra, a las personas y bienes de la Municipalidad y/o de terceros, el contratista deberá:

a) Contratar un Seguro que cubra la Responsabilidad Civil por lesión y/o muerte de terceros y daños o destrucción de cosas de terceros o de la Municipalidad de Rafaela, con motivo de los trabajos a realizarse, el que deberá permanecer vigente durante todo el tiempo de duración de éstos, presentando los recibos de pago correspondientes. La Póliza debe endosarse a favor de la Municipalidad de Rafaela. Este seguro debe ser emitido por una compañía autorizada por la Superintendencia de Seguros de la Nación, con representante o sucursal dentro del ejido municipal y contar con cláusula expresa de renuncia a cualquier otra competencia que no sea la de los tribunales ordinarios de la ciudad de Rafaela. b) Tener asegurados por todo el tiempo que dure la contratación, la totalidad de los rodados, maquinarias y herramientas afectados a la obra, con póliza específica del automotor que contemple como mínimo, responsabilidad civil, maquinarias y/o herramientas, por daños a terceros con sus bienes y/o en las personas o pasajeros transportados. c) Contratar un Seguro por Accidentes Personales para los titulares de la contratista que realicen la prestación del servicio para asistencia médica y farmacéutica por cada uno.

El beneficiario del mismo deberá ser la Municipalidad de Rafaela. El municipio se guardará las fotocopias certificadas de los originales que serán devueltos a la empresa contratista. La municipalidad se reserva la facultad de exigir la ampliación de los montos asegurados, a su satisfacción". Los gastos que originen la contratación de los seguros mencionados, serán a cargo del contratista, quien acreditará fehacientemente el cumplimiento de sus obligaciones en este sentido, dentro de los plazos indicados en el artículo siguiente, debiendo presentar constancia del pago de las respectivas pólizas. Si las pólizas se abonaran en cuotas, esto debe ser comunicado formalmente, informando el plan de pagos, de cada una de ellas, en las fechas previstas en el mencionado plan. No podrá modificarse y/o cancelarse ninguna póliza de seguro sin previa autorización escrita del comitente, cláusula que deberá incorporarse en el seguro contratado. Todas las pólizas que correspondan, deberán ser entregadas a la inspección con anterioridad a la iniciación de la tarea o cobertura amparada por la misma. El contratista deberá tomar a su cargo las franquicias de los seguros que contrate, y deberán ser tomados con una cláusula de ajuste a satisfacción del tomador. El incumplimiento en tiempo y forma de las obligaciones de contratar los seguros que correspondan y que deberá tomar a su cargo el contratista, autoriza al comitente a la contratación directa del seguro en las condiciones requeridas en el presente pliego. El importe de la contratación será descontado en forma inmediata de cualquier suma que tenga al cobro el contratista.

Artículo 25°.- SEGUROS Y DOCUMENTACIÓN:

Será obligación del contratista presentar ante el Inspector de Obra de la Municipalidad de Rafaela, en tiempo y forma, la totalidad de la documentación que a continuación se detalla: Dentro de los cinco (5) días hábiles de firmado el contrato, antes de la iniciación de los trabajos y cada vez que se produzca alguna modificación.

- Certificado de no-acción, emitido y firmado por la Aseguradora de Riesgos de Trabajo del Contratista.
- Certificado de aseguramiento nominativo, emitido por misma Aseguradora, y que se constituye en el único personal que podrá trabajar con motivo del contrato. Deberá incluirse en la misma la totalidad del personal empleado, sea éste administrativo u obrero, o revista en carácter permanente, eventual o temporario. Es obligación de la contratista mantener debidamente actualizada la presente documentación. - Inicio de obra, firmado por la misma Aseguradora.
- Listado con carácter de Declaración Jurada de los empleados afectados al servicio de la Municipalidad de Rafaela, con los datos personales completos y nro. de CUIL, anexando al mismo certificado de buena conducta de cada uno de ellos.

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



- Original y fotocopia de las inscripciones pertinentes ante la AFIP y demás Reparticiones correspondientes.
- Original y fotocopia del Contrato con la ART y la Cláusula de NO Repetición extendida por la Aseguradora de Riesgos del Trabajo en favor de la Municipalidad. Municipalidad de Rafaela Intendencia - Original y fotocopia del certificado de cobertura de la ART emitido por la misma con la nómina de los empleados incluidos en el mismo, donde deberán constar los empleados afectados al servicio de la Municipalidad de Rafaela.
- Original y fotocopia de la Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil Comprensiva inherente a las tareas a realizar, hacia terceros, con una suma asegurada POR ACONTECIMIENTO. Esta cobertura deberá incluir a la Municipalidad de Rafaela en calidad de COASEGURADA.
- Original y fotocopia del certificado de cobertura emitido por la Cía. Aseguradora citada en el punto anterior y el recibo de pago total o parcial comprensivo de todo el período de contratación. En caso de pagos parciales se deberán entregar los mismos a medida que sea obligatorio su pago para extender la cobertura al período de contratación. La Municipalidad está facultada en todo momento a realizar todas las consultas comprobatorias a la aseguradora.
- Detalle de los rodados, maquinarias y/o herramientas afectados a la contratación, detallando marca, modelo, tipo, nro. de motor, fotocopia de la documentación respaldatoria de la titularidad a favor de la empresa contratista.
- Original y fotocopia de la Póliza de Seguro para vehículos o rodados, con póliza especificada de cada uno de ellos que contemple como mínimo responsabilidad civil por daños a bienes y responsabilidad civil a personas y pasajeros transportados. En caso de pagos parciales se deberán entregar los mismos a medida que sea obligatorio su pago para extender la cobertura al período de contratación.
- Original y fotocopia de la Póliza de Seguro por Accidentes Personales para los titulares de la contratista que realicen la prestación del servicio y una cobertura para asistencia médica y farmacéutica por cada uno. El beneficiario del mismo deberá ser la Municipalidad de Rafaela.
- Original y fotocopia de la Póliza de Seguro Obligatorio de Vida (de corresponder) del personal de la contratista que realicen la prestación del servicio a la Municipalidad de Rafaela. Con cinco días de antelación al inicio de la contratación y en forma mensual, dentro de los cinco (5) días hábiles de cada mes:
- Originales y fotocopias de la siguiente documentación:
 - Recibos de sueldos de los agentes afectados a prestar servicios en la obra, debidamente firmados por los beneficiarios.
 - Formulario 931 del mes inmediato anterior, si el empleador se encuentra incluido en el SIJP, nómina del personal (Opción listado del empleador), o los comprobantes que la reglamentación oportunamente determine para avalar el pago de aportes y contribuciones patronales para el SIJP.
 - Talón de pago (ticket) de la contribución Seguridad Social, Aportes Seguridad Social, contribución Obra Social y Ley de Riesgos del Trabajo, o los comprobantes que oportunamente determine la legislación en vigencia.
 - Recibos de pago de todos los seguros que se enumeran en este artículo.
 - Recibos de pago del Impuesto a la Patente Automotor de los rodados afectados a la obra. La Municipalidad de Rafaela conservará las fotocopias certificadas de toda la documental acompañada, cuyos originales serán devueltos al Contratista. Si el contratista no cumpliera con los ítems anteriores, su inobservancia debidamente constatada por la autoridad de aplicación y/o la inspección de la municipalidad de Rafaela independientemente de la sanción que le corresponda por la aplicación de las normas generales, determinará la suspensión de la emisión de los certificados de obra hasta tanto se acredite su cumplimiento, perdiendo el contratista el derecho al reclamo de intereses por mora.

Artículo 26°.- EQUIPO MÍNIMO

Las empresas que se presenten a la presente Licitación Pública para ejecutar la obra de referencia, deberán disponer como propio o arrendado el siguiente equipo mínimo:

Descripción

- 1 (*) Excavadora
- 1 (*) Pala cargadora de 2m³ de capacidad
- 1 (*) Grúa con capacidad para izar 2000kg a 5 m de distancia
- 1 Motoniveladora de 120 HP.
- 1 Camiones con caja volcadora de 5m³ de capacidad mínima
- 1 Camioneta tipo pick-up (además de la de uso de la Inspección)
- 1 Equipo para rotura de pavimento
- 1 Vibrador para Hormigón
- 1 Camión regador
- 1 Martillo neumático
- 1 Tanque para riego
- 1 Hormigonera de 250 lts. de capacidad
- 1 Equipos mecánicos para pulverización de líquido de curado.
- 1 Tanque para agua.
- 1 Equipo generador

- 5 Reglas metálicas de 3m de largo

Herramientas manuales, fratazos, pisón, palas, carretillas, cintas métricas,

(*) A juicio de la Inspección, y siempre que las prestaciones técnico-mecánicas lo justifiquen, una sola maquinaria podrá realizar varias tareas.

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Para dar cumplimiento al "Plan de Trabajos", los proponentes deberán llenar debidamente la planilla de equipos, cuyo modelo Anexo D se adjunta.

Artículo 27°.- CONTROL DE LA MARCHA DE LOS TRABAJOS

En caso de existir atraso con respecto al Plan de Trabajos en vigencia, deberá indicar claramente las causas, señalando aquellas que estima justificables, a los efectos de su aprobación.

En los casos en los cuales las causales invocadas signifiquen un mayor plazo de ejecución de la obra, el Contratista deberá haber interpuesto el correspondiente reclamo dentro de los quince (15) días de producido o terminado el hecho que la motiva, transcurrido el cual no se tomarán en consideración.

Si el pedido fuera resuelto favorablemente, deberá presentar un nuevo Plan de Trabajos actualizado, similar al Plan de Trabajos vigente, pero modificado por las influencias de las causas de atraso justificables. En este nuevo Plan sólo podrán diferir del original o del anterior, los ítems cuya ejecución hubiere sido afectada, directa o indirectamente, por las causales justificables mencionadas.

El Plan de Trabajos actualizado deberá ser expresamente aprobado o rechazado por la Repartición, debiendo el Contratista en este último caso introducir las modificaciones que se indique, en el plazo que a tal efecto se le fije.

Artículo 28°.- PRUEBAS PARA LA RECEPCIÓN PREVISIONAL

En ningún caso se acordará la recepción provisional hasta tanto no se hayan cumplido satisfactoriamente las condiciones de aceptación estipuladas en el Pliego General de Especificaciones Técnicas y lo que indique el Inspector de la Obra.

El Contratista tendrá a su cargo la reparación de los sectores rechazados sin que por ello tenga derecho a formular reclamaciones de ningún tipo, ni a solicitar prórroga del plazo contractual.

Artículo 29°.- EJECUCIÓN Y PLANOS DE OBRA

a) PLANOS DE OBRA

El Contratista deberá realizar las obras en un todo de acuerdo con los planos oficiales y/o modificaciones a los mismos, debidamente aprobadas por la Repartición.

b) PLANOS CONFORME A OBRA

El Contratista deberá presentar planos conforme a obra, antes de la recepción provisional de la obra, o bien en forma parcial, si la Inspección lo solicitare.

Los mismos se confeccionarán en formato digital (archivos) y quedarán en poder de la Repartición, junto a dos (2) copias en soporte papel.

Artículo 30°.- OBRA Y LOCAL PARA INSPECCIÓN

El contratista deberá hacerse cargo de la provisión, si fuese necesario, de un terreno (preferentemente en cercanías del sector donde se ejecutará la obra) adecuado para estacionamiento o depósito de equipos y/o herramientas; y oficina para eventualmente realizar tareas administrativas y de dirección de la obra. El Contratista someterá a aprobación de la Municipalidad su proyecto de obrador, y ajustará las instalaciones a las observaciones que ésta hiciera. El mismo deberá hacerse cargo de los servicios de electricidad, agua, pozo absorbente y demás gastos que hacen al funcionamiento, seguridad y confort del mismo, así como entregar el terreno en igual o mejores condiciones de limpieza en que lo recibió.

Artículo 31°.- EQUIPO DE MEDICIÓN Y CONTROL

El Contratista tendrá en obra, y pondrá a servicio de la Inspección en todo momento, en perfectas condiciones de uso y conservación, los siguientes elementos:

Deberá poseer como mínimo:

- un (1) nivel óptico cuyo valor de precisión de 1 Km doble recorrido, sea inferior a 2,5 mm y de lectura directa.
- un nivel (1) con plomada
- dos (2) miras telescópicas metálicas de 5 metros de altura - lectura directa -,
- seis (6) jalones de 2 metros de altura,
- una (1) cinta de 8/10 metros
- una (1) cinta de 30/50 metros
- una (1) escuadra

Artículo 32°.- AGUA DE CONSTRUCCIÓN

El agua necesaria para la construcción de obras será por cuenta del contratista. Se considerará incluida en los precios de la oferta. No deberá contener impurezas o sales en solución. La Inspección podrá ordenar la ejecución de análisis de las aguas a emplear, los que serán efectuados con cargo al Contratista.

Artículo 33°.- ENERGÍA ELÉCTRICA

Los permisos, la conexión, las instalaciones y artefactos, que conformen la red de energía eléctrica de obra, y el costo del servicio estará a cargo del Contratista, y se considerará incluido en las previsiones de la oferta. En ningún caso deberá utilizarse la energía eléctrica del sitio, a excepción de un arreglo económico con el concesionario. Asimismo el Contratista protegerá las instalaciones eléctricas empleadas con dispositivos de corte automático de tipo disyuntor diferencial.

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia

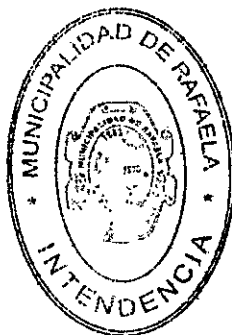


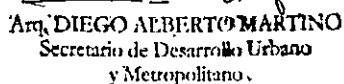
Artículo 34°.- OMISIÓN DE ESPECIFICACIONES

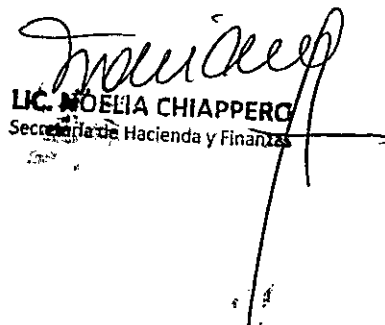
Se deja expresa constancia que toda situación no contemplada en las especificaciones particulares de este pliego, será salvada por la Inspección de Obra, quien se basará en normas, reglamentos o criterio propio debidamente fundado - en ese orden - ; y que el contratista estará obligado a respetar - aún en disconformidad - y ejecutar, bajo penalidad de rescisión del contrato.

Artículo 35°.- ANTECEDENTES DE LA EMPRESA: Como requisito mínimo la proponente deberá haber construido en los últimos 10 (diez) años contados a partir de la apertura de la presente licitación, por lo menos 1 (una) obra de arquitectura considerada similar a la que se licita, debiendo comprobarlo con las respectivas certificaciones de los Comitentes. Se consideraran obras similares, aquellas cuya magnitud, destino, complejidad técnica y características constructivas sean comparables a la obra que se concursa. Estos antecedentes se evaluarán teniendo en cuenta lo detallado en el Pliego de Especificaciones Técnicas Particulares en lo referido al tipo y volumen de la misma. Si son obras contratadas en ejecución, se deberá agregar fotocopia del último certificado de obra. Se considerarán obras en ejecución, a los efectos de ser consideradas como antecedente, aquellas cuyo avance físico sea mayor al 50% de las cantidades contratadas. El detalle de los antecedentes deberán consignarse en el ANEXO B.-


JORGE O. MURIEL
Secretario de Gobierno
y Participación




Arq. DIEGO ALBERTO MARTINO
Secretario de Desarrollo Urbano
y Metropolitano


LIC. NOELIA CHIAPPERO
Secretaria de Hacienda y Finanzas

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



ANEXO A

NOMBRE DE LA EMPRESA:.....

LICITACIÓN PÚBLICA DECRETO N°:.....

OBRA: "RENOVACIÓN INTEGRAL DE TERMINALES DE BUSES DE LARGA Y MEDIA DISTANCIA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS"- REFACCIÓN DE LA TERMINAL DE ÓMNIBUS DE RAFAELA – SANTA FE"

.....
(lugar y fecha)

SR. INTENDENTE DE LA
MUNICIPALIDAD DE RAFAELA
S / D

De nuestra mayor consideración:

Por la presente, y en cumplimiento a lo estipulado en el Pliego de llamado a Licitación Pública para la Contratación de mano de obra, materiales, equipos y herramientas necesarias para la ejecución de la obra "RENOVACIÓN INTEGRAL DE TERMINALES DE BUSES DE LARGA Y MEDIA DISTANCIA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS"- REFACCIÓN DE LA TERMINAL DE ÓMNIBUS DE RAFAELA – SANTA FE" proponemos como Director Técnico y en representación de nuestra empresa a:

NOMBRE:.....

TITULO:.....

D.N.I.N°:.....

INSCRIPCIÓN COLEGIO:.....

DOMICILIO:.....

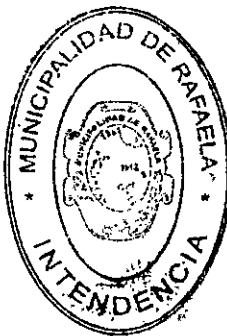
Adjuntamos a la presente el CURRICULUM VITAE del Director Técnico designado.-

Sin más, saludamos a Ud. muy atte.-

.....
Firma del Director Técnico

.....
Firma del Responsable de la
Empresa

JORGE O. MURIEL
Secretario de Gobierno
y Participación



LIC. NOELIA CHIAPPERO
Secretaría de Hacienda y Finanzas

Arq. DIEGO ALBERTO MARTINO
Secretario de Desarrollo Urbano
y Metropolitano

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



ANEXO B

NOMBRE DE LA EMPRESA:.....

LICITACIÓN PÚBLICA DECRETO N°:.....

OBRA: "RENOVACIÓN INTEGRAL DE TERMINALES DE BUSES DE LARGA Y MEDIA DISTANCIA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS"- REFACCIÓN DE LA TERMINAL DE ÓMNIBUS DE RAFAELA – SANTA FE"

.....
(lugar y fecha)

SR. INTENDENTE DE LA
MUNICIPALIDAD DE RAFAELA
S / D

De nuestra mayor consideración:

Por la presente declaro bajo juramento que las obras ejecutadas por la Empresa, iguales o muy similares a la de referencia son las descriptas a continuación, además que la totalidad de los datos consignados son veraces y exactos, comprometiéndome a aportar los elementos que certifiquen a los mismos; asimismo me notifico que cualquier falsedad, ocultamiento u omisión dará motivo al rechazo de la oferta.-

ANTECEDENTES DE LA EMPRESA

*Denominación de la Obra:.....

Localidad:.....

Comitente:.....

Año de Ejecución:.....

Fecha de Terminación:.....

Descripción de la Obra:.....

.....
.....
.....
.....

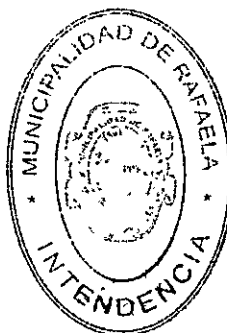
* Enumerar en forma similar la totalidad de las obras ejecutadas o en ejecución.

.....
Firma del Director Técnico

.....
Firma del Responsable de la
Empresa

JORGE O. MURIEL
Secretario de Gobierno
y Participación

Am. DIEGO-ALBERTO MARTINO
Secretario de Desarrollo Urbano
y Metropolitano



LIC. NOELIA CHIAPPE
Secretaría de Hacienda y Finanzas

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



ANEXO C

NOMBRE DE LA EMPRESA:.....

LICITACIÓN PÚBLICA DECRETO N°:.....

OBRA: "RENOVACIÓN INTEGRAL DE TERMINALES DE BUSES DE LARGA Y MEDIA DISTANCIA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS".- REFACCIÓN DE LA TERMINAL DE ÓMNIBUS DE RAFAELA -- SANTA FE"

.....
(lugar y fecha)

SR. INTENDENTE DE LA
MUNICIPALIDAD DE RAFAELA
S / D

De nuestra mayor consideración:

Por la presente declaro bajo juramento que por cualquier cuestión judicial que se suscite se acepta la jurisdicción de la justicia ordinaria de los Tribunales de la Ciudad de Rafaela, con renuncia expresa a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder, inclusive el Federal.-

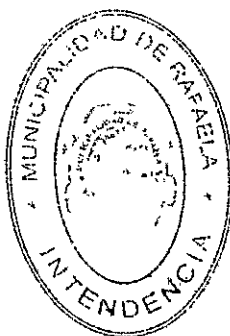
Sin más, saludamos a Ud. muy atte.-

.....
Firma del Director Técnico

.....
Firma del Responsable de la
Empresa

JORGE G. MURIEL
Secretario de Gobierno
y Participación

Arq. DIEGO ALBERTO MARTINO
Secretario de Desarrollo Urbano
y Metropolitano



LIC. NOELIA CHIAPPERO
Secretaría de Hacienda y Finanzas

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



ANEXO D

NOMBRE DE LA EMPRESA:.....

licitación Pública Decreto N°:.....

OBRA: "RENOVACIÓN INTEGRAL DE TERMINALES DE BUSES DE LARGA Y MEDIA DISTANCIA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS"- REFACCIÓN DE LA TERMINAL DE ÓMNIBUS DE RAFAELA – SANTA FE"

.....
(lugar y fecha)

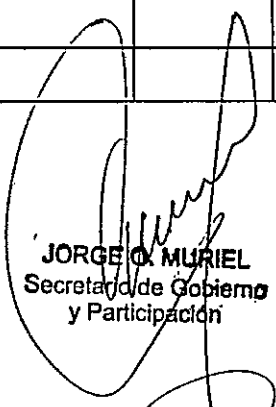
SR. INTENDENTE DE LA
MUNICIPALIDAD DE RAFAELA
S / D


De nuestra mayor consideración:

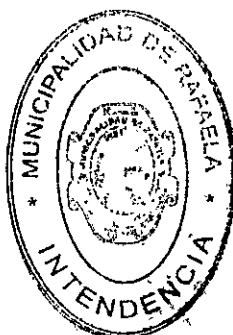
Por la presente declaro bajo juramento que los equipos que se describen a continuación serán afectados a la obra de referencia, y que los datos consignados en la planilla son verdaderos.-

EQUIPOS A AFECTAR A LA OBRA

1- DESIGNA - CIÓN	2- MARCA	3- MODELO	4- DOMINIO	5- POTENCI A	6- HORAS DE TRABAJO	7- ESTADO	8- UBICACIÓN ACTUAL	9- FECHA DE DISPONIBI - LIDAD


JORGE O. MURIEL
Secretario de Gobierno
y Participación


Arg. DIEGO ALBERTO MARTINO
Secretario de Desarrollo Urbano
y Metropolitano




LIC. NOELIA CHIAPPERO
Secretaría de Hacienda y Finanzas

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



ANEXO D (cont.)

EQUIPO MÍNIMO EXIGIDO

* Según lo establecido en el Artículo 25° del Pliego de Bases y Condiciones Complementarias.-

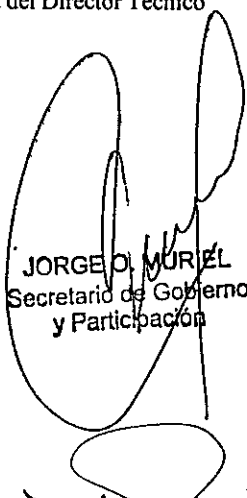
** Las columnas que consta la planilla adjunta indican respectivamente lo siguiente:

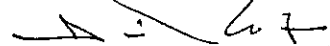
- 1) DESIGNACIÓN: Se refiere a la denominación del equipo o maquinaria; motoniveladora, aplanadora, etc.
- 2) MARCA: se refiere al nombre de la fábrica, o al nombre con que dicha fábrica denomina a la máquina ofrecida.
- 3) MODELO: Indicar modelo de la máquina ofrecida por la fábrica antes mencionada.
- 4) DOMINIO: El proponente deberá indicar si el equipo descripto es propio o arrendado.-
- 5) POTENCIA-CAPACIDAD-RENDIMIENTO: Se deberá expresar en las unidades que indique el trabajo de la máquina en su capacidad operativa (HP,m3,t,m3/h,t/h,etc)
- 6) N° DE HORAS DE TRABAJO: Se indicará el total de horas útiles trabajadas por la máquina al momento de la oferta.
- 7) ESTADO: Esta columna queda reservada a la Inspección de Equipos ,si se halla en reparaciones, o si está fuera de uso, debiendo aclarar al dorso de la planilla cualquier tipo de observaciones.
- 8) UBICACIÓN ACTUAL: El Contratista deberá indicar en el momento de la licitación donde se halla el equipo ofrecido para poder realizar su Inspección (Obra, taller de reparación, depósito, etc, incluyendo domicilio)
- 9) FECHA PROBABLE DE DISPONIBILIDAD: El Contratista deberá indicar en que fecha la máquina ofrecida queda en condiciones de ingresar a la obra.

Si los equipos fueran a adquirirse, se adjuntarán factura " pro-forma" u otros elementos probatorios de la compra.

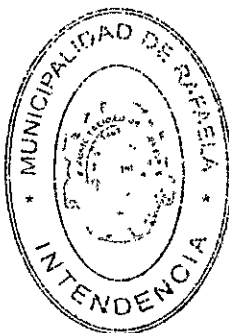
Si los equipos fueran en alquiler o préstamo se acompañarán contratos de alquiler o préstamo.


.....
Firma del Director Técnico


JORGE O. MURIEL
Secretario de Gobierno
y Participación


Am. DIEGO ALBERTO MARTINO
Secretario de Desarrollo Urbano
y Metropolitano

.....
Firma del Responsable de la
Empresa




LIC. NOELIA CHIAPPERO
Secretaría de Hacienda y Finanzas

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



ANEXO E

NOMBRE DE LA EMPRESA:.....

LICITACIÓN PÚBLICA DECRETO N°:.....

OBRA: "RENOVACIÓN INTEGRAL DE TERMINALES DE BUSES DE LARGA Y MEDIA DISTANCIA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS".- REFACCIÓN DE LA TERMINAL DE ÓMNIBUS DE RAFAELA – SANTA FE"

.....
(lugar y fecha)

SR. INTENDENTE DE LA
MUNICIPALIDAD DE RAFAELA
S / D


De nuestra mayor consideración:

En cumplimiento a lo estipulado en el Pliego de Bases y Condiciones Complementarias, declaramos bajo juramento conocer el lugar y las condiciones en que se ejecutará la obra motivo de la presente licitación.-

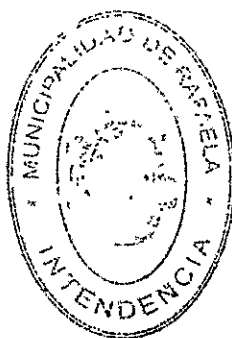
Sin más, saludamos a Ud. muy atte.-

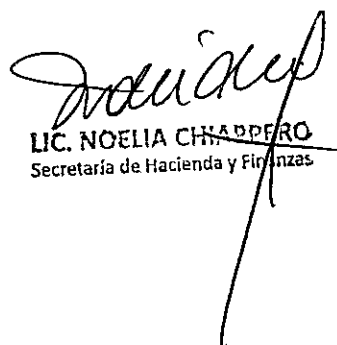
.....
Firma del Director Técnico


JORGE C. MURIEL
Secretario de Gobierno
y Participación


Arq. DIEGO ALBERTO MARTINO
Secretario de Desarrollo Urbano
y Metropolitano

.....
Firma del Responsable de la
Empresa




LIC. NOELIA CHAPPERO
Secretaría de Hacienda y Finanzas

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



ANEXO F

NOMBRE DE LA EMPRESA:.....

LICITACIÓN PÚBLICA DECRETO N°:.....

OBRA: "RENOVACIÓN INTEGRAL DE TERMINALES DE BUSES DE LARGA Y MEDIA DISTANCIA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS"- REFACCIÓN DE LA TERMINAL DE ÓMNIBUS DE RAFAELA – SANTA FE"

.....
(lugar y fecha)

SR. INTENDENTE DE LA
MUNICIPALIDAD DE RAFAELA
S / D

De nuestra mayor consideración:

En cumplimiento con el Pliego de Bases y Condiciones Complementarias, constituimos domicilio legal en la Ciudad de Rafaela.-

Calle:.....

N°:.....

Teléfono:.....

Fax:.....

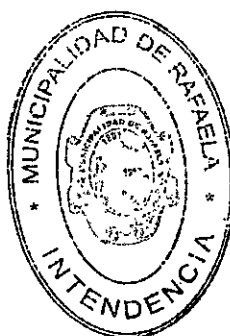
Mail:.....

Sin más, saludamos a Ud. muy atte.-


.....
Firma del Director Técnico

.....
Firma del Responsable de la
Empresa


JORGE O. MURIEL
Secretario de Gobierno
y Participación




LIC. NOELIA CHIAPPERO
Secretaría de Hacienda y Finanzas


Arq. DIEGO ALBERTO MARTINO
Secretario de Desarrollo Urbano
y Metropolitano

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



ANEXO G

NOMBRE DE LA EMPRESA:.....

LICITACIÓN PÚBLICA DECRETO N°:.....

OBRA: "RENOVACIÓN INTEGRAL DE TERMINALES DE BUSES DE LARGA Y MEDIA DISTANCIA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS"-" REFACCIÓN DE LA TERMINAL DE ÓMNIBUS DE RAFAELA – SANTA FE"

.....
(lugar y fecha)

SR. INTENDENTE DE LA
MUNICIPALIDAD DE RAFAELA
S / D

De nuestra mayor consideración:

En cumplimiento con el Pliego de Bases y Condiciones Complementarias, declaramos como domicilio real de la Empresa:

Provincia:.....

Localidad:.....

Calle:.....

N°:.....

Teléfono:.....

Fax:.....

Mail:.....

Sin más, saludamos a Ud. muy atte.-

.....
Firma del Director Técnico

JORGE O. MURIEL
Secretario de Gobierno
y Participación

Arq. DIEGO ALBERTO MARTINO
Secretario de Desarrollo Urbano
y Metropolitano

.....
Firma del Responsable de la
Empresa



LIC. NOELIA CHIAPPERO
Secretaría de Hacienda y Finanzas

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



ANEXO H

NOMBRE DE LA EMPRESA:.....

LICITACIÓN PÚBLICA DECRETO N°:.....

OBRA: "RENOVACIÓN INTEGRAL DE TERMINALES DE BUSES DE LARGA Y MEDIA DISTANCIA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS"- REFACCIÓN DE LA TERMINAL DE ÓMNIBUS DE RAFAELA – SANTA FE"

.....
(lugar y fecha)

SR. INTENDENTE DE LA
MUNICIPALIDAD DE RAFAELA
S / D

De nuestra mayor consideración:

Por la presente declaro bajo juramento que se manifiesta no estar en proceso concursal ni falencial, ni encontrarse inhabilitado o inhibido para disponer de sus bienes.

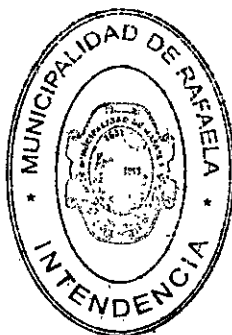
Sin más, saludamos a Ud. muy atte.

.....
Firma del Director Técnico

JORGE C. MURIEL
Secretario de Gobierno
y Participación

Arq. DIEGO ALBERTO MARTINO
Secretario de Desarrollo Urbano
y Metropolitano

.....
Firma del Responsable de la
Empresa



LIC. NOELIA CHIAPPERO
Secretaria de Hacienda y Finanzas

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



ANEXO I

NOMBRE DE LA EMPRESA:.....

LICITACIÓN PÚBLICA DECRETO N°:.....

OBRA: "RENOVACIÓN INTEGRAL DE TERMINALES DE BUSES DE LARGA Y MEDIA DISTANCIA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS"- REFACCIÓN DE LA TERMINAL DE ÓMNIBUS DE RAFAELA – SANTA FE"

PROPUESTA

.....
(lugar y fecha)

SR. INTENDENTE DE LA
MUNICIPALIDAD DE RAFAELA
S / D

De nuestra mayor consideración:

Los que suscriben, Proponente y Director Técnico de la Empresase presentan a la Licitación Pública para la contratación de mano de obra, equipos y materiales necesarios para la ejecución de la obra, "RENOVACIÓN INTEGRAL DE TERMINALES DE BUSES DE LARGA Y MEDIA DISTANCIA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS"- REFACCIÓN DE LA TERMINAL DE ÓMNIBUS DE RAFAELA – SANTA FE", y cotizan por efectuar la obra y conservarla de acuerdo a los planos y pliegos de especificaciones generales y técnicas insertas en el legajo correspondiente.-

Consecuentemente, el monto global de la "PROPUESTA", en un todo de acuerdo con los planos, especificaciones, presupuesto oficial, y pliego de condiciones técnicas asciende a la suma de pesos:
.....(S.....).-

Dejamos expresa constancia que el mantenimiento de la presente oferta, es de 60 días corridos contados a partir de la fecha del acto de apertura de sobres.-

En caso de contienda judicial, aceptamos la jurisdicción de la Justicia Ordinaria de los Tribunales de la Ciudad de Rafaela, renunciando expresamente a cualquier otro fuero, inclusive el Federal.

Sin más, saludamos a Ud. muy atte.-

.....
Firma del Director Técnico

.....
Firma del Responsable de la
Empresa (1)

- (1) Agregar documentación legal, de que los firmantes están en condiciones de firmar la propuesta, en representación de la Empresa.

JORGE O. MURIEL
Secretario de Gobierno
y Participación

Arq. DIEGO ALBERTO MARTINO
Secretario de Desarrollo Urbano
y Metropolitano



LIC. NOELIA CHIAPPERO
Secretaría de Hacienda y Finanzas

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



ANEXO J

NOMBRE DE LA EMPRESA:.....

LICITACIÓN PÚBLICA DECRETO N°:.....

OBRA: "RENOVACIÓN INTEGRAL DE TERMINALES DE BUSES DE LARGA Y MEDIA DISTANCIA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS" - "REFACCIÓN DE LA TERMINAL DE ÓMNIBUS DE RAFAELA - SANTA FE"

LISTADO DE ITEM - MANO DE OBRA, MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

ITEM		Unidad	Precio Unitario	Incidencia %
1.	TAREAS PRELIMINARES			
1.1.	Movilización de obra.	Gl		
1.2.	Obrador, depósitos, sanitarios, replanteo, nivelación, vigilancia y seguridad, incluyendo equipamiento para Inspección de Obra- Cartel y cerco de obra-	Gl		
2	DEMOLICIONES			
2.1	Demolición total por superficie	m2		
2.2	Demolición piso	m2		
2.3	Demolición tabiques	m2		
2.4	Desmontaje de techos	m2		
2.5	Desmontaje de puente	m2		
2.6	Retiro de aberturas	m2		
3	MOVIMIENTO DE SUELOS			
3.2	Excavaciones	m3		
4	OBRAS VIALES			
4.5	Pavimento intertrabado, incluso cama de arena, s/especificaciones	m2		
4.6	Cordones integrales	m3		
4.8	Contrapiso H-13 para veredas, espesor 10cm	m2		
4.11	Adecuación de desagües pluviales	Gl		
4.12	Iluminación exterior. Reemplazo artefactos Pasaje Libertad y Playa de maniobra	Gl		
5	ESTRUCTURAS			
5.1	Cimientos de H"A"	m3		
5.6	Acero F-24 y F36 Superestructura. Provisión y montaje. - Estructura metálica	m2		
6	INSTALACIONES			
6.1	Instalación eléctrica			
6.1.2	Tablero general, Bocas iluminación y tomacorrientes, Cables (Incluye cañerías y bandejas)	Gl		
6.1.3	Artefactos de iluminación	u		
6.2	Instalación sanitaria.			
6.2.1	Desagüe cloacales.	Gl		
6.2.2	Provisión de agua fría y caliente	Gl		
6.2.3	Desagües pluviales.	Gl		
6.4	Climatización			
6.4.1	Sistema de climatización	Gl		
6.5	Instalaciones contra incendio			
6.5.2	Sistema de Extinción con Extintores	u		
7	OBRAS DE ARQUITECTURA			
7.1	Mampostería/Tabiquería			
7.1.5	Muro Tabique de placa de roca de yeso.	m2		
7.1.6	Muro Tabique de placa de roca de yeso (int) y chapa acanalada prepintada color negro.	m2		
7.3	Solados			
7.3.3	Porcelanato - baños públicos y de personal	m2		
7.3.4	Solado de prevención-baldosa cementicia 40X40	m2		
7.3.5	Solado gula-baldosa cementicia 40X40	m2		
7.4	Zócalos.			
7.4.1	de Pvc	m		
7.5	Cielorrasos.			
7.5.2	Suspendido PVC (a completar en cubierta existente)	m2		
7.5.3	Suspendido placa roca yeso desmontable (interior en construcciones nuevas)	m2		

JORGE CAMUÑO
Secretario de Gobierno
y Participación

Arq. DIEGO ALBERTO MARTINO
Secretario de Desarrollo Urbano
y Metropolitano



LIC. NOELIA CHIAPPERO
Secretaría de Hacienda y Finanzas

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



7.6	Revestimiento y terminaciones.		
7.6.1	Revestimiento de chapa acanalada prepintada color negro	m2	
7.7	Carpintería		
7.7.1	Puertas placas – 9 unidades	m2	
7.7.4	Puerta ingreso/egresos corrediza automática de 2 hojas – 2 unidades	m2	
7.7.7	Carpintería de aluminio con vidrio. Colocación incluida. (nuevas)	m2	
7.7.8	Traslado y colocación carpintería de aluminio con vidrio (existentes)	m2	
7.7.9	Traslado, colocación y adaptación carpintería de aluminio con vidrio (existentes)	m2	
7.8	Núcleos sanitarios existentes		
7.8.1	Inodoros con grifería de descarga incluida	u	
7.8.5	Bacha con grifería incluida	u	
7.8.7	Dispenser papel higiénico acero inoxidable	u	
7.8.9	Secamanos Acero Inoxidable	u	
7.8.10	Jabonera	u	
7.9	Cubiertas existentes		
7.9.1	Techo de chapa común s/ estructura metálica-Pórticos existentes	m2	
7.10	Zinguería		
7.10.1	Canaleta interna desarrollo D1 (0,80m)	ml	
7.10.2	Canaleta interna desarrollo D2 (0,85m)	ml	
7.10.3	Cenefa desarrollo D3 (2,40m)	ml	
7.10.4	Cenefa desarrollo D4 (0,65m)	ml	
7.10.5	Bajadas desarrollo D5 (0,40m)	ml	
7.11.	Pintura		
7.11.1	Látex Acrílico (LA)	m2	
7.11.2	Látex Sintético (LS)	m2	
7.11.3	Impermeabilizante para ladrillos vistos	m2	
7.14	Barandas, rejas y cerramientos		
7.14.1	Cerramiento exterior (playa de maniobra confinada). Corrimiento cerco existente.	Gl	
7.15	Varios.		
7.15.1	-Limpieza periódica y final de obra	m2	
8.	SEÑALÉTICA Y EQUIPAMIENTO DE ESTACION		
8.1	Equipamiento/Mobiliario		
8.1.1	Asientos espera interior/externo tándem x 3 + asientos living	u	
8.1.2	Mobiliario Lockers	u	
8.1.3	Bicicleteros	u	
8.1.4	Cestos	u	
8.1.5	Cambiador para bebés	u	
8.1.6	Espacio lúdico y Box de lactancia	Gl.	
8.1.7	Equipo desfibrilador automático-DEA	u	
8.2	Señalética		
8.2.1	Señalética general	Gl.	
8.2.2	Certer lineal	m2	
9	CORRIENTES DEBILES		
9.1	Sistema de Telefonía, datos, tv y WI FI.	Gl.	
9.3	Puertos USB. Recambio de tomacorrientes en Sala de Espera.	u	
9.4	Sistema de aro magnético (sala de espera y sector dársenas exterior)	u	

Firma del Director Técnico

Firma del Responsable de la empresa

JORGE C. MURIEL
Secretario de Gobierno
y Participación

Arq. DIEGO ALBERTO MARTINO
Secretario de Desarrollo Urbano
y Metropolitano



LIC. NOELIA CHIAPPERO
Secretaría de Hacienda y Finanzas

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



ANEXO K

NOMBRE DE LA EMPRESA:.....

licitación pública Decreto N°:.....

OBRA: "RENOVACIÓN INTEGRAL DE TERMINALES DE BUSES DE LARGA Y MEDIA DISTANCIA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS"- REFACCIÓN DE LA TERMINAL DE ÓMNIBUS DE RAFAELA - SANTA FE"

CALCULO DEL COEFICIENTE RESUMEN POR ITEM:

(A AGREGAR A LOS ANÁLISIS DE PRECIOS QUE DAN LUGAR A LAS OFERTAS - DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA).-

COSTO NETO..... = 1,00

+
GASTOS GENERALES E INDIRECTOS (..... % DE 1,00) =

SUBTOTAL..... (a)

BENEFICIOS (..... % de (a)) = +

SUBTOTAL..... (b)

GASTOS FINANCIEROS (..... % de (b)) = +

SUBTOTAL..... (c)

INGRESOS BRUTOS (... % de (c)) = +

I.V.A. (... % de (c)) = +

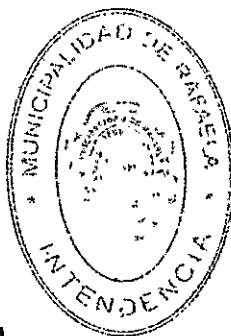
COEFICIENTE DE RESUMEN..... (C.R.) =

.....
Firma del Director Técnico

.....
Firma del Responsable de la
Empresa

JORGE O. MUÑOZ
Secretario de Gobierno
y Participación

Arq. DIEGO ALBERTO MARTINO
Secretario de Desarrollo Urbano
y Metropolitano



LIC. NOELIA CHIAFFERS
Secretaria de Hacienda y Finanzas

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



ANEXO III

PLIEGO GENERAL DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
LLAMADO A LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA, MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
"RENOVACIÓN INTEGRAL DE TERMINALES DE BUSES DE LARGA Y MEDIA DISTANCIA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS"-REFACCIÓN TERMINAL DE ÓMNIBUS DE RAFAELA – SANTA FE"

CONSIDERACIONES GENERALES: Se llama a Licitación Pública para la contratación de mano de obra, materiales, equipos y herramientas necesarias para la ejecución de la obra "RENOVACIÓN INTEGRAL DE TERMINALES DE BUSES DE LARGA Y MEDIA DISTANCIA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS"-REFACCIÓN TERMINAL DE ÓMNIBUS DE RAFAELA – SANTA FE"

ESTUDIO DE LA DOCUMENTACIÓN: La documentación técnica que consta en el presente Pliego debe interpretarse que es a título meramente ilustrativo, y en ningún caso dará derecho a la Contratista a reclamos si fueran incompletos. La presentación de la Propuesta crea presunción absoluta de que el Oferente y el Director Técnico de la Empresa han estudiado la documentación completa del Pliego, que han efectuado sus propios cálculos y cálculos de costos de la Obra y que se han basado en ellos para formular su correspondiente Oferta.

REGISTRO FOTOGRÁFICO: La Contratista documentará en forma fotográfica, la totalidad de los procesos de obra y las tareas de relevamiento previo, como toma de muestras, cateos, avance de obras, etc. El registro fotográfico con las distintas etapas de obra deben ser ejecutadas con calidad profesional, en soporte digital. Las tomas deben guardar una relación entre sí a efectos de poder demostrar mediante la compaginación de las mismas, los diferentes estados de los trabajos que se realicen en la obra, es decir, antes de la intervención, durante los trabajos y finalizados los mismos. Las fotografías serán entregadas mensualmente a la Inspección de Obra, clasificadas por rubro, con un breve informe del objeto de las mismas, haciendo constar esta entrega en el Libro de Notas de Pedido. La Inspección podrá solicitar relevamientos fotográficos específicos cuando lo considere necesario por Libro de Órdenes y Servicios.

DESCRIPCIÓN DE LA OBRA EN GENERAL: Los trabajos que se licitan comprenden todas las tareas para la remodelación de la Terminal de Ómnibus, ubicada entre las calles Av. Dr. Ernesto Salva (norte), Conscripto Zurbriggen (este), B. Iturraspe (oeste) y Pasaje Igualdad (sur), barrio Malvinas Argentinas de la ciudad de Rafaela; las mismas incluyen: todas las Tareas Preliminares; Demoliciones; Movimiento de suelos; Obras viales del entorno inmediato; Estructuras; Instalaciones; Obras de Arquitectura; Señalética y mobiliario de estación y Corrientes débiles.

GARANTÍA DE LOS MATERIALES, TRABAJOS Y EQUIPAMIENTOS VARIOS: La Contratista garantizará la buena calidad de los materiales, trabajos, y equipamientos varios y responderá por los defectos, degradaciones y averías que pudieran experimentar por efecto de la intemperie, o cualquier otra causa; por lo tanto quedarán exclusivamente a su cargo, hasta la recepción definitiva de la Obra, el reparo de los defectos, desperfectos, averías, reposiciones o sustituciones de materiales, estructuras, instalaciones, etc., de elementos constructivos o de instalaciones, salvo los defectos resultantes de uso indebido. Si la Inspección de Obra advirtiera desperfectos, debido a la mala calidad de los materiales empleados, mala ejecución de las obras, o a la mala calidad de los equipamientos varios provistos, notificará a la Contratista, quien deberá repararlos, o corregirlos de inmediato, o reponerlos, a su exclusiva cuenta. En caso de que, previo emplazamiento de quince (15) días calendarios, la Contratista no hiciera las reparaciones y/o reposiciones exigidas, la Supervisión podrá hacerlo por cuenta de la Contratista y comprometer su importe, afectándose a tal fin importes a cobrar que tenga la Contratista, la Garantía de Contrato o en Fondo de Reparo.

REPLANTEO: La presentación a la Licitación implica el conocimiento del terreno, los hechos existentes y las condiciones altimétricas y de niveles en que se encuentra el edificio a intervenir.

La Contratista deberá llevar a cabo el replanteo parcial o total de la obra en forma conjunta con la Inspección, labrándose a su término la correspondiente Acta de Replanteo.

Se demarcarán los ejes de replanteo y las demarcaciones deberán realizarse con elementos que garanticen su materialización y permanencia durante la ejecución de la obra.

En cualquier caso, los trabajos adicionales que importen demoliciones totales o parciales de elementos estructurales, de HA o tabiques divisorios, movimiento de elementos de estructura metálica y/o de carpinterías, etcétera, que fueran necesarios como resultado de errores de replanteo, serán por cuenta de la Contratista, la que no podrá alegar como excusa la circunstancia de que la Inspección de obra haya estado presente al momento de ejecutarse los trabajos objeto de rectificación, ni estos justificarán demoras en los plazos contractuales parciales o totales de obra.

CONEXIONES PROVISORIAS

La Contratista tendrá a su cargo todos los costos, derechos, tasas y/o sellados, aranceles y aportes profesionales, que implique la gestión y posterior aprobación de los trámites ante Organismos Prestadores de Servicios, conforme a las normativas vigentes en cada uno de los casos, necesarios para la ejecución total de la obra.

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



TRABAJOS Y PREVISIONES A CARGO DEL CONTRATISTA: La descripción de las tareas que se indican en los ítems no es taxativa; la cotización de los ítems debe contemplar todas las tareas necesarias para terminar el mismo conforme a las normas del arte de la construcción y a la documentación que integra el pliego del llamado a licitación, siendo obligación de la Empresa Constructora proveer la mano de obra, los materiales, las herramientas y maquinarias adecuadas para la ejecución de dichas tareas. La limpieza periódica, el orden, la organización y etapabilidad de la obra serán fundamentales para que las tareas no dificulten el normal funcionamiento del edificio.

1- TAREAS PRELIMINARES:

Se deberán ejecutar todas las tareas y las provisiones indicadas en los Pliegos de Condiciones Generales y Complementarias. Deberán realizarse todos los trabajos y tareas preliminares que sean necesarios para la ejecución de la obra, según las condiciones del sitio y/o se infiera de la documentación. Las especificaciones de los rubros e ítems del presupuesto, tendrán plena validez para la ejecución de los trabajos, pasando a completar el presente Pliego.

1.1- MOVILIZACIÓN DE OBRA.

El adjudicatario deberá realizar un Cronograma de Plan de Trabajo, que deberá ser aprobado por la Inspección y el Concesionario del edificio, el CPN Carlos Cassinerio, de acuerdo a lo establecido en el convenio realizado en la Ordenanza registrada bajo el N° 5.330, de modo tal que la ejecución de los trabajos permitan simultáneamente, el normal funcionamiento del edificio. El desarrollo de la obra deberá ser en etapas por sectores, y no se podrá comenzar con un sector hasta haber finalizado el anterior, garantizando en todo momento la continuidad de las actividades de las oficinas y dependencias emplazadas actualmente en el edificio.

1.2- OBRADOR, DEPÓSITOS, SANITARIOS, VIGILANCIA Y SEGURIDAD, INCLUYENDO EQUIPAMIENTO PARA INSPECCIÓN DE OBRA, CARTEL Y CERCO DE OBRA, NIVELACIÓN.

Obrador, depósitos, sanitarios, vigilancia y seguridad, incluyendo equipamiento para la inspección de obra.

Se ejecutará el obrador de dimensiones adecuadas, para acopio de materiales, considerando para su ubicación los accesos para vehículos de carga y descarga; cumpliendo todas las disposiciones contenidas en el Reglamento de edificación, teniendo en cuenta el Cronograma de Plan de Trabajo. Deberá contar con un depósito para materiales, herramientas y equipos, como así también los espacios destinados al uso del personal de obra que sea necesario. Además, contará con un lugar de acopio de hierro bajo cubierta, para evitar oxidación.

Se deberán instalar los sanitarios provisorios para el personal de obra, guardando las condiciones de salubridad según lo indican las normas y/o reglamentaciones vigentes sobre el tema.

Se deberá contar con una Oficina para La Inspección de Obra y otra para Vigilancia y seguridad las 24 hs, que incluya el equipamiento necesario para tales tareas.

El adjudicatario se deberá encargar de la instalación del tablero de obra y realizar los trámites correspondientes para lograr la provisión de la energía eléctrica y el agua de obra.-

Cerco de Obra.

Es obligatoria la colocación de un cerco, en todo su perímetro. Debe ser de chapas galvanizadas y postes metálicos, en buen estado, bien unidas entre sí de modo tal que puedan impedir en absoluto la caída de materiales hacia el exterior y evitar cualquier daño.

Las puertas que se coloquen deben abrirse hacia el interior del recinto y deberán estar provistas de herraje necesario para cerrarlas perfectamente durante la suspensión diaria de los trabajos.

La altura de las vallas será de 1,80 m. como mínimo. Se deberá tener en cuenta la colocación de la señalización necesaria a los efectos de alertar los riesgos de accidentes, tanto para el personal de obra como para los usuarios del edificio.

Cartel de Obra.

El Contratista está obligado a colocar en el lugar que indique la Inspección de Obra, el o los letreros o carteles de obra, en la cantidad que se indique, confeccionados de acuerdo al modelo que se establezca en la documentación licitatoria, o la que ésta formule, de acuerdo a especificaciones, a las dimensiones, tipografía y leyendas que se soliciten o con las directivas que oportunamente se impartan; no pudiendo colocarse en obra ningún otro letrero excepto los que pudiera exigir el Código de la Edificación (CE) de la jurisdicción correspondiente, sin la previa conformidad escrita de la Inspección de Obra. En ningún caso se permitirán letreros con publicidad de ningún tipo.

Dicho/s cartel/es de obra deberá/n ser instalado/s dentro de los cinco días posteriores a la firma de la Orden de Ejecución o de la Orden de Comienzo según correspondiera, y permanecerá en las condiciones especificadas hasta el momento que la Inspección de Obra determine su retiro, sucediendo ello en fecha posterior a la Recepción Provisional de la Obra. La instalación se realizará de modo tal que este se sitúe en un lugar visible y bien iluminado, debiendo en su caso contar con iluminación propia si correspondiera.

Los carteles deberán ser de chapa metálica, sobre bastidor del mismo material o de madera. Perfectamente terminados y sin presentar salientes ni rebabas, y en todo el transcurso de la obra deberán conservarse en perfecto estado. Su fijación deberá ser completamente segura, particularmente en lo relacionado a las solicitudes por acción del viento.

Nivelación.

A los fines del correcto replanteo altimétrico será obligación del contratista el contraste de las cotas referidas en planos, tomando como nivel de salida las cotas reales del sitio.

2- DEMOLICIONES:

2.1- DEMOLICIÓN TOTAL POR SUPERFICIE. Local Kiosco y Boletería Flecha Bus.

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



El adjudicatario estará a cargo de retirar y poner a disponibilidad de la Municipalidad de Rafaela, los elementos que a continuación se detallan.

La Contratista deberá prever todos los equipos necesarios para la ejecución de las tareas y todos los tipos de herramientas adecuados para cada una de las tareas de demolición. Por lo tanto será imprescindible la verificación de los trabajos a realizar, ya que el comitente no reconocerá adicional alguno sobre los equipos, herramientas, transportes, contenedores, etc. que deban usarse en la obra.

Queda bajo directa y exclusiva responsabilidad de la Contratista la adopción de todos los recaudos tendientes a asegurar la prevención de accidentes que como consecuencia del trabajo pudieran acaecer al personal de la obra, transeúntes y usuarios del edificio.

Quedan incluidas entre las obligaciones de la Contratista el cuidado de todos los elementos, cajas, medidores, cañerías, cables, etc. correspondientes a los servicios públicos de agua corriente, teléfonos, energía eléctrica, gas, contra incendios, etc.

La Contratista antes de dar comienzo a los trabajos de demolición deberá tomar seguros conforme a las Disposiciones Generales de Contratación que cubran los riesgos terceros y contra accidentes de su personal y el de la inspección de obra. Dichos seguros deben contar con la aprobación de la inspección debiendo ser exhibidos toda vez que sean solicitados por la inspección o el comitente.

La Contratista deberá determinar las posiciones existentes de toda instalación o servicio enterrado pertenecientes al propietario o sus proveedores. Se dará intervención a las compañías de servicios públicos a fin de que retiren o dispongan de nueva ubicación de las instalaciones afectadas por las obras.

Para la limpieza y el retiro de los escombros, se pondrá especial cuidado en el estacionamiento de camiones a efecto de no entorpecer el tránsito ni el normal funcionamiento del edificio.

Anexo especificaciones técnicas para demolición:

- 1) Antes de iniciarse la demolición, se deberán extraer todos los vidrios y cristales que hubieren cercanos al sector donde se realice.
- 2) Las paredes, estructuras, conductos, chimeneas, nunca deberán derribarse como grandes masas aisladas sobre los pisos del edificio ni sobre el terreno (se demolerá a piqueta no por derrumbe)
- 3) La demolición se hará parte por parte, si estas fueran débiles o estrechas de modo que ofrecieran peligro para trabajar sobre ellas los obreros deberá colocarse un andamio adecuado.
- 4) Ningún elemento del edificio deberá dejarse en condiciones tales que pueda ser volteado por el viento o eventuales trepidaciones.
- 5) Todas las cornisas o voladizos, serán apuntalados antes de removerlos.
- 6) Las columnas, vigas, tirantes o perfiles, no deberán dejarse caer al voleo.
- 7) Las vigas que estuvieren empotradas en muros o estructura serán aflojadas, seccionadas de sus empotramientos, antes de ser bajadas.
- 8) Los escombros provenientes de la demolición solo podrá caer hacia el interior del predio (no se deberán arrojar desde altura mayor a 5 mts.)
- 9) Se prohíbe acumular en el entrepiso el material de derribo.
- 10) En obra a demoler, se prohíbe instalar moliendas y fabricar polvo con material proveniente del derribo.
- 11) Si el polvo y escombros provenientes de la demolición afectaran a las veredas o vía pública, la Contratista retirará los materiales que hayan caído y ejecutará la limpieza que corresponda.
- 12) Cuando las partes a demoler ofrezcan peligro al tránsito, se colocarán señales visibles indicando precaución y a cada costado de la obra cercos que eviten el paso de transeúntes y usuarios del edificio. De ser necesario la Contratista tramitará el corte del tránsito ante la Municipalidad.
- 13) El personal encargado de la demolición no deberá intervenir en la puesta fuera de uso de las conexiones de electricidad, agua, gas, telefonía, contra incendios, sino que lo deberán hacer los especialistas correspondientes, contratados por el propietario.
- 14) Todo hueco, canaleta, falta de revoque o cimentación defectuosa que afecte a un muro divisorio como consecuencia de la demolición deberá ser reparada en forma inmediata y totalmente (con mortero hidrófugo). Además se deberá pintar la totalidad de los muros medianeros con una mano de pintura asfáltica impermeabilizante. (mortero 1:3 cemento Portland / arena).
- 15) Los trabajos de demolición deberán ejecutarse de una sola vez prohibiéndose su paralización o discontinuidad, por razones de seguridad e higiene.
- 16) Terminada la demolición se limpiará el terreno dejándose en condiciones el edificio.

2.2- DEMOLICIÓN PISO.

Valen las indicaciones aplicables del punto 2.1.

2.3- DEMOLICIÓN TABIQUES.

Valen las indicaciones aplicables del punto 2.1.

2.4- DESMONTAJE DE TECHOS.

Valen las indicaciones aplicables del punto 2.1.

2.5- DESMONTAJE DE PUENTE.

Valen las indicaciones aplicables del punto 2.1.

2.6- RETIRO DE ABERTURAS.

Valen las indicaciones aplicables del punto 2.1.

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Las aberturas que van a hacer reutilizadas y reubicadas en otro sector del edificio, tal como indican los planos, deben ser retiradas con especial cuidado. La reposición por rotura de algún componente de la abertura será a cargo de la empresa contratista.

3- MOVIMIENTO DE SUELOS:

3.2: EXCAVACIONES.

Se ejecutarán las excavaciones correspondientes a las bases de las columnas de las nuevas construcciones a ejecutar, tal como se indica en los planos. Se incluyen todas las tareas necesarias para la correcta ejecución de los trabajos de excavaciones, tales como entubamientos, apuntalamientos provisionales, drenajes, etc. y el retiro de los excedentes de suelo que no se utilicen en los rellenos.

No se admitirán excavaciones de mayor ancho y profundidad que la determinada por la fundación que se trata.

Todo excedente de excavación que supere las pautas de cómputo previamente indicadas no será reconocido por la repartición, quedando su costo a cargo de la Contratista, como asimismo los volúmenes adicionales de rellenos que deban efectuarse.

La profundidad de las excavaciones será la indicada en los planos. El nivel cero de la obra se indicará en el plano de Fundaciones y Cortes.

No se deberá, salvo orden expresa de la Inspección, efectuar excavaciones por debajo de los niveles correspondientes según los planos. En el caso de que así se hiciera quedará la Dirección facultada para determinar las correcciones que deban efectuarse, siendo por cuenta de la Contratista los gastos consecuentes de estas tareas.

✦ No podrá iniciarse excavación alguna sin la autorización previa de la Dirección.

✦ Todos los materiales aptos, producto de las excavaciones, serán utilizados en la formación de terraplenes, banquetas, rellenos y en todo otro lugar de la obra indicado en los planos o por la Dirección. Los depósitos de materiales deberán tener apariencia ordenada y no dar lugar a perjuicio en propiedades vecinas.

✦ Durante la ejecución se protegerá la obra de los efectos de la erosión, socavaciones, etc., por medio de cunetas o zanjas provisionales. Los productos de los deslizamientos o desmoronamientos deberán removerse y acondicionarse convenientemente en la forma indicada por la Dirección de Obra.

✦ La Contratista deberá adoptar las medidas necesarias para evitar el deterioro de instalaciones subterráneas existentes, canalizaciones o instalaciones que afecten el trazado de las obras, siendo por su cuenta los apuntalamientos y sostenes que sean necesarios y la reparación de los daños que pudieran producirse.

✦ El suelo o material extraído de las excavaciones que deba emplearse en futuros rellenos se depositará provisoriamente en los sitios más próximos a ellos que sea posible, siempre que esto no ocasione entorpecimientos innecesarios a la marcha de los trabajos, como así tampoco al libre escurrimiento de las aguas superficiales, ni se produzca cualquier otra clase de inconveniente que a juicio de la Dirección de obra debiera evitarse.

✦ Si la Contratista tuviera que realizar depósitos provisionales y no fuese posible efectuarlos en la obra, deberá requerir la autorización de la Dirección para el traslado de los materiales.

✦ Al llegar al nivel de fundación las excavaciones deberán ser perfectamente niveladas.

La Contratista deberá tomar todos los recaudos necesarios para evitar la inundación de las excavaciones, ya sea por infiltraciones o debido a los agentes atmosféricos. De ocurrir estos hechos, la Contratista deberá proceder a desagotar en forma inmediata, por lo que deberá mantener permanentemente en obra los equipos necesarios para tales tareas.

Luego de realizadas las excavaciones para fundaciones de hormigón armado, se procederá a ejecutar una capa de hormigón de limpieza de espesor mínimo 5 cm. y calidad mínima H-13, en forma inmediata a la conclusión de cada excavación.

Si ocurriese un anegamiento previo a la ejecución de esta capa de hormigón, y como consecuencia de la presencia de agua el Inspector apreciara un deterioro del suelo, podrá ordenar al Contratista la profundización de la excavación hasta encontrar suelo firme. Estarán a cargo de la Contratista los gastos originados por estas tareas y los que deriven de ellas.

4- OBRAS VIALES:

4.5- PAVIMENTO INTERTRABADO, INCLUSO CAMA DE ARENA.

ADOQUÍN INTERTRABADO - Pavimento Intertrabado prefabricado 10cmx20cmx8cm – tipo Holanda color Gris.-

Se deberán usar adoquines de hormigón de alta resistencia fabricados de forma industrial en donde la mezcla de hormigón se obtenga racionalmente y en donde los adoquines sean curados en cámaras adaptadas para tal fin. Los bloques deberán estar en coincidencia con la Norma IRAM 11656, con calidad "premoldeados Argentina" o equivalente.

Los adoquines deberán ser de un espesor de 8 cm de color gris. La textura del adoquín conformado será de características antideslizantes. La terminación de la superficie deberá quedar perfectamente perfilada con una planimetría ajustada a los niveles transversales y longitudinales requeridos para el proyecto.

Será conveniente que los adoquines tengan separadores de fábrica, ya que de esta forma se garantizara una separación uniforme de las juntas y un comportamiento óptimo en lo que se refiere al trabado.

Los trabajos comienzan sobre el pavimento existente, y con los bordes de confinamiento / rampas de hormigón armado y el extendido y nivelación de la capa de arena de asiento.

La arena a utilizar para esta tarea deberá ser gruesa y limpia y con contenido de humedad uniforme. El objetivo de esta capa es servir de base para la colocación de los adoquines y proveer material para el sellado de las juntas, en su parte inferior.

Debe extenderse y nivelarse en forma cuidadosa, con el fin de conseguir una capa de espesor uniforme, puesto que el pavimento solo se compacta una vez que los adoquines se colocaron.

Para ello se puede utilizar una regla de nivelación con guías longitudinales. No debe pisarse la arena una vez que se nivela, por lo que la colocación de los adoquines se debe realizar desde el pavimento ya terminado. Se debe considerar la colocación de la arena con un espesor suelto de 5 cm, para que una vez compactada quede aproximadamente de 3 cm o 4 cm de espesor.

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Los bloques deberán ser capaces de ser aparejados en espina de pescado y que al unirse resistan el desplazamiento relativo, tanto en sentido transversal como longitudinal, permitiendo una junta trabada yuxtapuesta teniendo todas ellas igual trazado geométrico y dimensional.

Una vez colocados los adoquines, se procederá con la compactación originando un sellado de juntas con arena fina o de sello, por medio de barrido en la superficie. Esta arena debe ser lo más fina y seca posible, para lograr el llenado total de la junta, las mismas deberán estar libres de contaminantes o sales solubles, con el sentido de minimizar la presencia de eflorescencias.

Bordes de confinamiento.

Los pavimentos intertrabados de adoquines de hormigón precisan bordes que los confine lateralmente con el fin de evitar desplazamientos de los adoquines, aberturas excesivas de las juntas ó pérdida de trabazón entre ellos.

En este caso, los confinamientos se materializarán por medio de los cordones existentes, y las rampas de hormigón que salvarán el desnivel entre la calle de pavimento existente y el cruce sobrelevado de adoquines.

Previo a la colocación de los adoquines deberán estar ejecutados todos los confinamientos.

Extendido y nivelación de la capa de arena de asiento

El objetivo básico de esta capa es servir de base para la colocación de los adoquines y proveer material para el sellado de las juntas, en su parte inferior.

Debe extenderse y nivelarse en forma cuidadosa, con el fin de conseguir una capa de espesor uniforme, puesto que el pavimento solamente se compacta una vez que los adoquines se colocaron. Para ello se puede utilizar una regla de nivelación con guías longitudinales. No debe pisarse la arena una vez nivelada, por lo que la colocación de los adoquines se debe realizar desde la capa de rodamiento instalada.

Se debe considerar la colocación de la arena en un espesor suelto de 4 cm. , para que una vez compactada quede aproximadamente de 3 cm. de espesor.

Colocación de los adoquines

Los adoquines deben colocarse en seco sin ningún tipo de cementante entre las juntas y aproximadamente entre 1,5 a 2 cm. sobre la cota del proyecto, pues la compactación posterior llevará al pavimento al nivel de proyecto 20 mm. sobre el confinamiento.

Cuando los adoquines se utilicen en las calzadas de los pavimentos en la vía pública, aeropuertos, patios de carga, puertos, etc., se utilizará el patrón de colocación en forma de "espina de pescado",

En tramos rectos el ancho de juntas entre adoquines no excederá los 5 mm., en tramos curvos se podrá llegar a 10 mm. Si alguna área de adoquines mostrara juntas abiertas excediendo los valores antedichos, o juntas no uniformes, será desmontada y vuelta a ejecutar en la forma correcta.

Las separaciones contra los confinamientos no superiores a los 15 mm. serán tratadas como juntas, las que se sellarán con arena.

Las separaciones mayores a 15 mm. y menores a un cuarto (1/4) de adóquín se rellenarán con mortero de cemento (1:3). Las separaciones iguales ó mayores a un cuarto (1/4) de adóquín se completarán con piezas provenientes del corte de adoquines.

El modelo de traba será acordado con la Inspección y el Projectista.

Compactación y vibrado

Una vez colocados los adoquines es necesario compactar el pavimento sin arena de sello, para ello se usará la placa vibradora especificada.

Relleno de las juntas con arena (sellado)

Esta operación es muy importante para garantizar un correcto comportamiento del pavimento. Se realiza extendiendo sobre el pavimento arena fina, que debe estar seca en el momento de su colocación.

Posteriormente, con una escoba dura ó un cepillo se barre para que la arena penetre en los espacios entre adoquines a la vez que se realiza un vibrado final que asegura un mejor llenado de las juntas. Una vez que las juntas estén completamente llenas, la arena sobrante debe retirarse mediante un barrido y no por lavado con agua.

4.6- CORDONES INTEGRALES.

CONSTRUCCIÓN DE CORDONES INTEGRALES DE HORMIGÓN:

1.- Cordones integrales en losas reparadas

Para esta tarea podrá optarse por el hormigonado simultáneo con la construcción de la calzada o el hormigonado del cordón y la losa en distintas etapas.

En el primero de los casos, inmediatamente de concluidas las tareas de construcción de la calzada, y con la celeridad necesaria como para asegurar la adherencia del cordón y la losa, se procederá al hormigonado del mismo.

De optarse por la metodología mencionada en segundo término, una vez finalizadas las tareas de construcción de la calzada se hincarán en el hormigón fresco estribos de hierro nervado de 6 mm de diámetro. Luego de colocada la armadura longitudinal y previo al hormigonado del cordón, deberá cubrirse la superficie de contacto con la losa con una lechada de cemento portland de relación agua cemento no superior a cuarenta centésimas (0,40).

2.- Cordones en losas existentes

En este caso, luego de la demolición y retiro del material, se practicarán perforaciones en el hormigón de la losa para alojar estribos de acero del tipo y disposición indicado para cordones integrales. Los estribos se fijarán en las perforaciones mediante resinas epoxi o lechada de cemento portland sin retracción de fragüe.

La superficie de apoyo del cordón, será objeto de una profunda limpieza, que asegure la eliminación de materias extrañas. Se deberá producir una fuerte abrasión superficial, hasta que la superficie del hormigón se muestre limpia y firme, similar a la que exhibe la obtenida en corte fresco por rotura de un hormigón endurecido de buena calidad.

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Previo al hormigonado del cordón, la superficie limpia y ligeramente húmeda se cubrirá con una lechada de cemento portland de relación agua-cemento no superior a cuarenta centésimos (0,40).

4.8- CONTRAPISO H-13 PARA VEREDAS EXTERIORES, ESPESOR 10cm.

En la totalidad de la superficie de veredas y conforme a la planimetría, se ejecutará un contrapiso de 10 cm de espesor. Por encima de la tierra apisonada y nivelada, se colocará una capa de polietileno tipo agropol de 200 micrones de espesor como barrera hidrófuga y de vapor. Deberá cuidarse que no haya piedras o elementos del aporte al pisonado que pueda dañar el film. La colocación deberá ser esmerada, de manera tal que los paños tengan el mayor ancho posible, evitando las juntas. Cuando las haya deben solaparse los paños 20cm como mínimo.

Los contrapisos se ejecutarán de acuerdo con lo indicado en los Planos de Replanteo, considerando las pendientes y los niveles previstos para pisos terminados y los espesores que impongan las carpetas y solados.

Para la nivelación se colocan los tacos de nivel asumiendo el espesor de las reglas soporte (rieles) que darán sustento a la regla con la que se hará el perfilado del material.

El espesor a llenar será de 10 cm. Luego de obtener el volumen a llenar, se hará el pedido de hormigón elaborado H13. Esto es, un hormigón de 130 kg/cm² de resistencia a la compresión. La relación agua/cemento será de 0.65.

Las superficies de los contrapisos, deberán enrasarse perfectamente con las guías que se empleen en su ejecución. Estas guías se formarán con tubos metálicos o tirantes derechos, que se dispondrán como directrices, previa nivelación aprobada por la Inspección de Obra.

Los hormigones de los contrapisos se ejecutarán con la cantidad estrictamente necesaria de agua, para su fragüe y se apisonará o vibrará adecuadamente para que fluya en su superficie, una lechada de material ligante.

En los Planos de Obra o en croquis separados presentados al efecto para su aprobación, se deberán acotar los paños de los solados y la ubicación de las juntas de dilatación, considerando simultáneamente las medidas de las piezas, sus propias juntas y las que correspondan a las intermedias entre los paños de solados, para conseguir la necesaria correspondencia entre las juntas de dilatación de los solados con las de los contrapisos, cuando así se establezca.

Las juntas de dilatación en los contrapisos, si no se produjeran daños a otras capas o mantos y expresamente lo autorizara la Inspección, podrán obtenerse por aserrado posterior a su fraguado, pero siempre su ubicación responderá a lo previsto en los planos o croquis aprobados, y deberán coincidir con las respectivas juntas de las carpetas y pisos inmediatamente superiores al mismo.

Las juntas de dilatación perimetrales, contra paredes o cargas, se formarán con poliestireno expandido de baja densidad (15 Kg./m³), con un espesor mínimo de 10 mm o el que se establezca en los detalles o especificaciones licitatorias.

4.11- ADECUACIÓN DE DESAGÜES PLUVIALES.

En el sector de cruce sobrelevado en el ingreso principal al edificio, en la ubicación que indican los planos de obra, se colocará un albañal con rejilla de hierro de 30cm de ancho de manera tal que no interfiera el curso del agua.

4.12- ILUMINACIÓN SENDEROS DE ACCESO A LA TERMINAL (REEMPLAZO ARTEFACTOS PASAJE IGUALDAD Y PLAYA DE MANIOBRAS).

Este ítem comprende la provisión y reemplazo de luminarias, en cantero del Pasaje Igualdad y en torres de playa de maniobras, según ubicación, detalles y materiales de planos adjuntos.

En el cantero del Pasaje Igualdad se reemplazarán 10 luminarias por Luminaria led 10000 lúmenes, 5000 °K, modelo FO 5 CNX o similar, para columna de Alumbrado Público de 3 metros, según planilla de datos técnicos garantizados.

En la Playa de Maniobras, se reemplazarán las luminaria por torre (4 torres en total), por Reflectores leds 200 watts s/especific. técnicas adjuntas.

5. ESTRUCTURAS:

Para determinar tensiones, tipos de hormigón, dimensiones, se hará los ensayos correspondientes.

El contratista ejecutará las estructuras de hormigón armado destinadas a bases, y toda otra estructura especial descripta en planos; proporcionando además el acero necesario en cantidad, diámetro y calidad especificados.

El montaje y desencofrado deberán poder ser realizados en forma fácil y gradual sin golpes, vibraciones ni sacudidas y sin empleo de palancas que puedan perjudicar la superficie de las estructuras.

Las tolerancias en dimensiones, diferencias de nivel, alineación y verticalidad serán considerados según CIRSOC.

La Empresa será responsable y deberá arreglar o reconstruir a su exclusivo cargo las obras que fueran rechazadas por no cumplir los requisitos establecidos por planos y/o especificaciones.

Previo colocación del hormigón, se extraerán muestras en el momento y lugar de colocación de H° fresco. Se tomarán dos pares de probetas por camión identificando la fecha y hora de extracción, lugar extracción y elemento estructural de que se trate (por cada probeta) (IRAM 1524). Previamente también se deberá ensayar para determinar el Asentamiento del Hormigón fresco, mediante el Cono de Abrams. (IRAM 1536).

Todas las muestras y ensayos estará a cargo del Contratista, tanto en la coordinación para realizar las tareas y el costo de las mismas.

5.1- CIMIENTOS H°A°.

Se ejecutarán para las columnas de las nuevas construcciones, tal como se indica en los planos de plantas y detalles.

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Luego de realizadas las excavaciones para bases de hormigón armado, se procederá a ejecutar una capa de hormigón de limpieza con un espesor mínimo de 5cm y calidad mínima H13, en forma inmediata a la conclusión de cada excavación. Si ocurriera un anegamiento previo a la ejecución de esta capa de hormigón, y como consecuencia de la presencia de agua la Dirección apreciará un deterioro del suelo, ésta podrá ordenar al Contratista la profundización de la excavación hasta encontrar suelo firme y el relleno correspondiente para restablecer la profundidad de fundación estipulada. Estarán a cargo de la Contratista los gastos originados por estas tareas y los que deriven de ellas. Se utilizará hormigón de calidad H21 con un asentamiento de 8 a 12 cm.

Se emplearán armaduras compuestas por barras de acero conformadas, de dureza natural ADN 420/500; las que cumplirán con las exigencias de la Norma IRAM-IAS U 500-117.

Para asegurar un recubrimiento inferior mínimo de 5cm en la parrilla de la zapata se utilizarán separadores prefabricados plásticos.

5.6- ACERO F-24 Y F-36 SUPERESTRUCTURA. PROVISIÓN Y MONTAJE. ESTRUCT. METÁLICA.

Las estructuras metálicas correspondientes a las nuevas construcciones, según se indica en los planos, deberán responder en un todo a las normas vigentes en el REGLAMENTO CIRSOC 301 (Proyecto, cálculo y ejecución de estructuras metálicas), reglamento CIRSOC 302 (Fundamentos de cálculo para los problemas de estabilidad de equilibrio en las estructuras de acero para edificios), recomendación CIRSOC 303 (Estructuras livianas de acero), reglamento CIRSOC 304 (Estructuras de acero soldadas), recomendación CIRSOC 302-1 (Métodos de cálculo para los problemas de estabilidad del equilibrio en las estructuras de acero), recomendación CIRSOC 301-2 (Métodos simplificados admitidos para el cálculo de las estructuras metálicas).

Se respetará en forma estricta el diseño estructural y los modos de sujeción indicados en los Planos confeccionados. Bajo ningún motivo se admitirán reducciones en las medidas de los elementos resistentes.

Es obligación de la Contratista revisar las estructuras metálicas consignadas en el Pliego, para lo cual deberá presentar para su aprobación con quince (15) días de anticipación como mínimo al comienzo de las tareas del ítem estructura metálica, una memoria de cálculo y planillas de todos los elementos resistentes y/o a los que hagan a la solidez y estabilidad y/o durabilidad de las obras, el que deberá poseer un análisis de los estados o acciones sobre estructuras, detallados en un desarrollo claro según los lineamientos de los Reglamentos CIRSOC 101, y Recomendación CIRSOC 105, teniendo en cuenta que toda la obra deberá cumplir con las finalidades del proyecto y/o los motivos que se tuvieron en cuenta al concebirlos, cálculo de solicitaciones y dimensionamiento de acuerdo a lo normado por los reglamentos CIRSOC 301, CIRSOC 302, CIRSOC 304 y Recomendaciones CIRSOC 303, CIRSOC 302-1 y CIRSOC 301-2.

Todos los trabajos de la estructura metálica, deberán tener la Dirección y aprobación de la Inspección; y deberán ajustarse a las órdenes impartidas en todo a lo referente a la ejecución, uso y calidad de los materiales.

La contratista será responsable y quedará a su exclusivo cargo la reconstrucción de las obras que fueran rechazadas por no cumplir los requisitos anteriores.

La Contratista trabajará el acero conforme a las "reglas del buen arte", ejecutando los cordones de soldaduras colmados y eliminando las escorias entre pasada y pasada, cuando aquellos tengan un espesor importante. El acero a utilizar tendrá una Tensión de Fluencia mínima de 2400kg/cm².

De las estructuras metálicas.

La Contratista presentará a la Dirección, para su aprobación y antes de la realización de cualquier tipo de obra, los cálculos de todos los elementos resistentes y de los que hagan a la solidez, estabilidad y/o durabilidad de toda la obra que se encomiende realizar, teniendo en cuenta que la misma deberá cumplir con las finalidades del proyecto. Por todo lo cual la Contratista ha de presentar: Planillas de cálculo, memorias de cálculo, planos de detalles, secciones, forma y/o tiempo de ejecución.

Para toda la documentación técnica se entenderá que los productos y/o marcas que se especifiquen serán los referidos o "similares", de igual o mayor calidad reconocida, a juicio de la dirección. Ante cualquier discrepancia o falta de concordancia de los planos de obras y la Dirección, la Contratista se someterá sin lugar a protesta a las decisiones que la misma emane al respecto.

Sobre todas las estructuras metálicas se efectuará una completa extracción de escorias mediante picado, cepillado y arenado prolijo. Se efectuará un desengrasado y desoxidado a fondo, cuando fuera menester, mediante la aplicación de solventes o de otras técnicas de reconocida eficacia. Antes de pintar se eliminarán los restos de polvillo, debiendo estar las piezas completamente secas. Se darán dos manos de Esmalte Anticorrosivo Rojo al Cromato de Zinc (NORMA IRAM N° 1119) a satisfacción de la Inspección.

La Inspección de Obra dictaminará en lo referente a la calidad de materias primas o métodos de fabricación utilizados por la Contratista, la cual deberá proporcionar toda la documentación que se requiera para determinar el origen de cada componente que proponga emplear. Como en todos los rubros que componen la presente Obra, no se certificarán elementos que no estuvieran debidamente colocados en su posición final prevista en el Pliego.

El apoyo de las columnas sobre las bases de hormigón deberá materializarse por medio de placas de anclaje colocadas con antelación al montaje de esta estructura.

6. INSTALACIONES:

6.1- INSTALACIÓN ELÉCTRICA.

Generalidades: Este ítem comprende la ejecución de las instalaciones eléctricas según lo indicado en los planos específicos y lo requerido en las presentes especificaciones particulares; incluye además los trabajos y materiales necesarios para el eficaz cumplimiento de las tareas, así como todos los trabajos que sin estar expresamente indicados en las presentes especificaciones sean necesarios para la correcta ejecución y funcionamiento de las instalaciones.

Indi

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Se ejecutarán en un todo de acuerdo a los Pliegos de Especificaciones Técnicas y Planos Específicos, en todos los casos se tendrá en cuenta la Reglamentación vigente para la ejecución de instalaciones eléctricas en inmuebles de la Asociación Electrotécnica Argentina (A.E.A), Ordenanza Municipal y las normas IRAM en vigencia.

La Contratista será responsable de la ejecución de la instalación eléctrica, de acuerdo al buen arte de la construcción, debiendo verificar todos los datos, cálculos y detalles necesarios. Cuando a su criterio verifique error en algún dato, deberá comunicarlo por escrito a la Inspección de Obra, con las pruebas, documentación y detalles que correspondan para su evaluación, y nueva orden por escrito de la Resolución.

Se considerará que el contratista ha visitado el lugar donde se realizarán los trabajos de instalación, y que después de una detallada inspección visual, ha incluido en el monto del presupuesto todos los gastos para que la obra quede concluida y en correcto estado, en consecuencia, una vez iniciada la instalación no podrá invocar olvidos o cambios de situación que fundamenten reclamos por un monto mayor que el presupuesto ofertado. Si a su criterio existiera alguna tarea no especificada en el pliego y/o planos y/o planillas, deberá presentar una nota adjunta a la oferta con dichas observaciones y sus posibles costos.

6.1.2- TABLEROS, BOCAS ILUMINACIÓN Y TOMACORRIENTES, CABLES (INCLUYE CAÑERÍAS Y BANDEJAS).

Tablero Seccional (TS): Los locales a construir con sus diferentes usos -comerciales/boleterías/encomiendas-, tendrán su tablero seccional, conectados a través de las bandejas existentes con el tablero general. Ubicados según se muestra en plano de instalaciones eléctricas, tendrá dimensiones suficientes para alojar todos los elementos de protección y comando de la iluminación y tomacorrientes como así también de los circuitos de los equipos de aire acondicionado.

Es un gabinete con puertas frontales abisagradas con pomelas estando vinculada a la estructura del tablero por medio de conductor verde – amarillo para puesta a tierra. Cada salida debe tener numeración y destino indicados mediante cartelería adecuada.

Todos los elementos de maniobra y protección montados en el tablero serán marca Merlin Gerin, Siemens, ABB u otra marca de calidad similar y los mismos se identificarán indicando el circuito que protege.

En la parte interior de la puerta del tablero se dejará pegado y protegido mediante “contac” un plano donde figuren los números de circuitos y el sector que comanda cada uno de ellos.

Se deberá realizar una puesta a tierra con una jabalina reglamentaria de 1/2" x 1500 mm vinculada con un conductor verde amarillo de 10 mm².

Cañerías: Serán del tipo rígido de PVC, ignífugo con sello IRAM apto para doblado en frío con resorte. Se emplearán en tramos originales de fábrica de 3 m de largo cada uno. Los diámetros a utilizarse serán según la cantidad de conductores lo que indica la normativa vigente. La provisión incluirá todos los materiales y accesorios en cantidad suficiente de modo de asegurar la correcta ejecución de los trabajos.

La unión entre caños se hará exclusivamente por medio de cuplas, en una junta rígida eficaz tanto mecánica como eléctrica.

Las cañerías embutidas se realizarán con materiales aprobados (salvo indicación en plano), se fijarán a los muros dentro de canales bien realizados y a una profundidad tal que la parte exterior del caño diste como mínimo 20 mm de la superficie del revoque final.

Los caños podrán alojar solo circuitos correspondientes a una misma fase y en una cantidad no superior a tres respetando siempre el número máximo de conductores según la sección del cable y el diámetro de cañerías.

Las cañerías en general no podrán tener una longitud mayor a 9 [m] ni una cantidad superior a tres curvas en el tramo comprendido entre dos cajas, en cualquiera de estos dos casos, o bien por una situación particular que se presente fuera de estos contextos y sea necesario, se colocarán cajas de pase de un tamaño mínimo de 100x100x50 y si es necesario por la cantidad de conductores o cañerías se utilizarán cajas de mayor tamaño.

Las cañerías no podrán formar una “U” para evitar que se acumule agua en su interior por condensación, si no quedara otra alternativa para la ejecución de la cañería los conductores unipolares deberán ser reemplazados por cables subterráneos que tengan la misma capacidad en cuanto a la corriente transportada y caída de tensión en esas condiciones de instalación.

Las cañerías serán colocadas con pendientes hacia las cajas, a fin de evitar que se deposite en ellas agua de condensación, favoreciendo su eliminación por las cajas.

Cajas: Las cajas a utilizar serán de acero estampado de una sola pieza, de un espesor mínimo de 1,6mm esmaltadas o galvanizadas interior y exteriormente. Responderán a la norma IRAM 2005. En las cajas se exigirá en todos los centros la instalación de sostenes de hierro debidamente tratados contra la corrosión. Las cajas para alojar llaves de efecto o tomacorrientes donde lleguen dos o más caños deberán ser de 100x100x50 o bien 100x100x70 con reducción bombeo de ser necesario por la cantidad de cables alojados en su interior en los cielorrasos se utilizarán cajas octogonales grandes (provistas de gancho centro) convenientemente fijadas a la estructura. Todas las cajas deberán estar puestas a tierra mediante terminal identado y tornillo de fijación del tipo autoperforante.

Cables: Los cables empleados serán del tipo comercial normalizado y aprobado por las Normas IRAM con el sello correspondiente, tipo antillama y de sección de acuerdo al consumo. Serán cables extraflexibles aislados en P.V.C., del tipo denominado 1 kV.

El color de los conductores unipolares será el normalizado utilizando rojo, castaño o negro para las fases de tomacorrientes y circuitos de iluminación (inclusive el retorno), celeste para el neutro (tomacorrientes e iluminación) y verde-amarillo (bicolor) para el conductor de protección.

Los cables utilizados en los circuitos de tomacorrientes serán en general de una sección de 2,5 [mm²] y los cables de sección de 1,5 [mm²] se utilizarán para los circuitos de iluminación a menos que se indique otra sección.

En los circuitos de tomacorrientes no se hará ninguna disminución de sección de los conductores hasta la última caja.

Los conductores que se colocan en un mismo caño, serán de diferentes colores para su mejor individualización y para permitir una rápida Inspección o control de la instalación. Si se pasan más de un circuito por la misma cañería (siendo tres el máximo de circuitos permitidos y la suma de las corrientes nominales de sus correspondientes protecciones no debe ser superior a 36 [A]) estos deben pertenecer a la misma fase y no deben compartir el conductor neutro tanto sea para iluminación o tomacorrientes.

Mou

**Municipalidad
de
Rafaela**

Intendencia



El cable a tierra de la instalación será verde-amarillo de una sección mínima de 2,5 [mm²] aún para los circuitos de iluminación y su sección se determinará por la sección del conductor de fase siendo igual hasta una sección de 16 [mm²] del conductor vivo, de 16 [mm²] para conductores comprendidos entre 16[mm²] y 35 [mm²] y de la mitad de la sección de la fase para cables superiores a los 35 [mm²].

Puesta a tierra: Todos los elementos de la instalación que estén o puedan estar sometidos a corriente eléctrica, deberán ser conectados a tierra según normas, es decir, se pondrán a tierra todas las partes conductoras que no estén sometidas a tensión mediante el conductor de protección (PE). Para toda la cañería interior se dispondrá de un conductor de cobre aislado en PVC según Normas; el mismo se conectará a todos los aparatos y artefactos eléctricos, tomacorrientes con polo a tierra y tableros. Este conductor de protección será de color verde y amarillo.

Materiales varios: Todo material complementario que se utilice será debidamente aprobado por la Inspección de Obra, previo a su colocación.

Tomacorrientes: Serán de embutir, completo combinado con toma de tierra 220 V – 10 A color blanco, Jeluz Verona o similar

Tomacorrientes 20 A: Ídem anterior, 220 V-20 A para circuitos especiales de alto consumo, línea Jeluz Verona o similar

Toma y llave de efecto: Tomacorriente 220 V-10A y llave de 1 / 2 puntos, armado completo, de embutir color blanco línea Jeluz Verona o similar.

6.1.3- ARTEFACTOS DE ILUMINACION.

En planos se encuentran las descripciones completas de cada una de las luminarias a utilizar.

6.2-INSTALACIÓN SANITARIA.

6.2.1- DESAGÜES CLOACALES.

Comprende la ejecución de los trabajos indicados en la documentación gráfica y las especificaciones técnicas particulares. Los tendidos de las cañerías, piezas especiales, cámaras de Inspección, cámaras Interceptoras de grasa, y las futuras conexiones pertinentes, que integren las redes cloacales, se ajustarán a los tipos de material, diámetro, recorridos y cotas señaladas en la documentación gráfica y las especificaciones técnicas particulares.

Las cañerías enterradas serán colocadas siguiendo las pendientes reglamentarias, calzándose en forma conveniente sobre una cama de arena humedecida y compactada de 10 cm de espesor y cubiertos con una capa de arena humedecida de 5 cm de espesor. Las cañerías, conexiones y accesorios, serán realizadas en polipropileno (PP) sanitario diámetro 160, 110, 63, 50 y 40 mm, espesores variables de acuerdo al diámetro, tipo "DURATOP", línea de color marrón o similar.

Los cambios de dirección en la cañería se realizarán exclusivamente con accesorios provistos a tal fin, estando prohibido doblar los caños o fabricar empalmes hembras en los mismos usando calor.

Los cortes de caños deberán ser limados a fin de quitar las rebabas y asperezas que dificulten el buen funcionamiento de los empalmes.

Las bocas de acceso, rejillas de piso y piletas de patio, que no estén específicamente indicado, tendrán fondo reforzado y los marcos y rejillas serán de bronce cromado de 15x15 cm o más según cálculo.

Las cámaras de inspección y cámaras interceptoras de grasa llevarán anillo superior prefabricado de cemento con contratapa y tapa para recibir pisos que correspondan, según planos o lo que indique al respecto la Dirección de Obra. Tendrán 2 bulones de bronce pasantes en tapa y contratapa para retirarlas en caso de Inspección.

Se deberán contemplar los desagües de los equipos de acondicionamiento a la instalación de desagües, siguiendo indicaciones de planos y de la Dirección de obra.

6.2.2- PROVISIÓN DE AGUA FRÍA.

Las cañerías de distribución de aguas sanitarias serán de polipropileno ACQUA SYSTEM, termofusión, serie PN20 en todos los casos.

Las llaves de paso ubicadas en los locales serán con cabezal de bronce ACQUA SYSTEM.

Para conectar a la grifería se usarán accesorios de polipropileno con roscas metálicas donde fijar los flexibles o colillas que serán de nylon con terminales de bronce cromado, de ½ pulgada.

Estará a cargo del contratista la verificación del cálculo de las instalaciones y dimensionamiento de los diámetros según consumos y se entiende que toda diferencia en cuanto a la apreciación de la empresa con respecto a lo indicado en los planos se encuentra comprendida dentro del precio cotizado, cualquier sugerencia será comunicada con tiempo a la Dirección de obra para que esta evalúe y decida los pasos a seguir.

Además de las inspecciones y pruebas reglamentarias que deban efectuarse, el Contratista deberá practicar en cualquier momento esas mismas inspecciones y pruebas, u otras que la Dirección de Obra estime conveniente aún en los casos que se hubieran realizado con anterioridad, estas pruebas no lo eximen de la responsabilidad por el buen funcionamiento posterior de las instalaciones.

Las cañerías de agua fría en general se mantendrán cargadas a presión de 15 Kg./cm², controladas con los aparatos de medición correspondientes durante 3 días continuados como mínimo antes de taparlas.

Están incluidas en este ítem las correspondientes llaves de paso y accesorios.

En el sector de tanques de reserva, se agregará un tanque Tricapa de 1.000lts de PVC, tipo Eternit o similar, como complemento del existente.

6.2.3- DESAGÜES PLUVIALES.

[Firma manuscrita]

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Comprende los trabajos necesarios para la adecuación de los desagües pluviales proyectados en un todo de acuerdo a los planos de proyecto correspondientes, las especificaciones del presente pliego, las indicaciones que imparta al respecto la Dirección de Obra y los entes que regulan las colectoras de los mismos.

Todas las cañerías y accesorios serán de Polipropileno Sanitario y PVC, con las secciones y ubicaciones indicadas en planos, sujetas a verificación de la Contratista. Los que superen los 160mm de diámetro de sección, serán PVC.

Los embudos de la instalación serán de acero galvanizado y polipropileno según la cubierta aprobados por O.S.N. y fabricados según normas IRAM.

Para la conexión entre embudos de acero galvanizado y caños de lluvia de polipropileno se usará la transición de indicada por el fabricante (caño de polipropileno + oring).

Los embudos verticales en cubierta llevarán una rejilla cónica antihojas del mismo material y se deberá presentar una muestra para ser aprobada por la Dirección antes de su colocación en obra.

Los caños de bajada pluvial descargarán a cámaras impermeables, tal como se indica en los planos correspondientes.

Las cañerías enterradas serán colocadas siguiendo las pendientes reglamentarias, calzándose en forma conveniente sobre una cama de arena humedecida de 5 cm de espesor.

Para cañerías, y/o caños de lluvia, etc.; antes de llegar a pileta de piso, boca de acceso, etc. se probará llenándolas de agua hasta nivel de piso, procediendo a verificar alguna fuga. Si hubiere una o más fugas, la Contratista deberá subsanar dichas fallas. Se procederá a verificar las pendientes de las cañerías mínimas y máximas dadas por proyecto.

Las bocas de desagües de lluvias tapadas serán de mampostería de ladrillos comunes, revocadas con impermeable, con marco de hierro ángulo pintado con pintura Poliuretánica E-Poxi, de color a acordar con la Dirección de Obra. Llevarán tapas de rejillas. Todos los trabajos referidos a estas bocas de desagüe deberán estar aprobados por la Dirección de obra.

6.4- CLIMATIZACIÓN.

6.4.1- SISTEMA DE CLIMATIZACIÓN.

Este ítem comprende el traslado de equipos de AACC de los locales comerciales/encomiendas/boleterías existentes que se deben reubicar en otro sector del edificio, según ubicación y detalles de planos adjuntos. Se estiman aproximadamente el traslado de entre 10 y 12 equipos completos (unidad interior y exterior), lo que se deberá acordar con la Inspección.

Los nuevos locales comerciales/encomiendas/boleterías que no quedan abarcados en la descripción anterior, contarán con caja de preinstalación y la alimentación eléctrica correspondiente para una futura colocación del equipo Split Frío/Calor.

6.5- INSTALACIONES CONTRA INCENDIO.

6.5.2- SISTEMA DE EXTINCIÓN CON EXTINTORES.

En los sectores que indique la Inspección de obra, se colocarán Matafuegos.

Los Matafuegos serán de tipo ABC de 5kg en todos los casos alojados en un gabinete con puerta de chapa calibre 22 con frente vidriado. Estarán pintados con pintura en polvo termoconvertible color a definir con la Dirección de obra y construidos bajo las normas IRAM 3539.

Serán de recipiente de chapa de acero al carbono laminada en frío y tendrán un manómetro con cuerpo de latón y caja de acero inoxidable con Sello IRAM, serán recargables y tener las siguientes características técnicas:

- Rango de temperaturas de operación -25° C a +60° C.
- Presión de ensayo: 3433 Kpa.
- Presión de servicio: 1373 Kpa.
- Presurizado con Nitrógeno seco.
- Polvo Químico ABC con Sello IRAM 3569. • Garantía de fabricación: 1 año.
- Con Sello IRAM de Conformidad con Norma IRAM 3523.
- Con Certificación de la Secretaría de Política Ambiental (DPS)
- Capacidad nominal 5 kg.
- Peso aproximado del extintor con carga: 8,550 kg.

7- OBRAS DE ARQUITECTURA.

7.1- MAMPOSTERÍA/TABICQUERÍA.

Los trabajos de tabiquería, comprenden la ejecución de tabiques interiores y exteriores, dinteles, canaletas, orificios, canalizaciones para instalaciones, colocación de grampas, insertos, elementos de unión, tacos de sujeción, conductos, etc. como asimismo todos aquellos trabajos conexos a tareas de otros rubros que se vinculan con las tabiquerías. Todas estas tareas están incluidas en los precios unitarios de las tabiquerías y por lo tanto deberán considerarse incluidos sin cargo adicional alguno.

Salvo que se especifique lo contrario, la Contratista o subcontratista proveerá todos los materiales, herramientas, equipos, mano de obra, supervisión, andamios, balancines, silletas, transporte, planos de taller y de detalles necesarios para todos los trabajos que se describen en la presente sección, completos y conformes a su fin, incluyendo aquellos elementos o accesorios que, sin estar expresamente indicados en planos, sean necesarios para la correcta terminación de los mismos.

7.1.5- MURO TABIQUE DE PLACA DE ROCA DE YESO.

De acuerdo a los planos adjuntos se deberá ejecutar tabiques interiores con simple placa de roca de yeso de 12,5 mm de espesor en las dos caras. Las placas de roca de yeso serán marca Durlock, Knauf o calidad similar a aprobar por la Inspección de Obra. La

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



estructura será efectuada con perfiles galvanizados, solera superior e inferior, y perfiles "u" verticales cada 0.40m. El espesor final de los tabiques interiores serán de 9,5 cm. Todos los cantos vivos deben ser cubiertos por una cantonera metálica de chapa galvanizada, atomillada. Toda junta, fisura, cantonera u otras imperfecciones deben ser tapadas con masilla y cinta tapajuntas Durlock, Kanuf o calidad similar, según las especificaciones técnicas de la empresa Durlock para estos trabajos, asegurando por lo menos dos manos de masilla. Todos los trabajos a efectuarse serán los recomendados según las especificaciones técnicas de las empresas Durlock, Knauf o similar para este tipo de trabajos. Deberán llevar aislación acústica en su interior, cubriendo la totalidad de su superficie, en placas de lana de vidrio rígido de alta densidad espesor 70mm., similar ACUSTIVER P 70mm.

Se debe prestar especial atención cuando en los tabiques de Durlock luego se colgarán equipos de aire acondicionado, artefactos y demás elementos atomillados al tabique, para lo cual se deberá proveer de antemano las ubicaciones de los elementos, y al armar los tabiques se deberán dejar los refuerzos según especificaciones técnicas del fabricante. Una vez terminados dichos tabiques, los mismos deberán ser lo suficientemente rigidizados a fin de conferir seguridad y estabilidad. Para la colocación de carpinterías sobre tabiquería Durlock o similar, se ejecutará un premarco para la sujeción a la estructura de la tabiquería. Se deberá prever un refuerzo en la estructura de las tabiquerías para colocación de las mismas, como también en la unión de los tabiques previendo la utilización de tubo estructural de refuerzo de ser necesario. Queda incluido en la presente las caladuras y adecuaciones para tomas corrientes, etc. Dichos trabajos deberán ser efectuados por mano de obra especializada para tal fin.

La Contratista deberá prever el almacenaje de las placas y elementos de modo tal que estén absolutamente preservados de golpes, alabeos, torceduras, etc. tal efecto evitará apilamientos excesivos que puedan deformar las piezas. Estas deberán conservarse en sus envoltorios de provisión hasta su uso.

La Contratista será responsable de sustituir todos aquellos paneles o elementos que puedan ser observados por la Inspección, por presentar deformaciones o alteraciones de su textura.

7.1.6- MURO TABIQUE DE ROCA DE YESO (int.) Y CHAPA PREPINTADA COLOR NEGRO (ext.).

Donde indican los planos adjuntos, se ejecutarán los cerramientos verticales exteriores con terminación en chapa color negro N°25. La estructura estará compuesta con perfiles Tipo "PGC" (montante cada 40 cm) de 100 mm y "PGU" (solera). Cara interior con simple placa de roca de yeso, tipo Durlock, Knauf o equivalente, de 12.5 mm de espesor, tomado de juntas entre placas con masilla y cinta de papel correspondiente. En su centro, llevará lana de vidrio rígido de alta densidad espesor 70mm., similar ACUSTIVER P 70mm, como aislante.

El exterior estará conformado, por una placa OSB de 15 mm de espesor fijada a la estructura, una barrera de vapor y de agua tipo Tyvek o similar, y como terminación chapa sinusoidal calibre 25 prepintada color negro.

Todos los trabajos a efectuarse serán los recomendados según las especificaciones técnicas de las empresas Durlock, Knauf o similar para este tipo de trabajos.

Dichos trabajos deberán ser efectuados por mano de obra especializada para tal fin.

7.3- SOLADOS.

Los pisos presentarán superficies regulares dispuestas según las pendientes, alineaciones y niveles que Inspección de Obras señalará en cada caso.

Se construirán respondiendo a lo indicado en planos de arquitectura, debiendo el Contratista ejecutar muestras de los mismos, cuando Inspección de Obra lo juzgue necesario, a los fines de su aprobación.

Antes de iniciar la colocación de los pisos, el Contratista deberá cumplir los siguientes requisitos: Presentar las muestras de los materiales con que se ejecutarán los pisos y obtener la correspondiente aprobación escrita de Inspección de Obras. Solicitar a Inspección, por escrito, las instrucciones para la distribución, a los fines de proceder de acuerdo con ellas.

En las uniones de los pisos de distintos materiales, se colocará una pieza de acero inoxidable u otro metal, según lo indique la Inspección de Obra.

7.3.3- PORCELANATO-baños públicos y del personal.

Se colocará piso de porcelanato dónde indiquen los planos de obra. Las piezas serán pulidas y rectificadas en fábrica, las dimensiones y el color serán definidas por la Inspección de obra.

Se asentarán sobre pegamento especial para el tipo de piezas a colocar. Si fuese necesario el doble encolado, estará determinado según recomendación del fabricante, bajo la supervisión de la Inspección de obra. Las juntas deberán ser uniformes y de dimensiones determinadas por el fabricante. Es necesario la utilización de accesorios de separación y nivelación de las piezas para garantizar la óptima colocación. Dichas juntas deberán ser tomadas con lechada de pastina, preparada según fabricante, cuyo tono deberá tener la aprobación de Inspector de Obra.

Si no existiera especificación en los planos de obra, el Inspector será el encargado de determinar el inicio y la escuadra previo a la colocación de los porcelanatos.

Las piezas a colocar deberán contar con la aprobación previa del inspector de la Obra.-

7.3.4- SOLADO DE PREVENCIÓN- BALDOSA CEMENTICIA 40*40.

En los sectores indicados en los planos de obra, previo a la preparación de la superficie, se colocarán baldosas cementicias Alerta 40*40 color gris, marca Blangino o similar.

El retiro de los mosaicos existentes y la demolición del piso de hormigón donde irán las baldosas alerta, se deberá realizar con especial cuidado y herramientas adecuadas de modo tal que se garantice un acabado final prolijo, sin parches, conforme a las reglas del buen arte.

Andru

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Para la colocación, valen las indicaciones aplicables del punto 7.3.1.

7.3.5- SOLADO GUIA-BALDOSA CEMENTICIA 40*40.
Valen las indicaciones aplicables del punto 7.3.5.

7.4- ZÓCALOS

7.4.1- ZÓCALOS DE PVC.

En los locales de encomiendas y locales comerciales a construir se colocarán en su interior, zócalos de pvc. Serán de 10cm, del modelo especificado por Inspección.

Se cuidarán fundamentalmente los encuentros entre piezas, o con marcos de puertas, así como los ángulos entrantes y muy especialmente las aristas salientes, las que en todos los casos serán rebajadas a inglete y suavizada su arista. Serán colocados con pegamento.

7.5- CIELORRASOS.

7.5.2- SUSPENDIDO PVC – a completar en cubierta existente.

En los sectores indicados en los planos, serán aplicados por medio de elementos portadores de chapa de acero N°26 prepintadas. Se fijarán apoyos rígidos verticales cada 3,50mts. de caño de acero de diámetro 1/2" tomados a la estructura resistente de la cubierta. La separación entre portadores no podrá ser mayor que 1,50mts. y cuando estas deban unirse por los extremos, deberán superponerse no menos de 0,50mts.

Las tablillas, serán colocadas alineadas respetando el sentido de las existentes.

Todos los elementos que deban quedar visibles, y que presenten rayaduras, abolladuras, hoquedades, diferencias en el color, alabeos, torceduras, u otro vicio, serán descartados para su colocación en obra.

El color de las tablillas, la ubicación de las uniones y la dirección de colocación, deberán ser previamente consultadas con la Dirección de Obra. Finalmente toda la superficie de cielorraso de PVC, nueva y existente, se limpiará con agua y alcohol al 50% evitando las manchas producidas con el manipuleo o por la falta de mantenimiento en el caso de las que ya se encontraban colocadas.

7.5.3- SUSPENDIDO PLACA ROCA YESO DESMONTABLE-interior superficie a construir.

En los lugares indicados en los planos, correspondientes a los locales/superficies a construir, se ejecutará una terminación superior en forma suspendida de la cubierta. Se establece como norma general que las superficies quedarán perfectamente lisas, sin revoques aparentes, ni alabeos. Las aristas serán rectas, de ángulo vivo.

El cielorraso suspendido desmontable de placas está compuesto por una estructura metálica vista, de perfiles prepintados en color blanco, sobre la que se apoyan las placas Durlock® Desmontables, modelo DECCO CLASIC o similar.

Se aplicarán artefactos de iluminación cuyas dimensiones formas y diseños, se adapten a la modulación de la estructura metálica. Al efecto de que los artefactos queden contenidos en el mismo cielorraso, para lograr una perfecta integración entre el sistema de cielorrasos y las luminarias a instalar. No se aceptarán artefactos de iluminación que para ser colocados requieran alteraciones o modificaciones de la perfilera que compone la estructura metálica vista.

La estructura metálica estará compuesta por perfiles Largueros y Travesaños, de chapa de acero galvanizado, tipo T invertida de 24mm de ancho y 32mm de alto, con vista prepintada en blanco; y por perfiles Perimetrales de chapa de acero galvanizado tipo L de 20mm x 20mm, prepintados en blanco. Los perfiles Perimetrales se fijarán perimetralmente a muros mediante tarugos de expansión de nylon con tope N° 8 y tornillos de acero de 6mm de diámetro x 40mm colocados con una separación máxima de 0,60m. Los perfiles Largueros se ubicarán en forma paralela al lado menor, con una separación entre ejes de 0,61m o 1,22m -de acuerdo a la modulación elegida suspendidos de losas y/o techos metálicos mediante alambre galvanizado N°14 o varillas con nivelador, colocados con una separación de 1,20m. La estructura se completa colocando perpendicularmente a los Largueros, los perfiles Travesaño de 0,61m o 1,22m con una separación entre ejes de 0,61m o 1,22m; de manera que queden conformados módulos de 0,61m x 0,61m o 0,61m x 1,22m. Sobre esta estructura se apoyarán las placas Durlock® Desmontables DECO CLASIC o similar.

Todos los trabajos a efectuarse serán los recomendados según las especificaciones técnicas de las empresas Durlock o similar para este tipo de trabajos.

Dichos trabajos deberán ser efectuados por mano de obra especializada para tal fin.

La Contratista deberá prever el almacenaje de las placas y elementos de modo tal que estén absolutamente preservados de golpes, alabeos, torceduras, etc. tal efecto evitará apilamientos excesivos que puedan deformar las piezas. Estas deberán conservarse en sus envoltorios de provisión hasta su uso.

La Contratista será responsable de sustituir todos aquellos paneles o elementos que puedan ser observados por la Inspección, por presentar deformaciones o alteraciones de su textura.

7.6- REVOQUES, REVESTIMIENTO Y TERMINACIONES.

7.6.1- REVESTIMIENTO DE CHAPA ACANALADA PREPINTADA COLOR NEGRO.

Donde indican los planos de plantas, vistas y detalles, en frentes de boleterías; ex local minibuses y planta alta a dársena, se ejecutarán los revestimientos exteriores de chapa color negro N°25, sobre una estructura de tubos metálicos según cálculo, sujeta a la mampostería de ladrillos y/o a tabiques según cada caso.

Andru

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



7.7- CARPINTERÍA.

La totalidad de las aberturas serán detalladas en los planos de detalle.

7.7.1- PUERTAS PLACAS-

Las puertas placas tendrán marco de aluminio color blanco y placas terciadas de 5 mm. El bastidor perimetral y travesaños intermedios formarán una cuadrícula que resulte del todo indeformables y que no produzca ondulaciones en las chapas. Se deberá enchaparse en ambas caras con la misma clase de chapa e igual espesor, siendo los tapacantos de la misma madera del revestimiento de la puerta.-

También en la carpintería de madera los herrajes se ajustarán a lo especificado en planos y planillas y serán todos de metal platil. Todos los herrajes se ajustarán a la carpintería mediante tornillos de bronce, con la cabeza vista bañada del mismo color del herraje.-

La colocación en obra se hará con arreglo a las medidas, plomos y niveles correspondientes; la inspección no aceptará carpinterías que una vez colocadas evidencien una falla por alabeo de las hojas, por plomos fuera de regla.

La sujeción del marco será atornillada a la estructura en caso de que sea en tabique o amurada en caso de que sea en muro de mampostería.

7.7.4- PUERTA INGRESO/EGRESOS CORREDIZA AUTOMÁTICA DE 2 HOJAS.

Este ítem comprende la provisión y colocación de las puertas de ingreso y egreso automáticas según ubicación, detalles y materiales de planos adjuntos.

Las puertas estarán compuestas por:

- Grupo motor Manusa Visio 125 o equivalente de apertura central, compuesto por dos motores sincronizados, Tecnología inverter, con acople directo desde el eje de motor sin utilizar reductores.
- Juego de carros porta hoja, compuesto por cuatro rodamientos de suspensión y dos superiores anti descarrilamiento, por cada hoja corrediza.
- Velocidad de apertura y cierre regulable en forma independiente.
- Sistema anti aplastamiento por regulación de torque de motores.
- Acabado de perfilera de hoja y motor en anodizado color blanco.
- Cristal laminado de 4+4 mm.
- Sensor de movimiento interno y externo.
- Infrarrojo de seguridad.
- Tablero digital de funciones con acceso al menú de programación (automático / cerrado /abierto / solo salida), y visor con informe de fallas.
- Cerrojo automático para bloqueo de la apertura forzada de la puerta.
- Alimentación monofásica 220v-300w.

Cualquier modificación de los componentes descriptos en las especificaciones técnicas, deberá ser aprobada por la inspección.

7.7.7- CARPINTERIA DE ALUMINIO CON VIDRIO -COLOCACIÓN INCLUIDA (aberturas nuevas).

Este ítem comprende la provisión y colocación de toda la carpintería de aluminio vidriada según ubicación, detalles y materiales de planos adjuntos.

Toda la carpintería de aluminio exterior del edificio, será color blanco, con perfiles tipo línea Módena de Aluar y perfiles línea Econal o calidad equivalente según corresponda. Cabe aclarar que las medidas consignadas en las planillas de carpinterías y planos son aproximadas; la Contratista será el único responsable de la exactitud de sus medidas, debiendo por su cuenta y costo, practicar toda clase de verificación en obra.

Los paños vidriados serán según lo detallado en las planillas, planos y detalles de aberturas:

- Paños Vidriados en Ventiluz: 5mm común transparente.
- En superficies menores: 4mm común transparente.
- Paños vidriados en puertas: Laminado 6mm transparente.
- Paños fijos vidriados: Laminado 6mm transparente.

La sujeción del marco será atornillada a la estructura en caso de que sea en tabique o amurada en caso de que sea en muro de mampostería.

7.7.8- TRASLADO Y COLOCACIÓN CARPINTERÍA DE ALUMINIO (aberturas existentes).

Este ítem comprende el traslado y la nueva colocación de una parte de la carpintería de aluminio vidriada que se retira según ítem 2.6 y debe reubicarse de acuerdo a lo indicado en los planos correspondiente. Las mismas no requieren modificaciones en su nueva colocación y/o ubicación.

Si ocurriese algún daño de la carpintería a reubicar, durante su traslado y colocación, quedará a cargo del contratista la reparación o reemplazo de la misma.

El resto de la carpintería de aluminio vidriada retirada y que no se reutiliza, quedará en propiedad de la Municipalidad de Rafaela. Cualquier modificación referida a este ítem, será analizada, evaluada y aprobada por la inspección.

7.7.9- TRASLADO, COLOCACIÓN Y ADAPTACIÓN DE CARPINTERÍA DE ALUMINIO (aberturas existentes).

Indic

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Este ítem comprende el traslado y la nueva colocación de una parte de la carpintería de aluminio vidriada que se retira según ítem 2.6 y debe reubicarse y adaptarse de acuerdo a lo indicado en los planos correspondientes.

Las mismas requerirán modificaciones en su nueva colocación y/o ubicación, cuyas medidas y especificaciones técnicas se detallan en planos.

Si ocurriese algún daño de la carpintería a reubicar, durante su traslado y colocación, quedará a cargo del contratista la reparación o reemplazo de la misma.

El resto de la carpintería de aluminio vidriada retirada y que no se reutiliza, quedará en propiedad de la Municipalidad de Rafaela.

Cualquier modificación referida a este ítem, será analizada, evaluada y aprobada por la inspección.

7.8- NÚCLEOS SANITARIOS EXISTENTES-Baños Públicos y del Personal

La Contratista deberá llevar a cabo todos los trabajos necesarios para la provisión, colocación, conexión y puesta en funcionamiento de los siguientes elementos integrantes de las instalaciones sanitarias, de las marcas y modelos indicados o de calidad equivalentes a juicio exclusivo de la Inspección de Obra.

Su colocación se efectuara en forma correcta y dentro de las reglas del arte y oficio. Todos los artefactos sin excepción serán conectados a sus respectivas cañerías de agua y desagüe mediante conexiones cromadas, si no se indica expresamente otra forma; los tornillos de fijación serán de bronce, no permitiéndose los de hierro galvanizado. Todos los artefactos que a juicio de la Inspección de Obra no hayan sido perfectamente instalados, serán removidos y vueltos a colocar. Las conexiones de agua serán de tipo flexible.

Todos los artefactos, griferías y accesorios a proveer y colocar serán de primera calidad, cumplirán con lo especificado por Normas IRAM para los mismos, aprobados por los Entes Oficiales, y de acuerdo a los siguientes requisitos:

7.8.1- INODOROS CON GRIFERÍA DE DESCARGA INCLUIDA.

Inodoro largo con depósito descarga 6 lts. Línea Ferrum blanco.

Tapa y asiento Inodoro Línea Ferrum.

7.8.5- BACHA CON GRIFERÍA INCLUIDA.

Mesada Granito reconstituido Gris Mara espesor 2.5cm

Zócalo Mesada Granito reconstituido Gris Mara frente 20cm, espesor 2cm

Bacha bajo mesada de porcelana sanitaria Línea "Lavatorio Congreso Chico" de Ferrum

Canilla automática para lavatorio Pressmatic marca FV 360.01

Desagües y flexibles cromados metálicos.

7.8.7- DISPENSER PAPEL HIGIÉNICO ACERO INOXIDABLE.

Modelo a definir por la Inspección de obra.

7.8.9- SECAMANOS ACERO INOXIDABLE.

Modelo a definir por la Inspección de obra.

7.8.10- JABONERA.

Modelo a definir por la Inspección de obra.

7.9- CUBIERTAS EXISTENTES

7.9.1- TECHO DE CHAPA COMÚN S/ESTRUCTURA METÁLICA. Pórticos existentes.

Sobre la estructura principal de los dos pórticos existentes, conformada por vigas y columnas metálicas se colocará la estructura de la cubierta formada por perfiles C N°100 (según planos), sobre la que se colocarán las chapas sinusoidal N° 25 galvanizadas.

Las chapas sinusoidal de espesor nominal N°25 de H°G°, serán rectangulares sin torceduras y con acanaladuras uniformes y paralelas a los cantos longitudinales. El espesor de la misma será uniforme y la superficie lisa, exenta de grietas y manchas. En ningún lugar deberá estar descascarado, especialmente en los bordes.-

El solape en el sentido longitudinal de la chapa será de 1 1/2 onda debiendo tener especial cuidado en tirar líneas al presentar la chapa y posterior fijación.

Todas las partes metálicas se desengrasarán y desoxidarán eliminándose además los restos de polvillo adherido. El tratamiento podrá ser mediante sulfatados o limpieza con solventes, a condición de presentar una superficie adecuada.-

Bajo toda la cubierta de chapa y sobre las correas, se colocará un manto de membrana atérmica con espuma de poliuretano, cámara de aire con las dos caras laminadas de aluminio, espesor 10mm.

7.10- ZINGUERIA-en cubierta existente

Canaletas, cenefas y bajadas serán de chapa galvanizada N°22, con desarrollos según los planos de obra y detalles de zinguería. Llevarán juntas de dilatación debidamente selladas cada 3.50 metros.

Tendrán una pendiente de escurrimiento mínimo hacia los embudos y se apoyarán en grampas metálicas.

Los tramos tendrán en cada caso el mayor largo posible, de manera de reducir al mínimo la cantidad de uniones. Estas uniones se ejecutarán mediante "doble solape" producido por el ensanche de los extremos plegados de cada extremo de la chapa. Se ejecutará una costura de remaches cada 5 cm, soldándose finalmente la unión con estaño al 50% en todo el desarrollo de la misma y en las dos caras.

7.10.1-CANALETA INTERNA DESARROLLO D1. Cubierta existente sur

Valen las indicaciones aplicables del punto 7.8.

7.10.2- CANALETA INTERNA DESARROLLO D2. Nuevas construcciones

Valen las indicaciones aplicables del punto 7.8.

Indic

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



7.10.3- CENEFA DESARROLLO D3. Sala técnica / Sistema contra incendio – mantenimiento colectivos.

Valen las indicaciones aplicables del punto 7.8.

7.10.4- CENEFA DESARROLLO D4. Cubierta dársenas

Valen las indicaciones aplicables del punto 7.8.

7.10.5- BAJADAS DESARROLLO D5. Nuevas construcciones

Valen las indicaciones aplicables del punto 7.8.

7.11- PINTURA.

El adjudicatario deberá ejecutar la pintura completa del edificio, tanto de lo existente como de lo que se va a construir incluyendo muros exteriores, interiores, cielorraso y aberturas.-

Los trabajos se ejecutarán de acuerdo a reglas del arte, debiendo todas las superficies ser limpiadas prolijamente y preparadas en forma conveniente antes de recibir las sucesivas manos de pintura.-

Los defectos que pudiera presentar cualquier estructura serán corregidos antes de proceder a pintarla, y los trabajos se retocarán esmeradamente una vez concluidos.-

El contratista deberá solicitar al Inspector de obra los colores y tonos a emplearse, y preparará las muestras necesarias, que podrán ser aplicadas luego de que cuente con su aprobación -

Si por deficiencia del material, mano de obra, ó cualquier otra causa no se satisfacen las exigencias de perfecta terminación y acabado a criterio del Inspector de Obra, la Empresa Contratista tendrá la obligación de aplicar las manos necesarias de pintura, además de las especificadas, con la finalidad de asegurar un acabado perfecto.-

Las pinturas a emplear deberán ser de primera calidad y marca reconocida y no podrán ser utilizadas hasta contar con la autorización por escrito del Inspector de Obra.-

7.11.1- LÁTEX ACRÍLICO (LA)

Para las nuevas construcciones, terminada la preparación de la superficie, se deberá aplicar una mano de imprimación y dos o tres manos (según lo determine el Inspector) de látex para interior y exterior, según corresponda, con el código de color que indique el Inspector de la Obra.-

Para el caso de las superficies existentes, se aplicarán las manos necesarias, que aseguren un acabado perfecto.

7.11.2- LÁTEX SINTÉTICO (LS)

Se deberá limpiar la superficie, eliminando las manchas grasosas. Se deberá aplicar dos o tres manos (según lo determine el Inspector) de esmalte sintético p/ puertas placa con el código de color que indique el Inspector de la Obra.

Todas las estructuras y piezas que constituyen las carpinterías metálicas, como así también todos los componentes de zinguería como cenefas, canaletas y bajadas que el inspector de obra determine que no necesitan ser reemplazadas, barandas de escaleras y terrazas, y estructuras metálicas a la vista, serán pintadas previo un adecuado lijado y una perfecta limpieza de las superficies. Se aplicaran dos o tres manos de pintura Esmalte 3en1 convertidor + antióxido, color según código que indique el Inspector de Obra.-

7.11.3- IMPERMEABILIZANTE PARA LADRILLOS VISTOS

Para las superficies con terminación en ladrillo visto, se deberá aplicar dos o tres manos del impermeabilizante que indique el Inspector de la Obra.-

7.14- BARANDAS, REJAS Y CERRAMIENTOS.

7.14.1- CERRAMIENTO EXTERIOR playa maniobra confinada. CORRIMIENTO CERCO EXISTENTE.

Este ítem comprende el retiro del cerco de malla metálica ubicado al este del estacionamiento público y su reubicación al oeste del mismo, según planos adjuntos.

La contratista deberá proveer los refuerzos y recambio de paños deteriorados en caso que sea necesario, al momento de su instalación, contando con la aprobación de la inspección.

7.15- VARIOS.

7.15.1- LIMPIEZA PERIÓDICA Y FINAL DE OBRA.

La obra será entregada completamente limpia y libre de materiales excedentes y residuos. Aunque ésta deberá ser permanentemente de forma de mantener la obra limpia y transitable, ya que el edificio seguirá funcionando mientras transcurre la obra y el flujo de personas será alto.

Durante la construcción estará prohibido tirar escombros y residuos desde lo alto de los andamios. La empresa se encargará de la contratación de contenedores para efectivizar el retiro de escombros o materiales residuales.

Una vez terminada la obra de acuerdo con el contrato, y antes de la recepción provisional de la misma, el contratista estará obligado a ejecutar, además de la limpieza periódica otra de carácter general.

8- SEÑALÉTICA Y EQUIPAMIENTO DE ESTACIÓN.

Según "Manual de Señalética y Equipamiento para Terminales de Omnibus", del Ministerio de Transporte de la República Argentina.

8.1- EQUIPAMIENTO/MOBILIARIO.

8.1.1- ASIENTOS ESPERA INTERIOR/EXTERIOR-tándem x 3 + asientos living.

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Este ítem comprende la provisión y colocación de butacas en la sala de espera según ubicación, detalles y materiales de planos adjuntos y Manual de Señalética y Equipamiento para Terminales de Ómnibus.
Estarán conformadas por un tubo estructural de hierro y chapa perforada.
La terminación será en pintura poliéster termoconvertible color negro, a los fines de coincidir con los módulos existentes.
Los asientos en el sector living deben estar abulonados al piso, o apoyados sobre topes de goma y estar equipados con cargadores USB y tomacorrientes, de acuerdo al Punto 9.3.
Se coordinará con la Inspección la alternativa de reemplazar asientos existentes o agregar asientos en los módulos/tándem actuales si es necesario. Así mismo servirá para adaptarlos con los cargadores mencionados.

8.1.2- MOBILIARIO LOCKERS.

Este ítem comprende la provisión y colocación del mobiliarios de lockers de valijas según ubicación, detalles y materiales de planos adjuntos.
Conforme a la Planimetría y Planillas de mobiliario la contratista deberá proveer y colocar un mueble de guardado en sector de Lockers, de MDF enchapado en melanina, espesor 18 mm, color a definir por la Inspección de Obras.
Cada divisorio de guardado deberá estar numerado y tener cerradura de seguridad tipo Yale o Merle.

8.1.3- BICICLETEROS.

Este ítem comprende la provisión y colocación de bicicleteros según ubicación, detalles y materiales de planos adjuntos y Manual de Señalética y Equipamiento para Terminales de Ómnibus. Se localizarán en estacionamiento público y estacionamiento de personal.
Los bicicleteros serán de caño de hierro galvanizado de 60mm y sus dimensiones serán de 750mm de alto x 900mm de largo, separados 80cm entre cada uno.

8.1.4- CESTOS.

Este ítem comprende la provisión y colocación de cestos según ubicación, detalles y materiales de planos adjuntos y el "Manual de señalética y equipamiento para Terminales de Omnibus", del Ministerio de Transporte de la República Argentina.
Estarán fabricados con chapa de acero (Fe) de 6,36 mm. de espesor, con radio de curvatura de 50 mm.
La terminación será en pintura termoconvertible en polvo, apto exterior. La parte posterior tendrá una cerradura para acceder al recambio de la bolsa.
En el interior se incluirá un contenedor de plástico para bolsa de 600 x 900 mm.
Tanto la tipografía como los pictogramas aplicados están realizados en vinilo de corte alta calidad apto intemperie, calidad 3M o superior.
Fijación: Se colocará apoyado sobre regatones o abulonado sobre el piso.

8.1.5- CAMBIADOR PARA BEBÉS ACERO INOXIDABLE.

Modelo a definir por la Inspección de obra.

8.1.6- ESPACIO LÚDICO Y BOX DE LACTANCIA.

El espacio lúdico contendrá un box de lactancia, juegos para niños y ploteados de colores en el piso.
Se deberá proveer y colocar el box de lactancia según ubicación, detalles y materiales de planos adjuntos y Manual de Señalética y Equipamiento para Terminales de Ómnibus.
El cubículo estará conformado por una estructura interior de perfiles galvanizados PGC 60, montado sobre solera PGU inferior y superior, con revestimiento de paneles de mdf de 18 mm enchapados.
Terminaciones de cierre con tapas de aluminio de anodizado natural semimate.
Todas las aristas tendrán terminación curva.
Tanto la tipografía como los pictogramas aplicados están realizados en vinilo de corte alta calidad apto intemperie, calidad 3M o superior sobre la superficie del box.
Los mismos deberán contar con una película de laca que proteja la señal no solo de la exposición a los rayos ultravioleta y a la intemperie, sino también de los posibles actos vandálicos.
La tipografía utilizada será Roboto Bold.
El box de lactancia deberá contar tomacorrientes para carga de celulares y pc, y percheros para colgar las pertenencias.
El resto del espacio lúdico contará con un juego de mesa y dos sillas para niños y cuatro juegos didácticos.
Además, este espacio contará en el piso con ploteos de vinilos de colores en forma de círculos, según imágenes de referencia.

8.1.7- EQUIPO DESFIBRILADOR AUTOMÁTICO -DEA-.

Este ítem consiste en la provisión de un dispositivo electrónico portátil que diagnostica y puede ayudar a reestablecer el ritmo cardíaco cuando una persona sufre un infarto.

Se guardará en un gabinete de emergencia, señalizado con carteles, ubicado de acuerdo a los planos.

Se recomienda, Tipo Mindray BeneHeart D1-Dimensión 21x28,6x7,9cm -Pantalla LCD TFT a color de 7 pulgadas, resolución de 800 a 480 pixeles -Ajuste de volumen y brillo, -Almohadillas preconectadas con botón pulsador para cambio de pacientes infantes a adultos-Batería desechable de Li/MnO, de uso continuo hasta 12 horas con carga completa. El modelo seleccionado deberá contar con la aprobación previa de la inspección.

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



8.2- SEÑALÉTICA.

8.2.1- SEÑALÉTICA GENERAL.

Este ítem comprende la provisión y colocación de señalética según ubicación, detalles y materiales de planos adjuntos y el "Manual de Señalética y Equipamiento para Terminales de Omnibus", del Ministerio de Transporte de la República Argentina.

La señalética está compuesta por: Carteles tipo Totem, Carteles colgantes y Carteles adosados, de diferentes medidas.

En general, serán de chapa de hierro (Fe) galvanizada de 1.6mm de espesor y estarán pintadas al horno con pintura en polvo termoconvertible color gris, terminación brillante.

Tanto la tipografía como los pictogramas aplicados están realizados en vinilo de corte alta calidad apto intemperie, calidad 3M o superior, color blanco y de acuerdo a la clasificación indicada. Los mismos deben contar con una película de laca que protege la señal no solo de la exposición a los rayos ultravioleta y a la intemperie, sino también de los posibles actos vandálicos.

8.2.2- CARTEL LINEAL.

Este ítem comprende la provisión y colocación de cartelera lineal identificatoria según ubicación, detalles y materiales de planos adjuntos.

La cartelera lineal estará conformada por una estructura independiente de tubos metálicos, según detalle, revestidos con chapa de hierro (Fe) galvanizada de 1.6mm de espesor y estarán pintadas al horno con pintura en polvo termoconvertible color gris, terminación brillante.

Cumplirá la función de identificar los locales, unificar el conjunto, y en los sectores indicados en planos, servirán para alojar la unidad exterior de aires acondicionados.

Tanto la tipografía como los pictogramas aplicados están realizados en vinilo de corte alta calidad apto intemperie, calidad 3M o superior, color blanco y de acuerdo a la clasificación indicada. Los mismos deben contar con una película de laca que protege la señal no solo de la exposición a los rayos ultravioleta y a la intemperie, sino también de los posibles actos vandálicos.

9- CORRIENTES DÉBILES.

9.1- SISTEMA DE TELEFONÍA, DATOS, TV Y WI-FI.

Comprende la ejecución de la ampliación de los Sistemas de telefonía, datos, TV y WiFi, para las nuevas construcciones, de acuerdo a los planos.

9.3- PUERTOS USB Y RECAMBIO ENCHUFES EN SALA DE ESPERA / LIVING.

Comprende el recambio de enchufes y la incorporación de puertos USB, en el sector de living (ex local Flecha Bus), a definir con la inspección.

9.4- SISTEMA DE ARO MAGNÉTICO – Sala de espera/Boleterías y Sector dársenas.

Comprende la ejecución de un aro magnético en el sector de Sala de Espera/Boleterías y otro en el sector de las dársenas de acuerdo a los planos y detalles.

Este sistema de tecnología de ayuda auditiva para usuarios de audífonos y/o implantes cocleares, facilita la recepción de todo tipo de información sonora.

Para ello, cada aro magnético, será compatible con las dimensiones de cada uno de los sectores y deberá contar con un micrófono para captar el sonido y convertir las ondas en señales eléctricas y un amplificador que aumenta el volumen de las señales y la derive circulando por el cable perimetral, reduciendo en gran medida los problemas originados por el ruido de fondo.

El esquema de transmisión cuenta de :

Fuente de audio: micrófono o equipo de audio

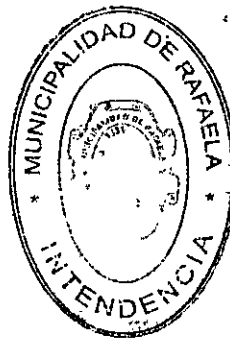
Amplificador

Aro magnético: conducto electrónico

Además, cada uno de los sectores que cuentan con el sistema de ayuda asistida, deberán identificarse con un logo en vinilo, tamaño A4, colocado en un lugar visible.

JORGE O. MURIEL
Secretario de Gobierno
y Participación

Arq. DIEGO ALBERTO MARTINO
Secretario de Desarrollo Urbano
y Metropolitano



LC. NOELIA CHIAPPERO
Secretaría de Hacienda y Finanzas